

HALK FAKTORİNG A.Ş.

FAALİYET RAPORU

2013

İÇİNDEKİLER

GİRİŞ

- **KISACA HALK FAKTORİNG**
- **TEMEL GÖSTERGELER**
- **VİZYON, MİSYON**

YÖNETİMDEN

- **YÖNETİM KURULU**
- **GENEL MÜDÜR'ÜN MESAJI**
- **ÜST YÖNETİM VE KOMİTELER**

KURUMSAL YAPI VE KURUMSAL YÖNETİM

- **ETİK İLKELER**
- **ANA SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ**
- **PERSONEL YAPISI VE ORGANİZASYON ŞEMASI**

ŞİRKET MALİ VERİLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- **HEDEFLER VE SONUÇLAR**

FİNANSAL TABLOLAR VE DİPNOTLAR

- **FİNANSAL TABLOLAR VE BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU**



HALK FAKTORİNG, KURULUŞUNUN 1. YILI SONUNDA FİNANSAL KURUMLAR BİRLİĞİNE KAYITLI 69 FAKTORİNG FİRMASI ARASINDA FAKTORİNG ALACAKLARI SIRALAMASINA GÖRE 2013 YILINI İLK 20 FİRMA ARASINDA BİTİRMİŞTİR.

TÜRKİYE'NİN LİDER BANKASININ BİR KURULUŞU OLARAK 2014 YILINDA DA SEKTÖRE YÖN VEREN BİR FİRMA OLARAK ÇALIŞANA, ÜRETENE DESTEK VERMEYE DEVAM EDECEĞİZ.

Çalışana, Üretene Kaynak olan Halk Faktoring Hakkında

Halk Faktoring A.Ş. 27/01/2012 tarihinde BDDK'ya yapmış olduğu ön izin başvurusu olumlu karşılanarak 11/04/2012 tarihinde kuruluş için ön izin verilmiştir. Şirket 06/06/20102 tarihinde İstanbul Ticaret Sicil Müdürlüğü'nde 822081 sicil numarası ile tescil olarak resmi olarak kuruluşunu tamamlamış ve 14/06/2012 tarihinde ilk genel kurulunu yapmıştır.

20 milyon Türk Lirası ödenmiş sermaye ile 30 Aralık 2012 tarihinde faktoring faaliyetlerine başlayan Halk Faktoring, 10 Aralık 2013 tarihinde yapılan genel kurulda alınan sermaye artırım kararı ile birlikte ödenmiş sermayesini 40 milyon Türk Lirası'na çıkarmıştır.

Sektörün önemli oyuncularından biri olma yönünde emin adımlarla ilerleyen Halk Faktoring, 2013 yıl sonunda 325 milyon Türk Lirası faktoring alacağına ulaşarak sektöre yön veren şirketlerden biri olma yolunda ilerlemeye devam edecektir.

2013 yıl sonunda;

327 milyon Türk Lirası aktif büyüklüğe,

325 milyon Türk Lirası faktoring alacağına,

660 adet müşteriye,

934 milyon Türk Lirası ciroya,

ulaşan Halk Faktoring, Türk bankacılık sektörünün lider kuruluşlarından Halk Bankası'nın da desteğiyle 2013 yılında olduğu gibi 2014 yılında da **Çalışana, üretene destek, Çalışana, üretene kaynak** olmaya devam edilecektir.



Çalışana, Üretene Destek

HALK FAKTORİNG A.Ş. ORTAKLIK YAPISI

Halk Faktoring, güçlü ortaklık yapısı ile sektörün öncü şirketi olma yolunda ilerlemeye devam etmektedir.

<u>Hissedar</u>	<u>Hisse Oranı</u>	<u>Hisse Tutarı</u>
<u>Türkiye Halk Bankası A.Ş.</u>	%95	38.000.000-TL
<u>Halk Finansal Kiralama A.Ş.</u>	%1,25	500.000-TL
<u>Halk Hayat ve Emeklilik A.Ş.</u>	%1,25	500.000-TL
<u>Halk Sigorta A.Ş.</u>	%1,25	500.000-TL
<u>Halk Yatırım Menkul Değerler A.Ş.</u>	%1,25	500.000-TL

Türkiye Halk Bankası A.Ş.

Halkbank, 1938 yılında esnaf ve sanatkârları desteklemek ve kalıcı ekonomik kalkınmayı hızlandırmak amacıyla kuruldu. Banka'nın ana iş stratejisi 75 yıldır hiç değişmedi. Üreten ve istihdam yaratan her esnafı, çiftçiyi, küçük, orta veya büyük işletme sahibini bir iş ortağı olarak gören ve tüm finansman olanaklarıyla iyi günde, kötü günde desteklemeyi varoluş sebebi sayan Halkbank, toplam kredilerinin %36,8'ini KOBİ'lere aktararak onların en temel destekçisi olmaya devam ediyor.

Halkbank, 2013 sonu itibarıyla yurt içinde 872, yurt dışında 5 şubesi, 1 yurt dışı temsilciliği, 2.961 ATM'si, telefon ve internet bankacılığı, mobil bankacılık uygulamaları ve müşterilerine eşsiz bir bankacılık deneyimi sunan yenilikçi ürün ve hizmetleriyle küresel bir vizyonla hizmet veriyor. %48,9 halka açıklık oranına sahip Banka, sermayesini verimli kullanarak rakip bankalar arasında en yüksek özkaynak kârlılığın ulaştığı banka olma başarısını koruyor. Halkbank, bugün yükselen Türkiye'nin 75 yıldır istikrarla büyüyen, köklü, öncü ve saygın markalarından biri olma konumuna sahip.

Halk Yatırım Menkul Değerler A.Ş.

Halk Yatırım, Sermaye Piyasaları'nda aracılık faaliyetlerinde bulunmak üzere 02.09.1997'de kurulmuştur.

Türkiye Halk Bankası A.Ş.'nin, %99,94 oranında bağlı ortaklığı olan Şirketimiz, Türkiye genelinde İstanbul, Ankara, İzmir, Adana, Antalya, Balıkesir, Bursa, Denizli, Göztepe/İstanbul, Ulus/Ankara, Samsun şubelerimiz olmak üzere toplam 11 şube ile faaliyetlerini sürdürmektedir. Yanı sıra, T.Halk Bankası ile imzalanmış acentelik sözleşmesi çerçevesinde tüm T.Halk Bankası şubeleri, Şirketimizin doğal acentesi statüsündedir.

Halk Sigorta A.Ş.

1958

Türkiye Halk Bankası A.Ş. öncülüğünde, Esnaf ve Sanatkarlar Kefalet Kooperatifleri ve 50 kadar esnaf-sanatkarın katılımıyla sigortacılık konusunda ilk ve tek, kooperatif şirketi olarak kurulan ve ödenmiş sermayesi 30.000 Lira (güncel değer 3 Ykr) olan Şirket, 1997 yılında 1.000.000.000.000 Lira (güncel 1.000.000 TL) sermayeli anonim şirkete dönüştürülmüştür.

Ortak sayısı 1200'ün üzerinde olan Şirket, 2499 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu kapsamında, Sermaye Piyasası Kurulu'nun 02.05.2000 tarih ve 710 sayılı izni ile kayıtlı sermaye sistemine geçmiştir.

1998

Sermaye Piyasası kaydına alınan Birlik Sigorta A.Ş., hayat sigortacılığı işlerini aynı yıl kurulan ve iştiraki olan Birlik Hayat Sigorta A.Ş.'ye devretmiştir.

1999

Ankara ve Ege Bölge Müdürlüklerine ilaveten İstanbul, Adana, Elazığ ve Antalya Bölge Müdürlükleri kurulmuştur.

2000

Samsun ve Bursa Bölge Müdürlükleri kurulmuştur.

2005

Hizmet ve çalışma anlayışını ISO-9000-2000 Kalite Standardı ile belgeleyerek bu tarihten itibaren bünyesinde Kalite Yönetim Sistemini uygulamaya başlamıştır.

Tasfiye halinde Türkiye Halk Bankası Personeli Vakfı'nın Şirket sermayesinde sahip olduğu %63,32 oranındaki payına tekabül eden nominal 12.500.070 TL tutarındaki hisse senetlerinin 2005 yılında Türkiye Halk Bankası A.Ş. tarafından satın alınmasıyla, Türkiye Halk Bankası'nın sermaye payı %78,32'ye yükselmiş, sermaye değişikliği 19.01.2006 tarihli Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan edilmiştir.

10 Mart 2009

Türkiye Halk Bankası A.Ş. hissesini %89,18'e yükseltmiştir.

Kayıtlı sermayemiz 60.000.000 TL, ödenmiş sermayemiz ise 40.000.000 TL'dir.

27 Aralık 2010

Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı kararı ile Birlik Sigorta A.Ş. olan şirket ünvanı Halk Sigorta A.Ş. olarak değiştirilmiştir.

26 Ekim 2011

2011 yılında Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'nda alınan karar ile Halk Sigorta A.Ş., Sermaye Piyasası Kurulu'nun 11. maddesinin 3.fıkrasındaki hüküm çerçevesinde, 2012 yılında Borsa

İstanbul tarafından belirlenecek Pazar ve Platformda işlem görmesine karar verilmiş olup 28 Mayıs 2012 tarihi itibariyle Borsa İstanbul Serbest İşlem Platformu'nda ("SİP") işlem görmeye başlamıştır.

16.07.2012

Kayıtlı Sermayemiz 60.000.000 TL'den 150.000.000 TL'ye çıkarılmıştır.

28.01.2013

Çıkarılmış Sermayemiz 40.000.000 TL'den 70.000.000 TL'ye artırmıştır.

Halk Sigorta A.Ş. bugün 55 yıllık tecrübesi ile , 8 Bölge Müdürlüğü ve 861'i Türkiye Halk Bankası A.Ş., 518'i özel olmak üzere toplam 1379 acente ve çağrı merkezimizin oluşturduğu geniş bir dağıtım kanalıyla yangın ve doğal afetler, nakliyat, kaza, kara araçları, hava araçları, su araçları, genel zararlar, kara araçları sorumluluk, finansal kayıplar, genel sorumluluk, sağlık, emniyeti suistimal, raylı araçlar, hava araçları sorumluluk, su araçları sorumluluk ve kredi branşlarında faaliyet göstermektedir.

Halk Hayat ve Emeklilik A.Ş.

Şirketimiz sigortacılık faaliyetine; Hayat ve Ferdi Kaza branşlarında ruhsat alarak 07.10.1998 tarihinde başlamıştır.

2010 yılında emeklilik şirketine dönüşme iznini alarak, hayat sigortacılığı faaliyetlerine bireysel emeklilik faaliyetlerini de eklemiştir.

Şirketimizin "Birlik Hayat Sigorta A.Ş." olan unvanı, 10.12.2010 tarihi itibariyle " Halk Hayat ve Emeklilik A.Ş. " olarak değiştirilmiştir.

Halk Finansal Kiralama A.Ş.

Halk Finansal Kiralama Anonim Şirketi, Eylül 1991'de tescil edilmiş olup, 28 Haziran 1985 tarih ve 18795 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 3226 sayılı Finansal Kiralama Kanunu çerçevesinde finansal kiralama faaliyeti göstermektedir. Şirket faaliyetlerini 13 Aralık 2012 tarih ve 28496 sayılı Remi Gazete'de yayımlanan "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu" ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu ("BDDK")'nın "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik"i çerçevesinde sürdürmektedir. Toplam 32 şirketin yer aldığı leasing sektöründe işlem hacmi ve sözleşme sayısı bazında ilk 10 şirket incelendiği zaman, bu şirketlerin tümünün Banka iştiraki olduğu görülmektedir. İşlem hacmine göre yapılan sıralamada Halk Leasing 2011 yılında 5. sırada 2012 ve 2013 yılları itibariyle 8. sırada yer almaktadır.

31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla Şirkete 72 kişi çalışmaktadır.

TEMEL GÖSTERGELER

Özet Gelir Tablosu	2012	2013
Factoring Gelirleri	4,115	15,790,922
Esas Faaliyet Giderleri	-1,230,975	-5,550,872
Diğer Faaliyet Gelirleri	978,233	531,880
Finansman Giderleri	-77	-8,671,366
Takipdeki Alacaklar İçin Özel Karşılıklar		-410,887
-		
Diğer Faaliyet Giderleri		-396,446
Net Faaliyet K/Z	248,704	1,293,231
Cari Vergi Karşılığı		-1,161,594
Ertelenmiş Vergi Etkisi(+)	12,436	951,087
Net Dönem Karı/Zararı	-261,140	1,082,724

TOPLAM FAKTORİNG ALACAKLARI (TL)

2012	462,832
2013	324,959,168

TOPLAM AKTİFLER (TL)

2012	19,951,228
2013	327,114,808

Özet Bilanço	2012	2013
Aktif Değerler		
Nakit Değerler	1,545	53
Bankalar	18,878,181	252,640
Factoring Alacakları	462,832	324,705,782
Takipdeki Alacaklar		373,233
Maddi Duran Varlıklar (Net)	231,037	324,460
Maddi Olmayan Duran Varlıklar (Net)	219,284	191,390
Ertelenmiş Vergi Varlığı		938,651
Diğer Aktifler	158,349	75,213
Aktif Toplamı	19,951,228	326,861,422
Pasif Değerler		
Yabancı Kaynaklar	212,368	286,871,744
Alınan Krediler		284,738,899
Muhtelif Borçlar	155,012	126,440
Ödenecek Vergi ve Yükümlülükler	44,920	316,401
Borç ve Gider Karşılıkları		858,098
Ertelenmiş Vergi Borcu	12,436	
Özkaynaklar	19,738,860	40,821,584
Ödenmiş Sermaye	20,000,000	40,000,000
Kar/Zarar		821,584
* Geçmiş Yıl Kar/Zararı		-261,140
* Dönem Net Karı/Zararı	261,140	1,082,724
Pasif Toplamı	19,951,228	326,861,422

VİZYON

ÇAĞDAŞ FAKTORİNG ANLAYIŞININ TÜM GEREKLERİNİ YERİNE GETİREN, SEKTÖRÜN LİDER ŞİRKETİ OLMAK

MİSYON

ANA SERMAYEDARIMIZ HALKBANK'IN MİSYONU ÇERÇEVESİNDE ÜLKE EKONOMİSİNE, HİSSEDARLARIMAZA VE ÇALIŞANLARIMIZA SÜREKLİ KATMA DEĞER YARATMAK, FAKTORİNG SEKTÖRÜNÜN GELİŞİMİNE KATKIDA BULUNMAK,

Çalışana

Üretene

KAYNAK

660 MÜŞTERİ

934 MİLYON TL CİRO

880 MİLYON TL ÖDEME

YÖNETİM KURULU

Halk Faktoring A.Ş. Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından seçilen 7 (yedi) üyeden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu, seçilmelerini müteakip yapacakları ilk toplantıda, aralarından bir üyeyi Yönetim Kurulu Başkanı seçer. Bu toplantıda bir Üye de Başkan Vekili seçilir. Yönetim Kuruluna Yönetim Kurulu Başkanı, bulunmadığı hallerde Yönetim Kurulu Başkan Vekili başkanlık eder. Genel Müdür, Yönetim Kurulu'nun doğal üyesidir.

Yönetim kurulu üyeleri 09/04/2013 tarihinde yapılan genel kurul toplantısı ile 3 yıl süre için seçilmiştir. Görev süresi sonunda görevi biten üyelerin yeniden seçilmesi mümkündür. Bir üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde, yönetim kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu düzenlemelerinde belirtilen şartları haiz bir kimseyi geçici olarak bu yere üye seçer ve ilk genel kurulun onayına sunar. Böylece seçilen üye eski üyenin süresini tamamlar.

Yönetim kurulu üyeleri, genel kurul tarafından her zaman görevden alınabilir.

Yönetim Kurulu Üye Adı	Görevi	Göreve Seçilme Tarihi	Görev Bitiş Tarihi	Görev Süresi
Taner AKSEL(*)	Yönetim Kurulu Başkanı	06/06/2012	08/04/2016	3 YIL
Yakup DEMİRCİ	Yönetim Kurulu Başkan Yrd	09/04/2013	08/04/2016	3 YIL
Zafer ÜNAL	Yönetim Kurulu Üyesi	09/04/2013	08/04/2016	3 YIL
Taner DUMLU	Yönetim Kurulu Üyesi	09/04/2013	08/04/2016	3 YIL
Coşkun GÖKÇE	Yönetim Kurulu Üyesi	09/04/2013	08/04/2016	3 YIL
Anıl Osman YÜRÜT	Yönetim Kurulu Üyesi	09/04/2013	08/04/2016	3 YIL
Menderes CİHANER(*)	Yönetim Kurulu Üyesi	17/08/2012	08/04/2016	3 YIL
Atalay TARDUŞ	Yönetim Kurulu Üyesi	06/06/2012	09/04/2013	
Şahap KAVCIOĞLU	Yönetim Kurulu Üyesi	06/06/2012	09/04/2013	
Mehmet TÜFEKÇİ	Yönetim Kurulu Üyesi	06/06/2012	09/04/2013	

(*) Tekrar seçilmişlerdir.

Taner AKSEL



1961 yılında Ankara'da doğdu. Anadolu Üniversitesi İ.İ.B.F. İktisat Bölümü'nden mezun oldu. Meslek hayatına 1985 yılında Pamukbank T.A.Ş.'de Müfettiş Yardımcısı olarak başlayan Aksel, aynı bankada Müfettiş ve Şube Müdürlüğü görevlerinde bulundu. Diğer bankalarda Şube ve Bölge Yöneticiliği görevlerinde bulunduktan sonra 2000 yılında tekrar Pamukbank T.A.Ş.'de Şube Müdürü olarak göreve başladı. T. Halk Bankası A.Ş.'de 11.11.2004-15.07.2007 tarihleri arası Şube Müdürlüğü, 16.07.2007-02.11.2008 tarihleri arası Daire Başkanlığı, 03.11.2008-26.03.2010 tarihleri arası Bölge Koordinatörlüğü ve 26.03.2010-21.07.2011 tarihleri arası Kurumsal ve Ticari Pazarlama'dan sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevlerinde bulunan Aksel, 22.07.2011 tarihinden itibaren Esnaf-KOBİ Bankacılığı'ndan sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevini yürütmektedir. Aynı zamanda Halk Faktoring A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanı'dır

Yakup DEMİRCİ



1966 yılında Karabük'te doğdu. 1987 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nden mezun oldu. 08.03.1989 tarihinde Müfettiş Yardımcısı olarak Türkiye Halk Bankası A.Ş.'de meslek hayatına başladı. Müfettişlik, Kredi Risk İzleme biriminde Müdür Yardımcılığı, Özlük İşleri Daire Başkanlığı Bölüm Müdürlüğü ve İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı görevlerini yürüttü. Evli ve iki çocuk babası olan Demirci, 11.06.2008 tarihinden itibaren İnsan Kaynakları ve Organizasyondan sorumlu Genel Müdür Yardımcılığı görevini yürütmektedir. Aynı zamanda Halk Faktoring A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkan Vekilidir.

Zafer ÜNAL



1969 Yılında Artvin’de doğdu. Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İktisat Bölümünden mezun olduktan sonra Botaş’ta kısa süreli çalışmanın ardından 01/06/1992 yılında T.Emlak Bankası A.Ş. de Müfettiş Yrd. olarak Bankacılığa başladı. Sırasıyla, Müfettiş, Kredi Pazarlama Bölüm Müdürlüğü , Teftiş Kurulu Başkan Yardımcılığı görevlerinde bulunduktan sonra 2001 yılında T.Halk Bankası A.Ş.’ne geçip Zeytinburnu, Sahrayıcedid, Elmadağ Ticari, Salıpazarı Ticari ve Anadolu Kurumsal Şubelerinde Şube Müdürlüğü yaptı. 2013 Yılından bu yana ise Kurumsal Pazarlama Daire Başkanı ve Halk Faktoring Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapmaktadır.

Taner DUMLU



1970 yılında Afyon’da doğdu. ODTÜ İktisadi İdari Bilimler Fakültesi Uluslar Arası İlişkiler Bölümü’nden mezun oldu. 1991 yılında Pamukbank T.A.Ş.’de Pazarlama Asistanı olarak göreve başladı. 1998 yılında Eskişehir Bankası’nda Denizli Şube Müdürü, 2000 yılında Pamukbank T.A.Ş.’de Pınarbaşı Ticari Şube Müdürlüğü ve 2008 yılında T. Halk Bankası A.Ş.’de İzmir Ticari Şube Müdürlüğü görevlerini yürüttü. Halen T. Halk Bankası A.Ş.’de Ticari Pazarlama Daire başkanlığı görevini yürütmektedir. Aynı zamanda Halk Faktoring A.Ş.’de Yönetim Kurulu Üyesidir.

Coşkun GÖKÇE



1966 yılında Erzincan'da doğdu. ÖDTÜ İİBF-Kamu Yönetimi Bölüm'nden mezun oldu. Meslek hayatına 1989 yılında T. Emlak Bankası'nda Müfettiş Yardımcısı olarak başlayan Coşkun GÖKÇE, Müfettiş ve Şube Müdürlükleri görevinde bulundu. 2001 yılında T. Halk Bankası A.Ş.'de Ticari Krediler Pazarlama Müdürü olarak göreve başladı. 2010 yılında Ticari Krediler Daire Başkanlığı görevini yürütmektedir. Aynı zamanda Halk Faktoring A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyesidir.

Anıl Osman YÜRÜT



1976 yılında Ankara'da doğdu. İstanbul Üniversitesi İktisat Bölümü(İngilizce)'nden mezun oldu. 1999 yılında Pamukbank T. A.Ş.'de Uzman olarak göreve başladı. 2011 yılında T. Halk Bankası A.Ş.'de Salıpazarı Şube Müdürlüğü görevini yürütmeye başlamış ve halen devam etmektedir. Aynı zamanda Halk Faktoring A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyesidir.

Menderes CİHANER



1964 yılında Kayseri'de doğdu. Çukurova Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İktisat Bölümünü bitirdi. Meslek hayatına 1991 yılında T. Halk Bankası A.Ş. Çukurova Bölge Müdürlüğü'nde İstihbarat ve Proje Değerlendirme Uzmanı olarak başladı. 2003-2004 döneminde Adana Bölge Koordinatörlüğü'nde İstihbarat ve Mali Tahlil Bölümü Bölüm Müdürlüğü görevlerinde bulundu. 2004-2008 yılları arasında Hatay Şube Müdürlüğü, Adana Şube Müdürlüğü ve Gaziantep Ticari Şube Müdürlüğü görevlerini yürüttü. 2008 - 2012 yılları arasında Adana ve Gaziantep Bölge Koordinatörlüklerinde Bölge Koordinatörü olarak görev yapan Cihaner, Eylül 2012 yılında Halk Faktoring A.Ş. Genel Müdürü olarak atandı. Aynı zamanda Halk Faktoring A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyesidir.

GENEL MÜDÜR'ÜN MESAJI

YOLUMUZDA EMİN ADIMLARLA İLERLEYİP SEKTÖRÜN LİDER KURULUŞLARINDAN BİRİ OLACAĞIZ

Bankamızın finansal market olma hedefleri doğrultusunda 2012 yılı Haziran ayında kuralan Halk Faktoring, 2012 yılı Kasım ayı sonunda BDDK'dan faaliyet izni alarak çalışmalarına başlamıştır. Bilindiği üzere Bankamızın genel politikası, Halkbank'ın finansal market olması üzerine şekillenmektedir. Halk Faktoring de finansal market olmanın bir alt gereği olarak kuruldu. Henüz 1 yıllık bir şirket olmamıza rağmen 2013 yılını 934 milyon TL ciro, 325 milyon TL faktoring alacağı ile tamamladık.

Halk Banka'sı, Türkiye'nin en eski bankalarından ve en güçlü bankalarından biridir. Bankamızın da tecrübelerinden yararlanarak yolumuzda emin adımlarla ilerleyip sektörün lider kuruluşlarından biri olacağız.



Factoring sektörü, BDDK'nın 2012 yılı Kasım ayında çıkarmış olduğu kanun ile birlikte yönetmelik ve bir takım düzenlemeler ile yön bulmaya çalışmaktan kurtulmuş, çağdaş bir finansman yöntemi ve modeli olma yolunda ciddi mesafe kat etmiştir.

Halk Factoring olarak 2014 yılında da 2013 yılında göstermiş olduğumuz büyümeyi devam ettirip ortalama her yıl % 15 oranında büyüyen factoring sektörüne göre % 50 oranında büyümeyi hedeflemekteyiz.

2013 yılında Türkiye'nin her ilinden en az bir firmaya işlem yaptık. 2014 yılında açacağımız yeni şubeler ile birlikte sektörün lider kuruluşlarından biri olma yolunda bir adım daha atmış olacağız. 2014 yılı 2013 yılına göre biraz daha zor geçecek. Ancak, güçlü bir bankanın kuruluşu olmanın avantajlarından yararlanarak hedeflediğimiz %50 büyüme oranında herhangi bir değişiklik olmayacağını düşünmekteyiz.

Başarılı bir finansman modeli ve dengeli bir müşteri yapısına sahip olan Halk Factoring A.Ş. 2014 yılında da adından sıkça söz ettirmeye devam edecektir.

2014 yılının ortaklarımıza, müşterilerimize, çalışanlarımıza ve tedarikçilerimize hayırlı olmasını dileriz.

Menderes CİHANER
Genel Müdür

ÜST YÖNETİM VE KOMİTELER

Sezin TINMAZ



1964 yılında Çorlu'da doğdu. İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesi'ni bitirdi.1988 yılında İktisat Bankası T. A. Ş. Facto Finans Alacak Alımı A.Ş.'de Yetkili olarak göreve başladı. 1992-2006 yılları arasında Yapı Kredi Faktoring A.Ş.'de Mali Kontrolör olarak görev yaptıktan sonra 2013 yılına kadar Fortis Faktoring A.Ş. Mali ve İdari İşler Genel Müdür Yardımcılığı görevini yürüttü. 2013 yılından itibaren Halk Faktoring A.Ş. Mali İşler ve Muhasebe, Operasyon, Bilgi İşlem ve Sistem Teknolojileri, İnsan Kaynakları Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır.

İsmail HATUNOĞLU



1967 yılında Kars'ta doğdu. İstanbul Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Kamu Yönetimi Bölümünü 1990 yılında bitirdi. 1995 yılında Toprakbank A.Ş.'de Müfettiş Yardımcısı olarak göreve başladı ve 2001 yılında Çağlayan Şube Müdürlüğü yaptı. 2002 – 2007 yılları arasında Denizbank'da Şube Müdürlükleri görevini yürüttü, 2007 yılında Deniz Faktoring A.Ş.'de Krediler Genel Müdür Yardımcılığı görevine başlayan Hatunoğlu 2011 yılına kadar bu görevde bulundu.. 2011-2012 yıllarında Yeditepe Faktoring Hizmetleri A.Ş.'de Genel Müdürlük yaptı ve 2012 yılından beri Halk Faktoring A.Ş. İstihbarat, Kredi Tahsis ve Risk İzleme Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır.

KOMİTELER

Kredi Tahsis Komitesi

Üye Adı

Menderes CİHANER
Taner TURLU
Zafer ÜNAL
Anıl Osman YÜRÜT

Görevi

Komite Başkanı
Komite Üyesi
Komite Üyesi
Komite Yedek Üyesi

Disiplin Komitesi

Üye Adı

Menderes CİHANER
Sezin TINMAZ

Görevi

Komite Üyesi
Komite Üyesi

Satın Alma Komitesi

Üye Adı

Menderes CİHANER
İsmail HATUNOĞLU
Sezin TINMAZ

Görevi

Komite Üyesi
Komite Üyesi
Komite Üyesi



YIL İÇERİSİNDE YAPILAN ESAS SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

Halk Faktoring, 2013 yılı içerisinde toplam iki kez esas sözleşme değişikliği yapmıştır. 09/04/2013 tarihli esas sözleşme değişikliği ağırlıklı olarak yeni Türk Ticaret Kanunu'na uyum amaçlı yapılmış, 10/12/2013 tarihli esas sözleşme değişikliği ise sermaye ve payların değiştirilmesine yönelik bir düzenlemedir.

09/04/2013 tarihli esas sözleşme değişikliği eski ve yeni metinler

ESKİ METİN

KURULUŞ

Madde 1: Aşağıda adları, soyadları, uyrukları ve ikametgahları yazılı kurucular arasında Türk Ticaret Kanunu'nun anonim şirketlerin ani usulde kurulmaları hakkındaki hükümleri çerçevesinde bir Anonim Şirket kurulmuştur.

Adı Soyadı/Ticaret Unvanı	Uyruğu	İkametgah Adresi
1-Türkiye Halk Bankası A.Ş.	T.C.	Söğütözü Mah. 2.Cad. No:63 06520 ANKARA
2-Halk Yatırım Menkul Değerler A.Ş.	T.C.	Halide Edip Adıvar Mah. Darülaceze Cad. No: 20 Kat: 4-5 Şişli/İSTANBUL
3-Halk Finansal Kiralama A.Ş.	T.C.	Halide Edip Adıvar Mah. Darülaceze Cad. No: 20, Kat: 1 Şişli/İSTANBUL
4-Halk Hayat ve Emeklilik A.Ş.	T.C.	Halide Edip Adıvar Mah. Darülaceze Cad. No: 20 Kat: 2-3 Şişli/İSTANBUL
5-Halk Sigorta A.Ş.	T.C.	Halide Edip Adıvar Mah. Darülaceze Cad. No: 23 Şişli/İSTANBUL

ŞİRKETİN UNVANI

Madde 2: Şirketin Ticaret Unvanı "Halk Faktoring Anonim Şirketi"dir. Bu Ana Sözleşme'de kısaca "Şirket" olarak anılacaktır.

ŞİRKETİN MERKEZ VE ŞUBELERİ

Madde 3 Şirket'in merkezi İstanbul'dur. Adresi, Müeyyetzade Mahallesi Kemeraltı Caddesi No:2 Kat:2 Karaköy İSTANBUL'dur. Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan ettirilir ve ayrıca Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'na bildirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat Şirket'e yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden

YENİ METİN

KURULUŞ

Madde 1: Aşağıda adları, soyadları, uyrukları ve ikametgahları yazılı kurucular arasında Türk Ticaret Kanunu'nun anonim şirketlerin ani usulde kurulmaları hakkındaki hükümleri çerçevesinde bir Anonim Şirket kurulmuştur.

Adı Soyadı/Ticaret Unvanı	Uyruğu	İkametgah Adresi
1-Türkiye Halk Bankası A.Ş.	T.C.	Söğütözü Mah. 2.Cad. No:63 06520 ANKARA
2-Halk Yatırım Menkul Değerler A.Ş.	T.C.	Halide Edip Adıvar Mah. Darülaceze Cad. No: 20 Kat: 4-5 Şişli/İSTANBUL
3-Halk Finansal Kiralama A.Ş.	T.C.	Halide Edip Adıvar Mah. Darülaceze Cad. No: 20, Kat: 1 Şişli/İSTANBUL
4-Halk Hayat ve Emeklilik A.Ş.	T.C.	Halide Edip Adıvar Mah. Darülaceze Cad. No: 20 Kat: 2-3 Şişli/İSTANBUL
5-Halk Sigorta A.Ş.	T.C.	Halide Edip Adıvar Mah. Darülaceze Cad. No: 23 Şişli/İSTANBUL

ŞİRKETİN UNVANI

Madde 2: Şirketin Ticaret Unvanı "Halk Faktoring Anonim Şirketi"dir. Bu Esas Sözleşme'de kısaca "Şirket" olarak anılacaktır.

ŞİRKETİN MERKEZ VE ŞUBELERİ

Madde 3 Şirket'in merkezi İstanbul'dur. Adresi, Müeyyetzade Mahallesi Kemeraltı Caddesi No:4/A Kat:1-2 Karaköy/Beyoğlu/İSTANBUL'dur. Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan ettirilir ve ayrıca Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'na bildirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat Şirket'e yapılmış sayılır. Tescil ve

ayrılmış olmasına rağmen yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır. Şirket, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'na bilgi vermek şartıyla yurtiçinde ve yurtdışında şube ve temsilcilik açabilir.

ŞİRKETİN SÜRESİ

Madde 4: Şirket'in hukuki varlığı herhangi bir süre ile kısıtlanmamıştır.

ŞİRKETİN AMACI VE FAALİYET KONUSU

Madde 5: Şirket, her türlü yurtiçi ve uluslararası ticari muameleye yönelik ödünç para verme işleri hakkındaki mevzuata aykırı olmamak üzere faktoring hizmeti vermek amacı ile kurulmuştur. Şirket, amacı ve iştigal konusunun içinde olmak veya amaca yardımcı nitelik taşımak ve faktoring mevzuatına uygun olmak kaydı ile aşağıdaki faaliyetlerde bulunur.

1. Yurtiçi ticari işlemlerle, ithalat ve ihracat işlemleri ile ilgili her çeşit fatura ve benzeri belgelerle tevsik edilmiş doğmuş veya doğacak alacakların alımı, satımı, temellük edilmesi veya başkalarına temlik işlemlerini uluslararası faktoring teamül ve kurallarına uygun olarak yapmak, uluslararası faktoring işlemlerindeki teamüle uygun vadeli alacakların alımı, satımı, temellük edilmesi veya başkalarına temlik işlemlerini yapmak, dış ticaret ve kambiyo mevzuatına uygun olarak uluslararası faktoring işlemlerini yapmak,
2. Alacaklarını Şirkete temlik eden firmaların gerektiğinde muhasebe işlemlerini görmek ve bu amaca yönelik gerekli servisleri kurmak,
3. Şirkete temlik edilmiş alacakların tahsilatı için gerekli organizasyonu oluşturmak,
4. Şirket müşterilerinin yurtiçi ve yurt dışı alıcıları hakkında danışma hizmetleri vermek ve istihbarat yapmak,
5. Benzer iş kolunda çalışan yabancı kuruluşlar

ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır. Şirket, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'na bilgi vermek şartıyla yurtiçinde ve yurtdışında şubeler açabilir.

ŞİRKETİN SÜRESİ

Madde 4: Şirket'in hukuki varlığı herhangi bir süre ile kısıtlanmamıştır.

ŞİRKETİN AMACI VE FAALİYET KONUSU

Madde 5: Şirket, her türlü yurtiçi ve uluslararası ticari muameleye yönelik ödünç para verme işleri hakkındaki mevzuata aykırı olmamak üzere faktoring hizmeti vermek amacı ile kurulmuştur. Şirket, amacı ve iştigal konusunun içinde olmak veya amaca yardımcı nitelik taşımak ve faktoring mevzuatına uygun olmak kaydı ile aşağıdaki faaliyetlerde bulunur.

1. Yurtiçi ticari işlemlerle, ithalat ve ihracat işlemleri ile ilgili her çeşit fatura ve benzeri belgelerle tevsik edilmiş doğmuş veya doğacak alacakların alımı, satımı, temellük edilmesi veya başkalarına temlik işlemlerini uluslararası faktoring teamül ve kurallarına uygun olarak yapmak, uluslararası faktoring işlemlerindeki teamüle uygun vadeli alacakların alımı, satımı, temellük edilmesi veya başkalarına temlik işlemlerini yapmak, dış ticaret ve kambiyo mevzuatına uygun olarak uluslararası faktoring işlemlerini yapmak,
2. Alacaklarını Şirkete temlik eden firmaların gerektiğinde muhasebe işlemlerini görmek ve bu amaca yönelik gerekli servisleri kurmak,
3. Şirkete temlik edilmiş alacakların tahsilatı için gerekli organizasyonu oluşturmak,
4. Şirket müşterilerinin yurtiçi ve yurt dışı alıcıları hakkında danışma hizmetleri vermek ve istihbarat yapmak,
5. Benzer iş kolunda çalışan yabancı kuruluşlar

ile muhabirlik ilişkisine girmek, bu kuruluşların yurtiçinde ve yurtdışında aracılığını yapmak ve bu iş kolundaki yurtiçi ve uluslararası birlik ve derneklere üye olmak,

6. Şirket amaç ve konusunun gerçekleştirilebilmesi için kurulacak organizasyon ve servislerde çalıştırılacak elemanları yurtiçinde ve yurtdışında yetiştirmek, bu amaçla kurslar, seminerler ve eğitim programları düzenlemek,
7. Şirket amaç ve konusu ile ilgili olarak yurtiçinde ve yurtdışında her çeşit taşınır ve taşınmazı satın almak, ihtiyaç fazlasını tamamen veya kısmen satmak, finansal kiralama olmaması kaydıyla kiraya vermek veya kiralamak, bu amaçlarla gereken ithalat ve ihracatı yapmak,
8. Şirket amaç ve konusu ile ilgili olarak yurtiçinde ve yurtdışında kurulacak olan şirketlere ortak olmak, aracılık yapmamak ve menkul kıymet portföy işletmeciliği niteliğinde olmamak kaydı ile menkul kıymet almak veya satmak,
9. Şirket amaç ve konusu ile ilgili olarak her çeşit sözleşmeleri yapmak, bu amaca özel kuruluşlarla veya resmi makam ve mercilerle temasa geçmek, gereken anlaşma ve sözleşmeleri akdetmek,
10. Şirket amaç ve konusunun gerçekleştirilmesi amacıyla her çeşit taşınır ve taşınmaz üzerinde aynı hak tesis etmek, rehin, ticari işletme rehni, stok rehni ve ipotek almak, vermek veya fek etmek, gayrimenkul satış vaadi sözleşmesi yapmak, Şirket ve üçüncü kişiler için ipotek fek etmek, Şirketin konusu ile ilgili olarak üçüncü kişiler lehine kefalet vermek, kefalet sözleşmeleri akdetmek, her çeşit borçlandırıcı ve tasarrufi işlemleri yapmak,

ile muhabirlik ilişkisine girmek, bu kuruluşların yurtiçinde ve yurtdışında aracılığını yapmak ve bu iş kolundaki yurtiçi ve uluslararası birlik ve derneklere üye olmak,

6. Şirket amaç ve konusunun gerçekleştirilebilmesi için kurulacak organizasyon ve servislerde çalıştırılacak elemanları yurtiçinde ve yurtdışında yetiştirmek, bu amaçla kurslar, seminerler ve eğitim programları düzenlemek,
7. Şirket amaç ve konusu ile ilgili olarak ticari amaçla olmamak şartı ile yurtiçinde ve yurtdışında her çeşit taşınır ve taşınmazı satın almak, ihtiyaç fazlasını tamamen veya kısmen satmak, finansal kiralama olmaması kaydıyla kiraya vermek veya kiralamak, bu amaçlarla gereken ithalat ve ihracatı yapmak,
8. Şirket amaç ve konusu ile ilgili olarak yurtiçinde ve yurtdışında kurulacak olan şirketlere ortak olmak, aracılık yapmamak ve menkul kıymet portföy işletmeciliği niteliğinde olmamak kaydı ile menkul kıymet almak veya satmak,
9. Şirket amaç ve konusu ile ilgili olarak her çeşit sözleşmeleri yapmak, bu amaca özel kuruluşlarla veya resmi makam ve mercilerle temasa geçmek, gereken anlaşma ve sözleşmeleri akdetmek,
10. Şirket amaç ve konusunun gerçekleştirilmesi amacıyla her çeşit taşınır ve taşınmaz üzerinde aynı hak tesis etmek, rehin, ticari işletme rehni, stok rehni ve ipotek almak, vermek veya fek etmek, gayrimenkul satış vaadi sözleşmesi yapmak, Şirket ve üçüncü kişiler için ipotek fek etmek, Şirketin konusu ile ilgili olarak üçüncü kişiler lehine kefalet vermek, kefalet sözleşmeleri akdetmek, her çeşit borçlandırıcı ve tasarrufi işlemleri yapmak,

11. Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve diğer mevzuat hükümlerinin izin vermiş olduğu her türlü menkul kıymet ihraç etmek,

12. Şirket amaç ve konusunun gerçekleşmesi için ödünç para verme işleri hakkında kanuna aykırı olmamak koşuluyla kendi lehine yurtiçi ve yurtdışı piyasalarda kısa, orta ve uzun vadeli istikraz akdetmek, bankalardan, resmi ve özel kurumlardan her türlü kredi almak, karşılığında teminat vermek, mal varlığına dahil menkul ve gayrimenkuller üzerinde rehin ve ipotek tesis etmek, Şirket işleri için lehte ve aleyhte teminat ipoteği vermek ve almak,

13. Piyasa araştırmaları yapmak, işletmelerle ilgili olarak fizibilite raporları hazırlamak, uygulamak, her türlü danışmanlık hizmetleri vermek, reklam faaliyetlerine girişmek.

Yukarıda belirtilenlerden başka, ileride Şirket için faydalı ve gerekli görülecek işlere ve işlemlere girişilmek istendiği takdirde, konunun Yönetim Kurulu tarafından genel kurula sunulması ve genel kurulun bu konuda karar vermesi gerekmektedir. Ana Sözleşme'nin değiştirilmesi niteliğinde olan işler Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'ndan uygun görüş ve ilgili Bakanlık'tan izin alınacaktır.

SERMAYE VE PAYLAR

Madde 6: Şirket sermayesi, 20.000.000.-TL (YirmimilyonTürkLirası) olup her biri 1.-TL nominal değerli olan 20.000.000 (Yirmimilyon) adet paya bölünmüştür. Bu sermayenin tamamı nakden ödenmiş ve hisselerin tamamı nama yazılıdır.

Sermayenin pay dağılımı aşağıda tabloda gösterilmiştir.

11. Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve diğer mevzuat hükümlerinin izin vermiş olduğu her türlü menkul kıymet ihraç etmek, (Şirket, Sermaye Piyasası mevzuatında belirtilen ve tanımlanan borçlanma imkanı sağlayan her türlü borçlanma aracını ihraç edebilir. Borçlanma araçlarının ihracında Şirket Yönetim Kurulu yetkilidir.)

12. Şirket amaç ve konusunun gerçekleşmesi için ödünç para verme işleri hakkında kanuna aykırı olmamak koşuluyla kendi lehine yurtiçi ve yurtdışı piyasalarda kısa, orta ve uzun vadeli istikraz akdetmek, bankalardan, resmi ve özel kurumlardan her türlü kredi almak, karşılığında teminat vermek, mal varlığına dahil menkul ve gayrimenkuller üzerinde rehin ve ipotek tesis etmek, Şirket işleri için lehte ve aleyhte teminat ipoteği vermek ve almak,

13. Piyasa araştırmaları yapmak, işletmelerle ilgili olarak fizibilite raporları hazırlamak, uygulamak, her türlü danışmanlık hizmetleri vermek, reklam faaliyetlerine girişmek.

Yukarıda belirtilenlerden başka, ileride Şirket için faydalı ve gerekli görülecek işlere ve işlemlere girişilmek istendiği takdirde, konunun Yönetim Kurulu tarafından genel kurula sunulması ve genel kurulun bu konuda karar vermesi gerekmektedir. Esas Sözleşme değişiklikleri ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak gerçekleştirilir.

SERMAYE VE PAYLAR

Madde 6: Şirket sermayesi, 20.000.000.-TL (YirmimilyonTürkLirası) olup her biri 1.-TL nominal değerli olan 20.000.000 (Yirmimilyon) adet paya bölünmüştür. Bu sermayenin tamamı nakden ödenmiş ve hisselerin tamamı nama yazılıdır.

Sermayenin pay dağılımı aşağıda tabloda gösterilmiştir.

Hissedarın Unvanı	Pay Adedi	Tutar (TL)	Pay Oranı (%)	Hissedarın Unvanı	Pay Adedi	Tutar (TL)	Pay Oranı (%)
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	19.000.000	19.000.000	95,00	Türkiye Halk Bankası A.Ş.	19.000.000	19.000.000	95,00
Halk Yatırım Menkul Değerler A.Ş.	250.000	250.000	1,25	Halk Yatırım Menkul Değerler A.Ş.	250.000	250.000	1,25
Halk Finansal Kiralama A.Ş.	250.000	250.000	1,25	Halk Finansal Kiralama A.Ş.	250.000	250.000	1,25
Halk Sigorta A.Ş.	250.000	250.000	1,25	Halk Sigorta A.Ş.	250.000	250.000	1,25
Halk Hayat ve Emeklilik A.Ş.	250.000	250.000	1,25	Halk Hayat ve Emeklilik A.Ş.	250.000	250.000	1,25
TOPLAM	20.000.000	20.000.000	100	TOPLAM	20.000.000	20.000.000	100

Bir kişinin, Şirket sermayesindeki payının yüzde onu aşması veya Şirket kontrolünün el değiştirmesi sonucunu doğuran pay devirleri ile Şirket sermayesinde yüzde on ve üzeri paya sahip olan tüzel kişilerin kontrolünün el değiştirmesi sonucunu doğuran hisse devirleri Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'nun iznine tabidir.

Bir kişinin, şirket sermayesinin yüzde onunu veya daha fazlasını temsil eden payları edinmesi veya şirket kontrolünün el değiştirmesi sonucunu doğuran pay devirleri Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu'nun iznine tabidir. Yönetim kuruluna üye belirleme imtiyazı veren payların bulunması halinde bu payların devri veya yeni imtiyazlı pay ihracı oransal sınıra bakılmaksızın Kurulun iznine tabidir. Şirket sermayesinde yüzde on ve üzeri paya sahip olan tüzel kişilerin kontrolünün el değiştirmesi sonucunu doğuran pay devirleri Kurulun iznine tabidir. İzne tabi pay devirlerinde pay devralacakların kurucularda aranan nitelikleri taşımaları şarttır. İzne tabi olup, izin alınmadan yapılan pay devirleri ile ortak sayısının beşin altına düşmesine yol açan pay devirleri pay defterine kaydolunamaz. Bu hükme aykırı olarak pay defterine yapılan kayıtlar hükümsüzdür.

SERMAYENİN ARTIRILMASI VE AZALTILMASI

Madde 7: Şirket, önceki sermayenin tamamı ödenmiş olmak şartıyla genel kurul kararı ile Türk Ticaret Kanunu ve diğer mevzuat hükümlerine göre sermayesini artırabilir. Sermaye artırımında ihraç edilen yeni paylar, pay sahipleri arasında, artırımın gerçekleştiği tarihte pay sahiplerinin sahip oldukları paylarının Şirket sermayesine olan oranına göre dağıtılır. Herhangi bir pay sahibi bu yeni payları kısmen veya tamamen almak istenmezse bu paylar, almak isteyen pay sahipleri arasında almak isteyen pay sahiplerinin payları oranına göre dağıtılır.

Sermayenin azaltılmasına ilişkin Türk Ticaret Kanunu hükümleri saklıdır.

Şirket sermayesinin artırılmasında ve azaltılmasında Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu tarafından yayımlanan Yönetmelik'te belirtilen asgari sermaye tutarı hükmü saklıdır.

SERMAYENİN ARTIRILMASI VE AZALTILMASI

Madde 7: Şirket, önceki sermayenin tamamı ödenmiş olmak şartıyla genel kurul kararı ile Türk Ticaret Kanunu ve diğer mevzuat hükümlerine göre sermayesini artırabilir. Sermaye artırımında ihraç edilen yeni paylar, pay sahipleri arasında, artırımın gerçekleştiği tarihte pay sahiplerinin sahip oldukları paylarının Şirket sermayesine olan oranına göre dağıtılır. Herhangi bir pay sahibi bu yeni payları kısmen veya tamamen almak istenmezse bu paylar, almak isteyen pay sahipleri arasında almak isteyen pay sahiplerinin payları oranına göre dağıtılır.

Sermayenin azaltılmasına ilişkin Türk Ticaret Kanunu hükümleri saklıdır.

Şirket sermayesinin artırılmasında ve azaltılmasında 6361 Sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu'nda

belirtilen asgari sermaye tutarı hükümleri saklıdır.

YÖNETİM KURULU VE GÖREV SÜRESİ

Madde 8: Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından seçilen en az 5 (beş) üyeden oluşan Yönetim Kurulu tarafından yönetilir ve temsil edilir. Yönetim Kurulu, seçilmelerini müteakip yapacakları ilk toplantıda, aralarından bir üyeyi Yönetim Kurulu Başkanı seçer. Bu toplantıda bir Üye de Başkan Vekili seçilir. Yönetim Kuruluna Yönetim Kurulu Başkanı, bulunmadığı hallerde Yönetim Kurulu Başkan Vekili başkanlık eder. Genel Müdür, Yönetim Kurulu'nun doğal üyesidir.

Yönetim kurulu üyeleri en çok 3 yıl için seçilebilir. Görev süresi sonunda görevi biten üyelerin yeniden seçilmesi mümkündür. Bir üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde, yönetim kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu düzenlemelerinde belirtilen şartları haiz bir kimseyi geçici olarak bu yere üye seçer ve ilk genel kurulun onayına sunar. Böylece seçilen üye eski üyenin süresini tamamlar.

Yönetim kurulu üyeleri, genel kurul tarafından her zaman görevden alınabilir.

YÖNETİM KURULUNA SEÇİLME ŞARTLARI

Madde 9: Yönetim kurulu üyelerinin Türk Ticaret Kanunu ve ilgili diğer mevzuat ile öngörülen şartları taşıması gerekmektedir.

YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI

Madde 10: Yönetim kurulu, ayda en az 1 (bir) kez olmak üzere Şirket işleri açısından gerekli görülen zamanlarda, başkan veya başkan vekilinin çağrısıyla toplanır. Yönetim kurulu üyelerinden her biri de başkan veya başkan vekiline yazılı olarak başvurup kurulun toplantıya çağrılmasını talep edebilir. Başkan veya başkan vekili yine de Kurulu toplantıya

YÖNETİM KURULU VE GÖREV SÜRESİ

Madde 8: Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından seçilen en az 5 (beş) üyeden oluşan Yönetim Kurulu tarafından yönetilir ve temsil edilir. Yönetim Kurulu, seçilmelerini müteakip yapacakları ilk toplantıda, aralarından bir üyeyi Yönetim Kurulu Başkanı seçer. Bu toplantıda bir Üye de Başkan Vekili seçilir. Yönetim Kuruluna Yönetim Kurulu Başkanı, bulunmadığı hallerde Yönetim Kurulu Başkan Vekili başkanlık eder. Genel Müdür, Yönetim Kurulu'nun doğal üyesidir.

Yönetim kurulu üyeleri en çok 3 yıl için seçilebilir. Görev süresi sonunda görevi biten üyelerin yeniden seçilmesi mümkündür. Bir üyeliğin herhangi bir nedenle boşalması halinde, yönetim kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu düzenlemelerinde belirtilen şartları haiz bir kimseyi geçici olarak bu yere üye seçer ve ilk genel kurulun onayına sunar. Böylece seçilen üye eski üyenin süresini tamamlar.

Yönetim kurulu üyeleri, genel kurul tarafından her zaman görevden alınabilir.

Üyeliği sona erdiren sebepler tekrar seçilmeye de engeldir. (Md.359/4)

YÖNETİM KURULUNA SEÇİLME ŞARTLARI

Madde 9: Yönetim kurulu üyelerinin Türk Ticaret Kanunu ve ilgili diğer mevzuat ile öngörülen şartları taşıması gerekmektedir.

YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI

Madde 10: Yönetim Kurulu Şirket işleri gerektirdikçe Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekili veya bir üyenin çağrısı üzerine toplanır. Kurulun ayda en az bir defa toplanması zorunludur.

Yönetim Kurulu toplantıları kural olarak Şirket merkezinin bulunduğu şehirde yapılır. Ancak, üye

çağırmasa üyeler de re'sen çağrı yetkisine sahip olurlar.

Toplantılarda her üyenin bir oy hakkı vardır. Oy hakkı şahsen kullanılır. Üyelerden biri toplantı yapılması talebinde bulunmadıkça, bir üyenin yaptığı öneriye, diğer üyelerin muvafakatlarını yazılı olarak bildirmeleri suretiyle de karar alınabilir.

Yönetim kurulunun toplantı gündemi yönetim kurulu başkanı tarafından tespit edilir. Yönetim kurulu kararı ile gündemde değişiklik yapılabilir.

Toplantı yeri, Şirket merkezidir. Ancak yönetim kurulu, karar almak şartı ile başka bir yerde de toplanabilir.

Yönetim kurulu, salt çoğunlukla toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alır. Yönetim kurulunda oylar kabul veya red olarak kullanılır. Red oyu veren, kararın altına red gerekçesini yazarak imzalar.

Toplantıya katılmayan üyeler, meşru bir mazerete dayanmadıkça, yazılı olarak veya başka bir surette oy kullanamazlar.

tam sayısının çoğunluğunun muvafakati ile başka bir yerde toplantı yapılabilir.

Yönetim Kurulu'nun gündemi, çağrıyı yapan başkan veya vekilince, toplantıdan en az 24 saat önce belirlenir ve toplantıya çağrı yazısıyla birlikte üyelere herhangi bir şekilde gönderilir veya elden verilir.

Acil durumlarda Yönetim Kurulu Başkanı'nın isteği ile gündeme madde ilave edilebilir. Yönetim Kurulu Üyeleri de Yönetim Kurulu Kararı alınması ile ilgili konularda önerge verebilirler.

Yönetim Kurulu, üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıda hazır bulunan üyelerin çoğunluğu ile alır.

Yönetim Kurulu toplantıları, fiziki ve/veya elektronik ortamda gerçekleştirilebilir. (TTK-Md.1527/1)

Şirket'in yönetim kurulu toplantısına katılma hakkına sahip olanlar bu toplantılara, Türk Ticaret Kanunu'nun 1527 nci maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilir. Şirket, "Ticaret Şirketlerinde Anonim Şirket Genel Kurulları Dışında Elektronik Ortamda Yapılacak Kurullar Hakkında Tebliğ" hükümleri uyarınca hak sahiplerinin bu toplantılara elektronik ortamda katılmalarına ve oy vermelerine imkan tanıyacak Elektronik Toplantı Sistemini kurabileceği gibi bu amaç için oluşturulmuş sistemlerden de hizmet satın alabilir. Yapılacak toplantılarda Esas Sözleşmenin bu hükmü uyarınca kurulmuş olan sistem üzerinden veya destek hizmeti alınacak sistem üzerinden hak sahiplerinin ilgili mevzuatta belirtilen haklarını Tebliğ hükümlerinde belirtilen çerçevede kullanabilmesi sağlanır.

(TTK-1527-Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Tebliği)

Üyelerden biri müzakere talebinde bulunmadıkça içlerinden birinin belirli bir konuda yaptığı teklifin tüm Yönetim Kurulu Üyelerine tevdi edilmiş olması kayıt ve şartıyla, en az üye tam sayısının çoğunluğunun yazılı onayı alınmak suretiyle de Yönetim Kurulu kararı verilebilir.

YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN ÜCRETLERİ

Madde 11: Yönetim kurulu başkan ve üyelerinin ücretleri genel kurulca tespit olunur.

ŞİRKETİN YÖNETİMİ, TEMSİLİ VE İLZAMI

Madde 12: Şirket, Yönetim Kurulu tarafından yönetilir ve dışarıya karşı temsil ve ilzam olunur. Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve ilgili diğer mevzuatla ve genel kurulca kendisine verilen görevleri ifa eder.

Yönetim kurulu görev süresini aşan sözleşmeler akdedebilir.

Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve Şirket'i ilzam edecek her türlü sözleşme, bono, çek ve benzeri tüm evrakların geçerli olabilmesi için, bunların; Şirket unvanı altına atılmış ve Şirket'i ilzama yetkili en az iki kişinin imzasını taşıması gereklidir.

Yönetim kurulu, yetkilerinin tamamını veya bir kısmını kendi üyeleri arasından veya hariçten tayin edeceği murahaslara veya pay sahibi olmaları zorunlu bulunmayan müdürlere bırakabilir.

GENEL MÜDÜR

Madde 13: Yönetim Kurulunca Şirket işlerinin yürütülmesi için bir Genel Müdür atanır. Genel müdür olarak görev yapacak kişinin Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu mevzuatında belirtilen şartları haiz olması zorunludur. Genel müdürün, lisans düzeyinde öğrenim görmüş ve finans veya işletmecilik alanında en az 7 yıllık mesleki tecrübeye sahip olması şartı aranır.

Genel Müdür, Yönetim Kurulu kararları doğrultusunda ve Türk Ticaret Kanunu ile ilgili diğer

YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN ÜCRETLERİ

Madde 11: Yönetim kurulu başkan ve üyelerinin ücretleri genel kurulca tespit olunur.

ŞİRKETİN YÖNETİMİ, TEMSİLİ VE İLZAMI

Madde 12: Şirket, Yönetim Kurulu tarafından yönetilir ve dışarıya karşı temsil ve ilzam olunur.

Yönetim kurulu ve kendisine bırakılan alanda yönetim, Kanun ve Esas Sözleşme uyarınca genel kurulun yetkisinde bırakılmış bulunanlar dışında, Şirket'in faaliyet konusunun gerçekleştirilmesi için gerekli olan her çeşit iş ve işlemler hakkında karar almaya yetkilidir. Yönetim Kurulu, düzenleyeceği bir iç yönerge ile yönetimi kısmen veya tamamen devredebilir. (Md.374) (Md.367/1)

Yönetim kurulu görev süresini aşan sözleşmeler akdedebilir.

Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve Şirket'i ilzam edecek her türlü sözleşme, bono, çek ve benzeri tüm evrakların geçerli olabilmesi için, bunların; Şirket unvanı altına atılmış ve Şirket'i ilzama yetkili en az iki kişinin imzasını taşıması gereklidir. Şirket'i temsil ve ilzama yetkili kişilerin yetki sınırları Şirket İmza Sirküleri ile belirlenir.

Yönetim kurulu, yetkilerinin tamamını veya bir kısmını kendi üyeleri arasından veya hariçten tayin edeceği murahaslara veya pay sahibi olmaları zorunlu bulunmayan müdürlere bırakabilir.

GENEL MÜDÜR

Madde 13: Yönetim Kurulunca Şirket işlerinin yürütülmesi için bir Genel Müdür atanır. Genel müdür olarak görev yapacak kişinin 6361 Sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu'nda belirtilen şartları haiz olması zorunludur. Genel müdürün, lisans düzeyinde öğrenim görmüş ve finans veya işletmecilik alanında en az 7 yıllık mesleki tecrübeye sahip olması şartı aranır.

Genel Müdür, Yönetim Kurulu kararları

mevzuat hükümlerine göre Şirketi yönetmekle yükümlüdür.

DENETÇİLER VE GÖREV SÜRESİ

Madde 14: Şirketin işleri ve ticari defter ve kayıtları Şirket Genel Kurulu tarafından pay sahibi olanlar ya da olmayanlar arasından en çok üç yıllık süre için seçilecek 2 (iki) denetçi tarafından denetlenir. Süresi biten denetçiler tekrar seçilebilir.

Denetçiler, Türk Ticaret Kanunu'nda belirtilen görevleri yapmakla yükümlüdür.

DENETÇİLERİN ÜCRETLERİ

Madde 15: Denetçilerin ücretleri Genel Kurulca karara bağlanır.

GENEL KURUL TOPLANTILARI

Madde 16: Genel kurul, olağan ve olağanüstü olarak toplanır.

Olağan genel kurul, Şirketin hesap devresinin sonundan itibaren üç ay içinde ve yılda en az bir defa toplanır ve Türk Ticaret Kanunu'nun 369. maddesi hükmü göz önüne alınarak Yönetim kurulu tarafından hazırlanan gündemdeki konuları görüşüp karara bağlar.

Olağanüstü genel kurul, Şirket işlerinin gerektirdiği hallerde kanun ve bu Ana Sözleşme'de yazılı hükümlere göre toplanır ve gerekli kararları alır. Olağanüstü genel kurulun toplanma yeri ve zamanı

doğrultusunda ve Türk Ticaret Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre Şirketi yönetmekle yükümlüdür.

DENETİM VE BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞU:

Madde:14-) Şirket, ilgili Kanunlar ile Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ve/veya Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumunca belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde Bağımsız Denetim Kuruluşunu seçer, faaliyet hesaplarını, finansal tablolarını ve Yönetim Kurulu yıllık faaliyet raporunu bağımsız denetime tabi tutar, bağımsız denetimden geçmiş yılsonu finansal tablolarını ve Yönetim Kurulu yıllık faaliyet raporunu Genel Kurula sunar, bağımsız denetim raporlarını belirtilen süre ve yerlerde yayımlar.

DENETİM VE BAĞIMSIZ DENETİM KURULUŞUNUN SEÇİMİ VE DENETİM SÖZLEŞMESİNİN FESHİ:

Madde:15: Bağımsız Denetim Kuruluşunun seçimi, görevden alınması, sözleşmelerinin feshi, bağımsız denetim raporlarındaki olumsuz görüş veya görüş vermekten kaçınma durumları ile Şirket ve Bağımsız Denetim Kuruluşu arasındaki görüş ayrılıklarında ilgili Kanunlar ve/veya Kurumların düzenlemelerinde yer alan hükümler uyarınca hareket edilir.

GENEL KURUL TOPLANTILARI

Madde 16: Genel kurul, olağan ve olağanüstü olarak toplanır.

Olağan Genel Kurul, Şirket'in hesap dönemi sonundan itibaren üç ay içinde ve en az yılda bir kere toplanır. Olağanüstü Genel Kurul, Şirket işlerinin gerektirdiği hal ve zamanlarda Türk Ticaret Kanunu ve bu Esas Sözleşmede yazılı hükümlere göre toplanır ve gereken kararları alır.

Genel kurul toplantılarında her pay sahibinin bir oy hakkı vardır. Toplantı ve karar nisaplarında Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

usulüne göre ilan olunur.

Genel kurul toplantılarında her pay sahibinin bir oy hakkı vardır. Toplantı ve karar nisaplarında Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

Genel Kurul, bu Esas Sözleşme ile düzenlenen hususlar dışında, Türk Ticaret Kanunu, Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu ile bu Kanunlarla ilgili düzenlemelerde belirtilen görevleri yapar, yetkileri kullanır ve kararları alır. (Md. 408)

Olağan Genel Kurul toplantısının gündeminde; organların seçimine, finansal tablolara, yönetim kurulunun yıllık raporuna, kârın kullanım şekline, dağıtılacak kâr ve kazanç paylarının oranlarının belirlenmesine, yönetim kurulu üyelerinin ibraları ile faaliyet dönemini ilgilendiren ve gerekli görülen diğer konulara ilişkin hususlar yer alır. (Md. 409)

Olağanüstü Genel Kurul toplantısı gündeminde; toplantıyı gerektiren ve ayrıca uygun görülen diğer hususlar yer alır.

Gündem, genel kurulu toplantıya çağırın tarafından belirlenir. Gündemde bulunmayan konular genel kurulda müzakere edilemez ve karara bağlanamaz. Kanuni istisnalar saklıdır. (Md.413)

Genel Kurul işlemleri, iç yönerge hükümlerine göre gerçekleştirilir.

TOPLANTI YERİ

Madde 17: Genel kurul toplantıları, Şirket merkezinde veya şirket merkezinin bulunduğu mülki idare biriminde Yönetim Kurulu'nun uygun göreceği yerlerde yapılır. Genel kurul toplantısının Yönetim Kurulu kararıyla Şirket merkezi dışında bir yerde yapılması halinde bu yerin toplantıya ait davette belirtilmesi zorunludur.

TOPLANTIDA KOMİSER BULUNMASI

Madde 18: Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarında Bakanlık Komiserinin hazır bulunması şarttır. Komiserin yokluğunda yapılacak genel kurul toplantısında alınacak kararlar geçersizdir.

TOPLANTI YERİ

Madde 17: Genel kurul toplantıları, Şirket merkezinde veya şirket merkezinin bulunduğu mülki idare biriminde Yönetim Kurulu'nun uygun göreceği yerlerde yapılır. Genel kurul toplantısının Yönetim Kurulu kararıyla Şirket merkezi dışında bir yerde yapılması halinde bu yerin toplantıya ait davette belirtilmesi zorunludur.

TOPLANTIDA KOMİSER BULUNMASI

Madde 18: Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarında Bakanlık Komiserinin hazır bulunması şarttır. Komiserin yokluğunda yapılacak genel kurul toplantısında alınacak kararlar geçersizdir.

TEMSİLCİ TAYİNİ

Madde 19: Genel kurul toplantılarında pay sahipleri kendi aralarından veya hariçten tayin edecekleri vekil vasıtasıyla temsil olunabilirler. Şirkette pay sahibi olan temsilciler kendi oylarından başka temsil ettikleri ortakların sahip olduğu oyları da kullanmaya yetkilidirler.

OYLARIN KULLANILMA ŞEKLİ

Madde 20: Genel kurul toplantılarında oylar, el kaldırılmak suretiyle verilir. Ancak hazır bulunan pay sahiplerinin temsil ettikleri sermayenin onda birine sahip olanların isteği üzerine gizli oya başvurmak gerekir.

İLANLAR

Madde 21: Şirkete ait ilanlar, Türk Ticaret Kanunu'nda belirtilen hususlara uymak kaydıyla yapılır.

Genel kurulun toplantıya çağrılmasına ait ilanların Türk Ticaret Kanunu hükümleri gereğince, ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere en az 2 hafta evvel yapılması zorunludur. Türk Ticaret Kanunu'ndan ve ilgili diğer mevzuattan kaynaklanan diğer ilan yükümlülükleri saklıdır.

HESAP DÖNEMİ

Madde 22: Şirketin hesap yılı, Ocak ayının birinci gününden başlar ve Aralık ayının sonuncu günü sona erer. Birinci hesap yılı ise Şirketin Ticaret Siciline tescil edildiği tarihten başlar ve o yılın Aralık ayının sonuncu günü sona erer.

SAFİ KARIN TESPİTİ, TAHSİSİ VE DAĞITIMI

Madde 23.1: Şirketin, bir hesap dönemi içinde elde ettiği gelirlerden her türlü gider, karşılıklar ve vergiler çıktıktan sonra kalan miktar safi karıdır.

Kanunen ayrılması gereken yedek akçeler ile

KURUMSAL TEMSİLCİ, ORGANIN TEMSİLCİSİ, BAĞIMSIZ TEMSİLCİ, TEVDİ EDEN TEMSİLCİSİ

Madde 19: Kurumsal temsilci, organın temsilcisi, bağımsız temsilci ve tevdi eden temsilcisi belirlenmesi ve bunlar ile ilgili işlemlerin gerçekleştirilmesinde Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır. (TTK-Md.428-429)

OYLARIN KULLANILMA ŞEKLİ

Madde 20: Genel kurul toplantılarında oylar, el kaldırılmak suretiyle verilir. Ancak hazır bulunan pay sahiplerinin temsil ettikleri sermayenin onda birine sahip olanların isteği üzerine gizli oya başvurmak gerekir.

İLANLAR

Madde 21: Şirkete ait ilanlar, Türk Ticaret Kanunu'nda belirtilen hususlara uymak kaydıyla yapılır.

Genel kurulun toplantıya çağrılmasına ait ilanların Türk Ticaret Kanunu hükümleri gereğince, ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere en az 2 hafta evvel yapılması zorunludur. Türk Ticaret Kanunu'ndan ve ilgili diğer mevzuattan kaynaklanan diğer ilan yükümlülükleri saklıdır.

HESAP DÖNEMİ

Madde 22: Şirketin hesap yılı, Ocak ayının birinci gününden başlar ve Aralık ayının sonuncu günü sona erer. Birinci hesap yılı ise Şirketin Ticaret Siciline tescil edildiği tarihten başlar ve o yılın Aralık ayının sonuncu günü sona erer.

NET KARIN TESPİTİ, TAHSİSİ VE DAĞITIMI

Madde 23.1: Şirketin, bir hesap dönemi içinde elde ettiği gelirlerden her türlü gider, karşılıklar ve vergiler çıktıktan sonra kalan miktar net karıdır.

ortaklar için belirlenen birinci temettü ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve Yönetim Kurulu üyeleri ile Şirket personeline kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi belirlenen birinci temettü ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

Bu bağlamda safi karın;

23.1.1- Yüzde beşi (%5) kanuni yedek akçeye,

23.1.2- Kalandan pay sahiplerine yüzde beş (%5) oranda birinci temettü ayrılır.

23.1.3- Bakiyenin;

23.1.3.1- Genel Kurul tarafından kabul edilmesi halinde ve keza Genel Kurul tarafından oran ve miktarı belirtmek kaydıyla, azami yüzde beşe (%5) kadar olan kısmı, Yönetim Kurulu Üyeleri ile Şirket Personeline brüt aylıklarının üç katını aşmamak üzere dağıtılabılır.

23.1.3.2- Genel Kurulca kararlaştırılacak bir miktarı da "ikinci temettü payı" olarak pay sahiplerine dağıtılmak üzere ayrılır.

23.1.4- 23.1.3.1 ve 23.1.3.2 fıkralarına göre dağıtılacak miktarlar toplamının yüzde onu (%10) oranında Türk Ticaret Kanunu'nun 466. maddesinin 2. fıkrasının 3. bendi gereğince yedek akçe ayrılır.

23.1.5- Yukarıdaki dağıtımlar sonrasında geriye kalacak safi kar tutarı, Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine Genel kurulun belirleyeceği şekil ve surette dağıtıma tabi tutulur.

23.2- İş bu Ana Sözleşme hükümlerine uygun olarak dağıtılan temettüler geriye alınmaz. Türk Ticaret Kanunu'nun 473.maddesi hükmü saklıdır.

Kanunen ayrılması gereken yedek akçeler ile ortaklar için belirlenen birinci temettü ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve Yönetim Kurulu üyeleri ile Şirket personeline kardan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi belirlenen birinci temettü ödenmedikçe bu kişilere kardan pay dağıtılamaz.

Bu bağlamda net karın;

23.1.1- Yüzde beşi (%5) kanuni yedek akçeye,

23.1.2- Kalandan pay sahiplerine yüzde beş (%5) oranda birinci temettü ayrılır.

23.1.3- Bakiyenin;

23.1.3.1- Genel Kurul tarafından kabul edilmesi halinde ve Genel Kurul tarafından oran ve miktarı belirtmek kaydıyla, Yönetim Kurulu Üyeleri ile Şirket Personeline brüt aylıklarının üç katını aşmamak üzere dağıtılabılır.

23.1.3.2- Genel Kurulca kararlaştırılacak bir miktarı da "ikinci temettü payı" olarak pay sahiplerine dağıtılmak üzere ayrılır.

23.1.4- 23.1.3.1 ve 23.1.3.2 fıkralarına göre dağıtılacak miktarlar toplamının yüzde onu (%10) Türk Ticaret Kanunu'nun 519 uncu maddesinin 2 nci fıkrasının "c" bendi gereğince ikinci tertip genel kanuni yedek akçeye ayrılır.

23.1.5- Yukarıdaki dağıtımlar sonrasında geriye kalacak net kar tutarı, Birinci tertip genel kanuni yedek akçe ödenmiş sermayenin yüzde yirmisine (%20) ulaşması halinde de yüzde beş (%5) oranında birinci tertip genel kanuni yedek akçe ayrılmaya devam edilir. Kalan bakiye Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine Genel kurulun belirleyeceği şekil ve surette dağıtıma tabi tutulur.

23.1.6- Yıllık temettü paylarının hangi tarihte ve ne miktarda ödeneceği Yönetim Kurulu'nun önerisi üzerine Genel Kurulca kararlaştırılır.

ŞİRKETİN FESİH VE TASFİYESİ

Madde 24: Şirketin feshi ve tasfiyesi ve buna bağlı muamelelerin nasıl yapılacağı hakkında Türk Ticaret Kanunu ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu Mevzuatı ve diğer ilgili mevzuat hükümleri uygulanır. Yönetim Kurulu aynı zamanda tasfiye ile görevlendirilmediği takdirde genel kurulca üç tasfiye memuru seçilir.

ANA SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

Madde 25: Bu Ana Sözleşme’de yapılacak değişikliklerin Genel Kurul’da görüşülebilmesi için Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu’ndan ve Gümrük ve Ticaret Bakanlığı’ndan izin alınması şarttır.

Ana Sözleşme’deki değişiklikler usulüne uygun olarak tasdik ve Ticaret Sicili’ne tescil ettirildikten sonra ilan olunur.

KANUNİ HÜKÜMLER

Madde 26: Bu esas sözleşmenin ileride yürürlüğe girecek yasa, tüzük, yönetmelik ve tebliğ hükümlerine aykırı olan maddeleri uygulanmaz.

Bu esas sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu düzenlemeleri ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

GEÇİCİ MADDE

1.1. İş bu Ana Sözleşme ile, ilk Genel Kurul Toplantısı’na kadar görev yapmak üzere aşağıda ad ve

23.1.7- İş bu Esas Sözleşme hükümlerine uygun olarak dağıtılan temettüler geriye alınamaz. Türk Ticaret Kanunu’nun 512 nci maddesi hükmü saklıdır.

23.1.8- Şirket’in zarar etmesinden dolayı sermayenin ikmaline ihtiyat akçesi yetmediği takdirde zararın tamamen karşılanmasına kadar ortaklara kar payı dağıtılamaz.

ŞİRKETİN FESİH VE TASFİYESİ

Madde 24: Şirketin feshi ve tasfiyesi ve buna bağlı muamelelerin nasıl yapılacağı hakkında Türk Ticaret Kanunu ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu Mevzuatı ve diğer ilgili mevzuat hükümleri uygulanır. Yönetim Kurulu aynı zamanda tasfiye ile görevlendirilmediği takdirde genel kurulca üç tasfiye memuru seçilir.

ESAS SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ

Madde 25: Bu Esas Sözleşme’de yapılacak değişikliklerde gerekli işlemler ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak gerçekleştirilir. Esas sözleşme değişikliklerinde Türk Ticaret Kanunu’nun Esas sözleşme değişikliklerinde toplantı ve karar nisapları başlıklı 421’inci madde hükümleri uygulanır.

Ana Sözleşme’deki değişiklikler usulüne uygun olarak tasdik ve Ticaret Sicili’ne tescil ettirildikten sonra ilan olunur.

KANUNİ HÜKÜMLER

Madde 26: Bu esas sözleşmenin ileride yürürlüğe girecek yasa, tüzük, yönetmelik ve tebliğ hükümlerine aykırı olan maddeleri uygulanmaz.

Bu esas sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu düzenlemeleri ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

ÇIKARTILMIŞTIR.

soyadları yazılı kişiler Yönetim Kurulu üyesi olarak görevlendirilmişler ve kendilerine Şirket adına imza yetkisi verilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi	Uyruğu	Temsil Ettiği Tüzel Kişi
Taner AKSEL	Başkan	T.C.	T.Halk Bankası A.Ş.
Atalay TARDUŞ	Başkan Vekili	T.C.	T.Halk Bankası A.Ş.
Şahap KAVCIOĞLU	Üye	T.C.	Halk Yatırım Menkul Değerler A.Ş.
Mehmet TÜFEKÇİ	Üye	T.C.	Halk Hayat ve Emeklilik A.Ş.
Genel Müdür	Üye		Doğal Üye

1.2. İş bu Ana Sözleşme ile ilk Genel Kurul Toplantısı'na kadar vazife görmek üzere T.C. Uyruklu, T.Halk Bankası A.Ş. adresinde mukim Selim EMANET ile T.C. Uyruklu, T.Halk Bankası A.Ş. adresinde mukim Coşkun GÖKÇE ilk denetçiler olarak tayin edilmişlerdir.

1.3. İş bu Ana Sözleşme ile tayin olunan Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleriyle Denetçiler ilk Genel Kurul Toplantısı'na kadar ücret almayacaklardır.

1.4. Yönetim Kurulu'nca yeni bir karar alınıncaya kadar geçerli olmak üzere, Şirketi temsil ve ilzam edecek her türlü belgelerde Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekili ve Üyelerinden herhangi ikisinin Şirket unvanı altına atılmış müşterek imzalarının bulunması şarttır.

10/12/2013 tarihli esas sözleşme değişikliği eski ve yeni metinler:

SERMAYE VE PAYLAR(ESKİ ŞEKİL)

Madde 6: Şirket sermayesi, 20.000.000.-TL (YirmimilyonTürkLirası) olup her biri 1.-TL nominal değerli olan 20.000.000 (Yirmimilyon) adet paya bölünmüştür. Bu sermayenin tamamı nakden ödenmiş ve hisselerin tamamı nama yazılıdır.

Sermayenin pay dağılımı aşağıda tabloda gösterilmiştir.

Hissedarın Unvanı	Pay Adedi	Tutar (TL)	Pay Oranı (%)
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	19.000.000	19.000.000	95,00
Halk Yatırım Menkul Değerler A.Ş.	250.000	250.000	1,25
Halk Finansal Kiralama A.Ş.	250.000	250.000	1,25
Halk Sigorta A.Ş.	250.000	250.000	1,25
Halk Hayat ve Emeklilik A.Ş.	250.000	250.000	1,25
TOPLAM	20.000.000	20.000.000	100

Bir kişinin, şirket sermayesinin yüzde onunu veya daha fazlasını temsil eden payları edinmesi veya şirket kontrolünün el değiştirmesi sonucunu doğuran pay devirleri Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu'nun iznine tabidir. Yönetim kuruluna üye belirleme imtiyazı veren payların bulunması halinde bu payların devri veya yeni imtiyazlı pay ihracı oransal sınıra bakılmaksızın Kurulun iznine tabidir. Şirket sermayesinde yüzde on ve üzeri paya sahip olan tüzel kişilerin kontrolünün el değiştirmesi sonucunu doğuran pay devirleri Kurulun iznine tabidir. İzne tabi pay devirlerinde pay devralacakların kurucularda aranan nitelikleri taşımaları şarttır. İzne tabi olup, izin alınmadan yapılan pay devirleri ile ortak sayısının beşin altına düşmesine yol açan pay devirleri pay defterine kaydolunamaz. Bu hükme aykırı olarak pay defterine yapılan kayıtlar hükümsüzdür.

SERMAYE VE PAYLAR(YENİ ŞEKİL)

Madde 6: Şirket sermayesi, 40.000.000.-TL (KırmilyonTürkLirası) olup her biri 1.-TL nominal değerli olan 40.000.000 (Kırmilyon) adet paya bölünmüştür. Bu sermayenin tamamı nakden ödenmiş ve hisselerin tamamı nama yazılıdır.

Sermayenin pay dağılımı aşağıda tabloda gösterilmiştir.

Hissedarın Unvanı	Pay Adedi	Tutar (TL)	Pay Oranı (%)
Türkiye Halk Bankası A.Ş.	38.000.000	38.000.000	95,00
Halk Yatırım Menkul Değerler A.Ş.	500.000	500.000	1,25
Halk Finansal Kiralama A.Ş.	500.000	500.000	1,25
Halk Sigorta A.Ş.	500.000	500.000	1,25
Halk Hayat ve Emeklilik A.Ş.	500.000	500.000	1,25
TOPLAM	40.000.000	40.000.000	100

Bir kişinin, şirket sermayesinin yüzde onunu veya daha fazlasını temsil eden payları edinmesi veya şirket kontrolünün el değiştirmesi sonucunu doğuran pay devirleri Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu'nun iznine tabidir. Yönetim kuruluna üye belirleme imtiyazı veren payların bulunması halinde bu payların devri veya yeni imtiyazlı pay ihracı oransal sınıra bakılmaksızın Kurulun iznine tabidir. Şirket sermayesinde yüzde on ve üzeri paya sahip olan tüzel kişilerin kontrolünün el değiştirmesi sonucunu doğuran pay devirleri Kurulun iznine tabidir. İzne tabi pay devirlerinde pay devralacakların kurucularda aranan nitelikleri taşımaları şarttır. İzne tabi olup, izin alınmadan yapılan pay devirleri ile ortak sayısının beşin altına düşmesine yol açan pay devirleri pay defterine kaydolunamaz. Bu hükme aykırı olarak pay defterine yapılan kayıtlar hükümsüzdür.

PERSONEL YAPISI VE ORGANİZASYON ŞEMASI

Organizasyon Şeması

Halk Faktoring A.Ş. norm kadrosu 06/06/2012 tarihinde alınmış olan yönetim kurulu kararı ile şirketin kuruluş aşamasında 40 kişi olarak belirlemiştir. Şubelerin açılması ile birlikte mevcut norm kadronun pazarlama ağırlıklı olarak arttırılması planlanmıştır. Artan iş ve işlem hacmi nedeni ile 05/12/2013 tarihinde alınan yönetim kurulu kararı ile şirketin norm kadrosu 58 kişi olarak yeniden belirlenmiştir.

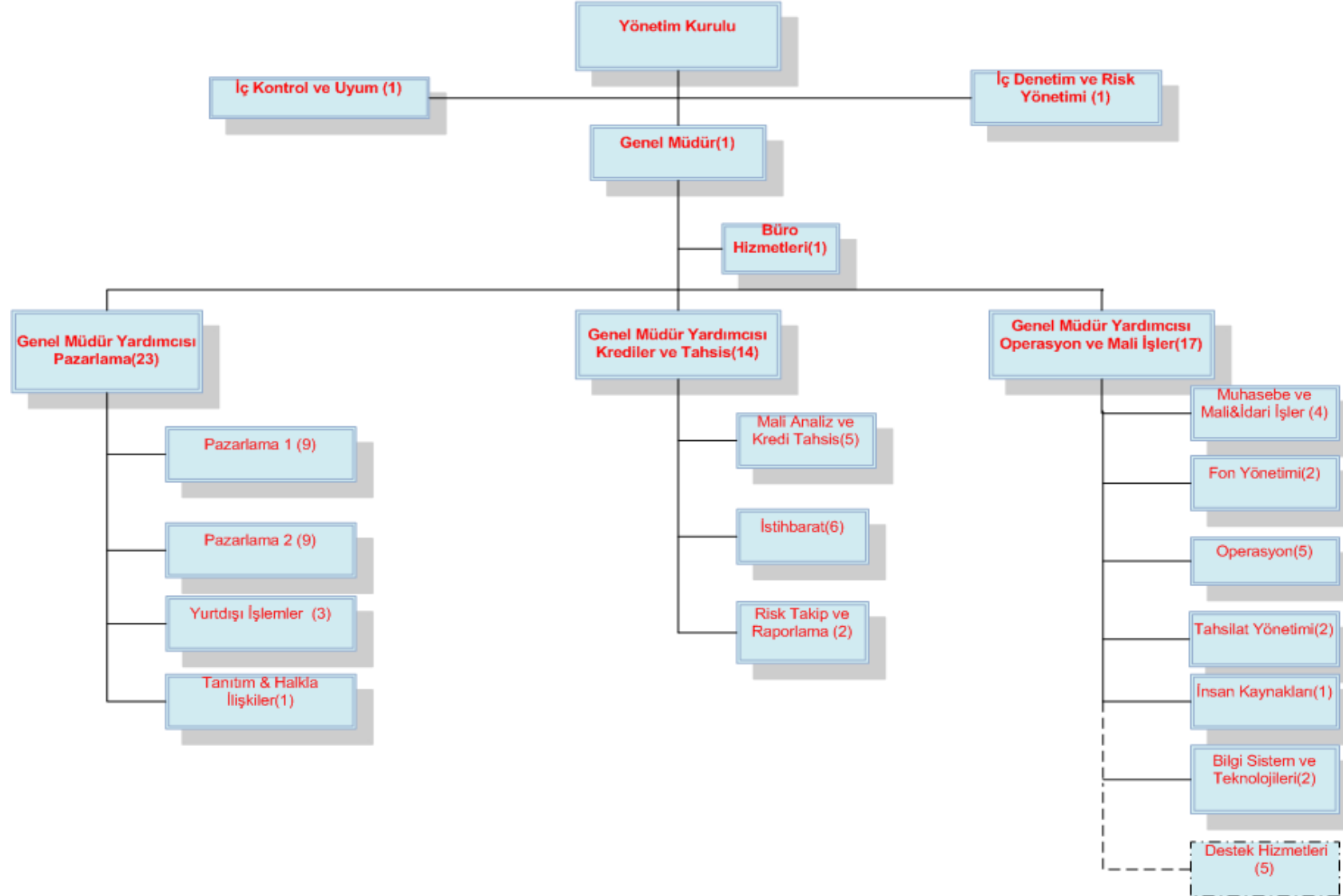
Şirketin organizasyon şeması faktoring işlemlerinin hızlı, doğru yapılabilmesi için iş akışları ve iş süreçleri düşünülerek hazırlanmıştır.

Organizasyon şemasında üç adet genel müdür yardımcılı pozisyonu mevcut olup bu pozisyonlardan sadece pazarlamadan sorumlu müdür yardımcısının ataması yapılmamıştır.

01/01/2013 tarihinde 17 olan personel sayısı 2013 yılında artan işlem hacmine paralel olarak alınan 15 kişi ile birlikte toplam personel sayısı 32 kişi olmuştur.

Halk Faktoring A.Ş. Teşkilat Şeması

Toplam Norm Kadro : 58
Toplam Destek Hizmetleri : 5

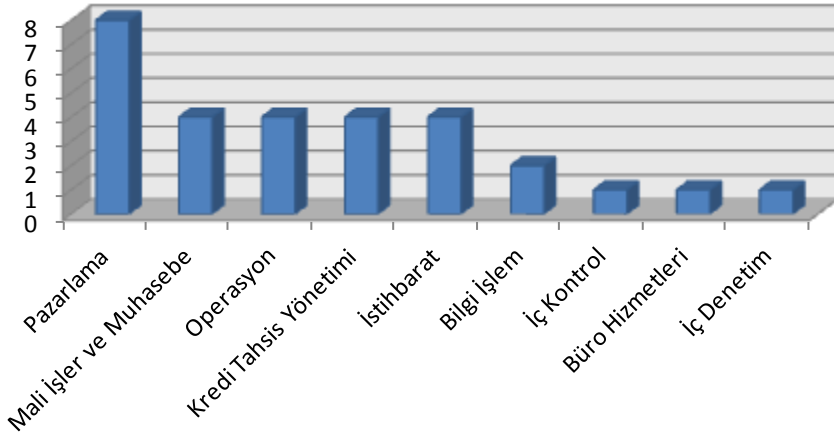


Yetki Grubu	Yönetici Direktör		Direktör		Yönetici		Yetkili		Asistan		Destek		Toplam		
	Mevcut	İlave	Mevcut	İlave	Mevcut	İlave	Mevcut	İlave	Mevcut	İlave	Mevcut	İlave	Mevcut	İlave	NORM
Genel Müdürlük	1												1	0	1
İç Kontrol ve Uyum					1								1	0	1
İç Denetim ve Risk Yönetimi			1										1	0	1
Büro Hizmetleri									1				1	0	1
TOPLAM	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	4	0	4
Genel Müdür Yardımcısı (Pazarlama)		1											0	1	1
Pazarlama 1			1		1	1	3	1		2			5	4	9
Pazarlama 2			1			2	2	2		2			3	6	9
Yurtdışı İşlemler				1		2							0	3	3
Tanıtım ve Halkla İlişkiler				1									0	1	1
TOPLAM	0	1	2	2	1	5	5	3	0	4	0	0	8	15	23
Genel Müdür Yardımcısı (Krediler)	1												1	0	1
Mali Analiz ve Kredi Tahsis			1		1	1	1	1					3	2	5
İstihbarat			1		1	1	2	1					4	2	6
Risk Takip ve Raporlama						1	1						1	1	2
TOPLAM	1	0	2	0	2	3	4	2	0	0	0	0	9	5	14
Genel Müdür Yardımcısı (Operasyon ve Mali İşler)	1												1	0	1
Muhasebe ve Mali & İdari İşler			1			1	1		1				3	1	4
Bilgi Sistem ve Teknolojileri							2	1					2	1	3
Operasyon			1			1			2				3	1	4
İnsan Kaynakları & Eğitim								1					0	1	1
Tahsilat Yönetimi						1	1						1	1	2
Fon Yönetimi				1			1						1	1	2
TOPLAM	1	0	2	1	0	3	5	2	3	0	0	0	11	6	17
Genel Toplam	3	1	7	3	4	11	14	7	4	4	0	0	32	26	58

Halk Faktoring A.Ş. Fiil-Norm Kadro Karşılaştırması

Bölüm Adı	Mevcut	Norm Kadro	Norm Kadroya Göre Alınabilir Persorel Sayısı
Genel Müdür	1	1	0
Pazarlama GMY		1	1
Kredi Tahsis ve Risk İzleme GMY	1	1	0
Mali İşler - Operasyon - Bilgi İşlem-İK GMY	1	1	0
İç Kontrol	1	1	0
İç Denetim ve Risk İzleme	1	1	0
Büro Hizmetleri	1	1	0
Pazarlama	8	18	10
Yurt Dışı İşlemler		3	3
Tanıtım ve Halkla İlişkiler		1	1
Mali Analiz ve Kredi Tahsis	3	5	2
İstihbarat	4	6	2
Risk Takip ve Raporlama	1	2	1
Muhasebe Mali İşler	3	4	1
Bilgi Sistem Teknolojileri	2	2	0
Operasyon	3	5	2
İnsan Kaynakları ve Eğitim		1	1
Tahsilat Yönetimi	1	2	1
Fon Yönetimi	1	2	1
TOPLAM	32	58	26
DESTEK HİZMETLERİ			
Güvenlik		1	1
Servis İkram	2	2	0
Şöför	1	1	0
İdari İşler Ofis Boy		1	1
TOPLAM	3	5	2

Personel Dağılım Grafiği

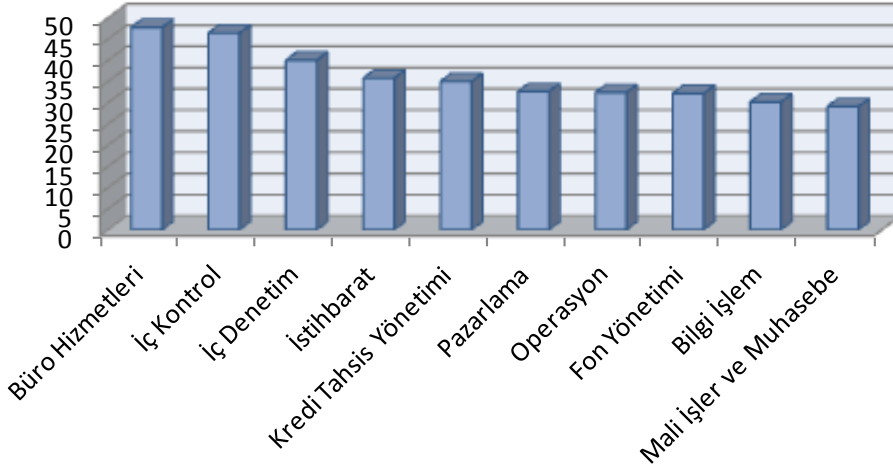


Departman	Personel Sayısı
Pazarlama	8
Mali İşler ve Muhasebe	4
Operasyon	4
Kredi Tahsis Yönetimi	4
İstihbarat	4
Üst Yönetim	3
Bilgi İşlem	2
Büro Hizmetleri	1
İç Denetim	1
İç Kontrol	1
Genel Toplam	32

Şirketin kuruluş tarihi olan Haziran 2012 döneminden itibaren hızlı bir şekilde önce çekirdek kadronun oluşturulması ve ardından faktoring piyasasında hızlı ve etkili iş ve işlemlerin yapılmasını sağlamak amacı ile temel kadronun oluşturulması Aralık 2012 tarihi itibari ile tamamlanmıştır. 2013 yılında artan iş ve işlem hacmine paralel olarak personel yapısında da yeterli büyüme sağlanmıştır. Sektöre bir derinlik kazandırma ve sektöre yön vermek için kurulan Halk Faktoring A.Ş., birbirine zıt iki kavram olan genç ve tecrübeli bir personel kadrosu oluşturmuştur. Aşağıda verilen grafiklerde bu durumu destekler niteliktedir.

Departman	Ortalama YAŞ
Büro Hizmetleri	48
İç Kontrol	46
İç Denetim	40
İstihbarat	36
Kredi Tahsis Yönetimi	35
Pazarlama	33
Operasyon	32
Fon Yönetimi	32
Bilgi İşlem	30
Mali İşler ve Muhasebe	29
Genel Ortalama	34

Personel Ortalama Yaş Grafiği



Ticari kuruluşun gerçekleştiği Haziran 2012 döneminden itibaren personel kadrosunu hızlı bir şekilde tamamlamaya yönelik çalışmalar yapan Halk Faktoring A.Ş. nitelikli personel istihdamına önem vermiş ve personel istihdamını hazırlamış olduğu insan kaynakları yönetmeliği çerçevesinde yapmıştır.

ŞİRKET FAALİYETLERİ HAKKINDA GENEL BİLGİLER

Şirket ile işlem yapma ve rekabet yasağı

Yönetim kurulu başkan ve üyelerimiz genel kuruldan izin almaksızın kendileri ve başkaları namına veya hesabına bizzat ya da dolaylı olarak şirketle herhangi bir işlem yapamazlar. 2013 faaliyet yılı içinde yönetim kurulu üyelerimiz şirket ile ilgili işlem yapmamış ve faaliyet konularında rekabet edecek girişimlerde bulunmamışlardır.

Yönetim organı üyeleri ile üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar

2013 yılı faaliyet döneminde yönetim kurulu üyelerine aylık net 2.650 TL ödeme yapılmıştır. Yönetim kurulu üyelerine ve şirket genel müdürüne yapılan ödemelerin şirketimize toplam maliyeti 508.061 TL dir. Yönetim kuruluna aylık ödenen huzur hakkı ödemesi dışında herhangi bir fayda ve menfaat sağlanmamaktadır.

Araştırma - geliştirme faaliyetleri

2013 yılını kuruluş işlemleri ile tamamlayan şirketimiz, harcama gerektirecek herhangi bir AR-GE harcaması yapmamıştır.

Yatırım Faaliyetleri

06/06/2012 yılında ticaret siciline tescil olarak kuruluşunu tamamlayan Halk Faktoring A.Ş. Faktoring faaliyetlerine başlaması için gerekli olan BDDK izin belgesini almış olduğu tarih olan 29/11/2012 tarihine kadar gerekli alt yapı yatırımlarını tamamlamıştır. Bu süreçte büro ekipmanlarına 45.718 TL, büro mobilya ve tefrişata 85.856 TL, faktoring işlemleri için gerekli olan bilgisayar programı yazılımlarına 250.381 TL ve özel maliyetlere 118.136 TL olmak üzere 2012 yılında toplam 500.091 TL yatırım harcaması yapmıştır. Şirket 2013 yılında da büyümesini devam ettirmiş ve yukarıda belirtilen yatırım harcamalarına ilave olarak yaklaşık 232 bin TL yatırım yapmıştır.

İç Denetim ve İç Kontrol Mekanizması

Bir birinden bağımsız ve ayrı ayrı Yönetim Kurulu'na bağlı olmak üzere İç Denetim ve İç Kontrol Bölümleri oluşturulmuştur. Güçlü ve etkin bir denetim mekanizmasının işlerliğini sağlamak üzere, bu bölümler Yönetim Kurulu'na bağlı olarak yapılandırılmıştır.

İç Denetim ve İç Kontrol Bölümleri'nin misyonu, şirketin iç kontrol sistemine ilişkin güvence hizmeti vermek, gerektiği hallerde sistemin iyileştirilmesine ve geliştirilmesine destek olarak öneriler geliştirmek, sistematik ve disiplinli bir yaklaşımla desteklenen bağımsız ve objektif değerlendirme ile risk yönetimi, kontrol ve kurumsal yönetim süreçlerinin etkinliğinin değerlendirilmesine ve geliştirilmesine katkı sağlamaktır.

Faaliyet yılı içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar

Şirketimizin bağımsız denetimi Akis Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından gerçekleştirilmekte olup 2013 faaliyet dönemine ait mali veriler ilgi firma tarafından bağımsız denetime tabi tutulmuştur. Şirketimiz 2013 yılı içerisinde 2012 faaliyetleri ile ilgili olarak T.C. Sayıştay Başkanlığı'nca denetlenmiştir.

Şirketimiz aleyhine açılan davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler

2013 faaliyet döneminde şirketimize ve şirket yöneticilerimize yapmış oldukları şirket işlemleri nedeni ile açılmış herhangi bir dava bulunmamaktadır.

Faaliyet yılı içerisinde yapılan genel kurul toplantıları

Şirketimizin 2012 yılı faaliyetleri ile ilgili olağan genel kurul toplantısı tüm ortakların katılımı ile 09/04/2013 tarihinde ve esas sözleşmenin tadili amacı ile 10/12/2013 tarihinde olağan üstü genel kurul toplantısı yapılmıştır.

09/04/2013 tarihli olağan genel kurul toplantı tutanağı:

Halk Faktoring Anonim Şirketi'nin 2012 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısı 09.04.2013 tarihinde saat 12.00'de Türkiye Halk Bankası A.Ş. Genel Müdürlük Hizmet Binası Barbaros Mahallesi, Şebboy Sokak No:4 Batı Ataşehir/İstanbul adresinde İstanbul Valiliği İl Ticaret Müdürlüğü'nün 08/04/2013 tarih, 11592 sayılı yazılılarıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Handan TATAR gözetiminde yapılmıştır.

Toplantıya ait davet, T.Ticaret Kanununun 416'ncı maddesinin öngörüldüğü şekilde davet hakkındaki merasime uyulmaksızın yapılmakla birlikte nama yazılı pay sahiplerine elden bildirdim, toplantı günü, gündemi ve vekaletname örneğinin bildirilmesi sureti ile yapılmıştır.

Hazirun Cetveli'nin tetkikinde, Şirketin toplam 20.000.000,00 TL'lik sermayesine tekabül eden 20.000.000 adet hissenin toplantıda asaleten temsil edildiğinin, böylece gerek Kanun ve gerekse Ana Sözleşme'de öngörülen toplantı nisabının mevcut olduğunun anlaşılması üzerine toplantı açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir.

1- Toplantının açılışını takiben, T.Halk Bankası A.Ş'nin yazılı önergesi ile Toplantı Başkanlığı'na Sn Atalay TARDUŞ'un, Tutanak yazmanı olarak Sn. Menderes CİHANER'in Oy Toplama Memurluğu'na Sn. Mehmet TOPAK'ın seçilmelerine, oy birliği ile karar verildi.

2- T.Halk Bankası A.Ş'nin yazılı önergesi doğrultusunda Genel Kurul tutanaklarının imzalanması için Toplantı Başkanlığı'na yetki verilmesine oy birliği ile karar verildi.

3- 2012 yılı faaliyet ve hesapları hakkında ki yönetim kurulu faaliyet raporunun ve Bağımsız Denetim Kuruluşu Raporunun ortakların incelemesine önceden sunulması sebebi ile T.Halk Bankası A.Ş. tarafından verilen yazılı önerge gereği faaliyet raporunun ve bağımsız denetim raporunun okunmamasına, bağımsız

denetim raporunun sadece sonuç bölümünün okunmasına, oy birliği ile karar verilerek kabul edildi. 2012 yılı denetim raporu Şirket denetçisi Selim EMANET tarafından okunarak oy birliği ile kabul edildi.

4- 2012 yılı faaliyet ve hesaplarına ait 2012 yıl sonu bilanço ve kar zarar tablosunun ortakların incelemesine önceden sunulması sebebi ile T. Halk Bankası A.Ş. tarafından verilen yazılı önerge doğrultusunda okunmadan oy birliği ile kabul edildi. 2012 faaliyet döneminin zarar ile kapanmasından dolayı 2012 yılı zararının geçmiş yıllar zararına alınmasına oy birliği ile karar verildi.

5- 2012 yılında yönetim kurulu üyesi olarak görev yapan Taner AKSEL (TC:), AtalayTARDUŞ (TC:), Şahap KAVCIOĞLU (TC:), Mehmet TÜFEKÇİ'nin (TC:) ve kanun gereği Şirket doğal yönetim kurulu üyesi ve şirketin genel müdürü Menderes CİHANER (TC:)'in 2012 yılı faaliyet dönemine ait faaliyetlerinden dolayı ayrı ayrı ibra edilmesine, 2012 yılında denetim kurulu üyesi olarak görev yapan Selim EMANET (TC:) ve Coşkun GÖKÇE'nin (TC:) 2012 yılı faaliyetlerinden dolayı ayrı ayrı ibra edilmelerine oy birliği ile karar verildi.

6- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na uyum nedeni ile tadil edilen ve Bankacılık Düzenleme ve Denetle Kurumu'nun 32521522.134.221-7547 sayılı kararı ile onay alınan, T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü'nün 67300147/431.02-59503-393953-3628-2415 sayılı kararı ile onay alınan Esas Sözleşme'nin 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25 ve 26'ncı maddelerinin ekli tadil metninde ki şekli ile değişikliği oy birliği ile kabul edildi.

7- Türk Ticaret Kanunu'nun 419'uncu maddesi gereğince hazırlanan ve Yönetim Kurulunun 01/04/2013 tarih ve 45 numaralı kararı ile kabul edilen Şirket Genel Kurulunun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönergesi oy birliği ile kabul edildi.

8- T. Halk Bankası A.Ş. tarafından verilen yazılı önerge doğrultusunda şirketin yönetim kurulu üyeliklerine Taner AKSEL, Yakup DEMİRCİ, Coşkun GÖKÇE, Taner DUMLU, Anıl Osman YÜRÜT ve Zafer ÜNAL'ın üç yıl görev yapmak için seçilmelerine oy birliği ile karar verilmiştir.

9- T.Halk Bankası A.Ş. tarafından verilen yazılı önerge gereği Yönetim Kurulu Başkanı, Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Yönetim Kurulu Üyelerine ve kanun gereği şirketin doğal yönetim kurulu üyesi olan şirket genel müdürüne 1 Mayıs 2013 tarihinden geçerli olmak üzere aylık net 2.650 TL, aylık ücretlerin net olarak ödenmesine, her türlü vergi ve benzeri yasal kesintilerin Şirket tarafından karşılanmasına, ayrıca T.Halk Bankası A.Ş. hisselerini temsilen görev yapan Banka Yönetim Kurulu Üyeleri ile diğer unvanlardaki Banka personeline, birden fazla işverenden aldığı ücret nedeniyle vergi düzenlemeleri uyarınca yıllık gelir vergisi beyannamesi verilmesinden kaynaklanan ilave gelir vergisi ve benzeri yasal yükümlülüklerin de Şirket tarafından ödenmesine oybirliği ile karar verildi.

10- Şirketimiz yönetim kurulunun 01/04/2013 tarih ve 44 numaralı kararı ile 01 Ocak 2013 – 31 Aralık 2013 hesap dönemi için seçilen bağımsız denetim kuruluşu Akis Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. 'nin seçiminin onaylanması oy birliği ile kabul edilmiştir.

11- Dilek ve temenniler bölümünde söz alan olmadı. Başka söz alan olmadığından ve görüşülecek başka konu kalmadığından toplantıya son verilerek toplantı kapatıldı.

BAKANLIK TEMSİLCİSİ

TOPLANTI BAŞKANI

TUTANAK YAZMANI

OY TOPLAMA MEMURU

HANDAN TATAR

ATALAY TARDUŞ

MENDERES CİHANER

MEHMET TOPAK

10.12.2013 Tarihinde Yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantı Tutanağı

Halk Faktoring Anonim Şirketi'nin Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı 10.12.2013 tarihinde saat 10.00'da Türkiye Halk Bankası A.Ş. Genel Müdürlük Hizmet Binası Barbaros Mahallesi, Şebboy Sokak No:4 Batı Ataşehir/İstanbul adresinde İstanbul Valiliği İl Ticaret Müdürlüğü'nün 09/12/2013 tarih, 35434 sayılı yazılarıyla görevlendirilen Bakanlık Temsilcisi Handan TATAR gözetiminde yapılmıştır.

Toplantıya ait davet, T.Ticaret Kanununun 416'ncı maddesinin öngörül­düğü şekilde davet hakkındaki merasime uyulmaksızın yapılmakla birlikte nama yazılı pay sahiplerine toplantı günü, gündemi ve vekaletname örneği elden bildirim sureti ile yapılmıştır.

Hazirun Cetveli'nin tetkikinde, Şirketin toplam 20.000.000,00 TL'lik sermayesine tekabül eden 20.000.000 adet hissenin toplantıda asaleten temsil edildiğinin, böylece gerek Kanun ve gerekse Esas Sözleşme'de öngörülen toplantı nisabının mevcut olduğunun anlaşılması üzerine toplantı açılarak gündemin görüşülmesine geçilmiştir.

12- Toplantının açılışını takiben, T.Halk Bankası A.Ş'nin yazılı önergesi ile Toplantı Başkanlığı'na Sn Menderes CİHANER'in, Tutanak Yazmanı olarak Sn. Mehmet TOPAK'ın, Oy Toplama Memurluğu'na Sn. Sezin TINMAZ'ın seçilmelerine, oy birliği ile karar verildi.

13- T.Halk Bankası A.Ş'nin yazılı önergesi doğrultusunda Genel Kurul tutanaklarının imzalanması için Toplantı Başkanlığı'na yetki verilmesine oy birliği ile karar verildi.

14- Tadil edilen ve Bankacılık Düzenleme ve Denetle Kurumu'nun 20.11.2013 tarih ve 32521522.134.221-28748 sayılı kararı ile onay alınan, T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü'nün 21.11.2013 tarih ve 67300147/431.02-59503-1551322-11823-8299 sayılı kararı ile onay alınan Esas Sözleşmenin sermaye ve paylar başlıklı 6'ncı maddesinin değişikliği oy birliği ile kabul edildi.

15- Dilek ve temenniler bölümünde söz alan olmadı. Başka söz alan olmadığından ve görüşülecek başka konu kalmadığından toplantıya son verilerek toplantı kapatıldı.

BAKANLIK TEMSİLCİSİ
HANDAN TATAR

DİVAN BAŞKANI
MENDERES CİHANER

TUTANAK YAZMANI
MEHMET TOPAK

OY TOPLAMA MEMURU
SEZİN TINMAZ

Faaliyet yılı içerisinde yapılan bağış, yardım ve sosyal sorumluluk projeleri kapsamında yapılan harcamalar

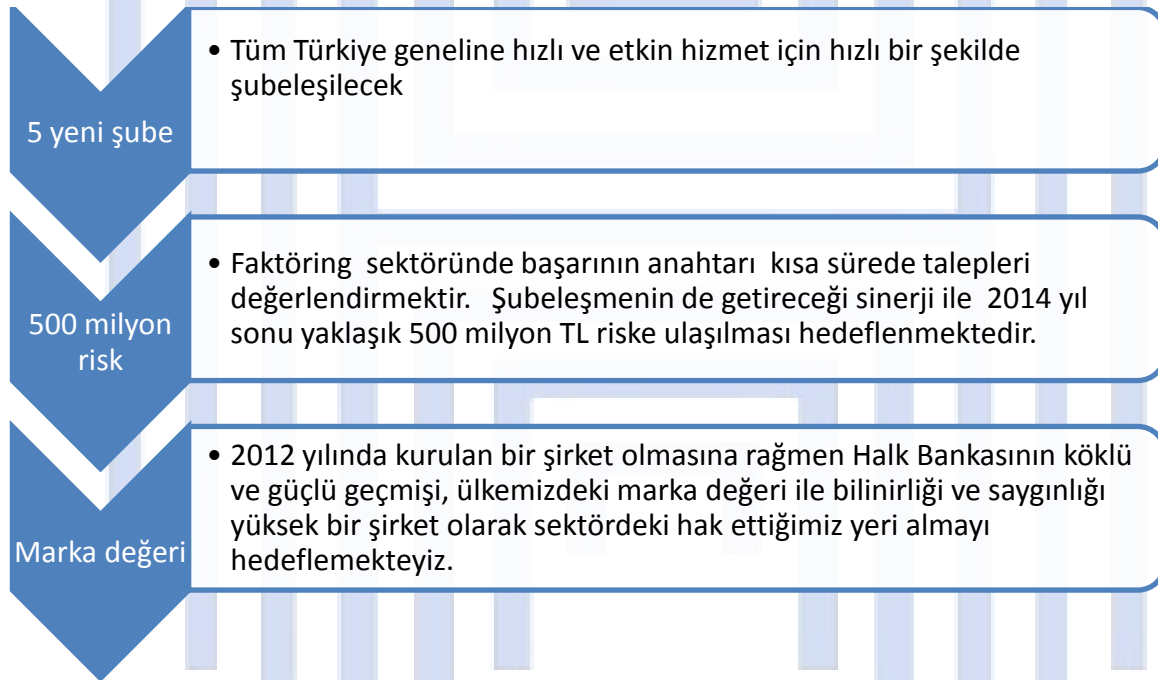
2013 yılı şirketimiz açısından kuruluş, yatırım ve yapılanma yılı olması sebebi ile herhangi bir bağış, yardım yapılmamış ve herhangi bir sosyal sorumluluk projesinde yer alınmamıştır.

Hakim şirketle, hakim şirkete bağlı bir şirketle olan ilişkiler

Türkiye Halk Bankası A.Ş. %95 pay oranı ile şirketimizin kurucu hakim ortağıdır. Türkiye Halk Bankası A.Ş. veya hakim ortağa bağlı diğer şirketler ile 2013 faaliyet yılı içerisinde hakim ortağın tavsiyesi ve/veya yönlendirmesi ile hakim ortağın ve/veya hakim ortağa bağlı şirketin yararına yapılan herhangi bir hukuki ve ticari bir işlem ve bu şirketlerin yararına alınmasından kaçınılan hukuki ve ticari bir işlem ve önlemler bulunmamaktadır. Bu durum ayrıca şirketin bağlılık raporunda da belirtilmiştir.

Finansal durum ile ilgili ileriye dönük tahmin ve beklentiler

Aralık 2012 döneminde faktoring işlemleri için faaliyet izni alan şirketimiz kuruluş ve altyapı yatırımlarını 2012 yılı içerisinde büyük ölçüde tamamlamıştır. 2013 yılı içerisinde sektöre hızlı bir giriş yaparak 2013 yılını 934 milyon TL ciro, 325 milyon TL faktoring alacağına ulaşmıştır. Piyasa beklentileri, sektörel beklentiler ve global piyasa hareketleri doğrultusunda şirketin 2014 yılı için belirlenen başlıca temel hedefler ve beklentiler tablo olarak aşağıda belirtilmiştir.



Halk Faktoring A.Ş. Bağlılık Raporu Sonuç Bölümü

2013 faaliyet yılı içerisinde; ilgili TTK hükümleri çerçevesinde Şirketimiz, Türkiye Halk Bankası A.Ş.'nin bağlı bir şirkettir. TTK Madde 199 gereğince Şirketimiz Yönetim Kurulu, hakim şirketle ve hakim şirkete bağlı bir şirketle/şirketlerle olan ilişkileri hakkında düzenlediği bağlılık raporunda aşağıdaki beyanı vermiştir:

“2013 faaliyet yılında Şirketimizin, hakim ortağı T.Halk Bankası A.Ş. ve/veya T.Halk Bankası A.Ş.'in bağlı şirketleri ile veya T.Halk Bankası A.Ş.'in yönlendirmesiyle T.Halk Bankası A.Ş. ya da ona bağlı

bir şirketin yararına yapılmış herhangi bir hukuki bir işlem, T.Halk Bankası A.Ş. ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmamaktadır.

2013 faaliyet yılında gerek hakim ortağımız ve gerekse hakim ortağımızın bağlı şirketleri ile Şirketimiz arasında yapılmış olan ticari faaliyetlerin tümü piyasa koşullarına uygun şartlarda gerçekleştirilmiştir. “

Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Halk Faktoring, 31.12.2013 tarihi itibari ile 40 milyon TL ödenmiş sermayeye, 40.821.584 TL öz kaynağa sahip bulunmakta olup, sermayesi karşılıksız kalmamıştır.

RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ

Finansal Risk Yönetimi Amaçları ve Politikaları

Halk Faktoring A.Ş. faktoring işlemleri nedeni aşağıda ki riskler ile karşılaşma ihtimali yüksektir.

- Kredi Riski
- Likidite Riski
- Piyasa Riski

Yukarıda belirtilen risklerin yönetilmesinden ve yönetilebilmesi için gerekli risk yönetim organlarının ve politikalarının oluşturulmasından sorumludur. Şirketin risk yönetim politikaları ağırlıklı olarak önleyici politikalar olarak belirlenmiştir. Risk yönetimi politikalarının amacı Şirket'in riskleri için uygun risk limit kontrolleri oluşturmak, riskleri izlemek ve limitlere bağlı kalmaktır. Şirket çeşitli eğitim ve yönetim standartları ve süreçleri yoluyla, disiplinli ve yapıcı bir kontrol ortamı yaratarak, tüm çalışanların rollerini ve sorumluluklarını anlamasına yardımcı olmaktadır.

Kredi riski

Halk Faktoring faktoring işlemlerinden dolayı kredi riskine maruz kalmaktadır. Kredi İzleme ve Krediler departmanları kredi riskinin yönetiminden sorumludur. Finansal varlıkları için belirli miktarda teminat talep etmektedir. Kredi risk yönetiminde ağırlıklı olarak kredi tahsis öncesi ve kredi kullandırımı sonrası yöntemler geliştirilmiş olup yönetimin yönetim kurulu kararı ile onaylanan mevcut bir kredi politikası vardır ve kredi riski sürekli olarak takip edilmektedir. Kredi tahsis kistaslarını taşımayan firmalar ile kredi ilişkisi başlatılmamaktadır. Kredi komitesi yetkilerine göre talep edilen tüm kredi teklifleri değerlendirilmektedir. Bununla birlikte tahsis edilmiş kredilerin izlemesine yönelik olarak erken uyarı sistemleri geliştirilmiş olup, dönemler

itibari ile ilgili çalışmalar ve müşteri kredibilitesi ölçümlemesi de yapılmaktadır. Kredi komitesi düzenli olarak toplanmakta olup kredi değerlendirmeleri yapmaktadır.

Likidite riski

Likidite riski, Şirket'in faaliyetlerinin fonlanması sırasında ortaya çıkmaktadır. Bu risk, varlıkların hem uygun vade ve oranlarda fonlayamama hem de bir varlığı makul bir fiyat ve uygun bir zaman dilimi içinde likit duruma getirememeye risklerini kapsamaktadır. Halk Faktoring öz kaynakları ile ve bankalar aracılığıyla fonlama ihtiyacını karşılamaktadır. Belirlenen hedeflere ulaşmak için gerekli olan fon kaynaklarındaki değişimleri belirlemek ve seyrini izlemek suretiyle sürekli olarak likidite riskini değerlendirmektedir. Şirket aylık periyotlar ile sözleşmelerin vade tarihine kadar kalan dönemini baz alarak, finansal yükümlülüklerinin (iskonto edilmemiş nakit akımları), uygun vade gruplaması yaparak analizini sağlar.

Piyasa riski

Tüm alım satım amaçlı finansal araçlar pazar riskine maruz kalmaktadır. Söz konusu risk, pazardaki fiyat değişmelerinin finansal varlığın değerini düşürmesi riski şeklinde ifade edilebilir. Bütün finansal araçlar makul değerle kaydedilir ve pazardaki fiyat değişmeleri ticari geliri etkilemektedir. Halk Faktoring alım satım amaçlı araçlar kullanarak değişen pazar koşullarına göre kendisini koruma altına almaktadır. Pazar riski Şirket üst yönetiminin belirlediği limitlerde risk önleyici pozisyonlar alınarak yönetilmektedir.

Döviz kuru riski

Halk Faktoring, 2013 faaliyet döneminde önemlilik arz edecek düzeyde döviz dayalı herhangi bir faktoring işlemi ve döviz borçlanması yapmadığı için kur riski taşımamaktadır.

Faiz oranı riski

Halk Faktoring'in faaliyetleri, faizli varlıklar ve borçlarının farklı zaman veya miktarlarda itfa oldukları ya da yeniden fiyatlandırıldıklarında faiz oranlarındaki değişim riskine maruz kalmaktadır. Ayrıca değişken faizli oranları içeren borçları ve bunların yeniden fiyatlandırılması nedeniyle de faiz oranı riskine maruz kalınmaktadır. Şirket'in temel stratejileriyle tutarlı olan piyasa faiz oranları dikkate alındığında risk yönetim faaliyetleri, net faiz gelirini en iyi duruma getirmeyi hedeflemektedir.

Halk Faktoring Anonim Şirketi

31 Aralık 2013 Tarihinde Sona Eren Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetim Raporu

Akis Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali
Müşavirlik Anonim Şirketi

24 Mart 2014

*Bu rapor 1 sayfa bağımsız denetim raporu ve 42 sayfa
finansal tablolar ve dipnotlarından oluşmaktadır.*

FİNANSAL TABLOLAR HAKKINDA BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Halk Faktoring Anonim Şirketi
Yönetim Kurulu'na,

Halk Faktoring Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla hazırlanan finansal durum tablosunu, aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait kar veya zarar tablosunu, kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosunu, özkaynaklar değişim tablosunu, nakit akış tablosunu ve önemli muhasebe politikalarının özetini ve dipnotlarını denetlemiş bulunuyoruz.

Şirket Yönetim Kurulu'nun Sorumluluğuna İlişkin Açıklama:

Şirket Yönetim Kurulu, rapor konusu finansal tabloların 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Finansal Kiralama, Faktoring Ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları İle Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik" ve aynı gazetede yayımlanan "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ" ve Türkiye Muhasebe Standartları ile Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu tarafından muhasebe ve finansal raporlama esaslarına ilişkin yayımlanan diğer yönetmelik, tebliğ ve genelgeler ile Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından yapılan açıklamalara uygun olarak ve hata ya da suistimal dolayısıyla önemlilik arz eden ölçüde yanlış bilgi içermeyecek şekilde hazırlanmasını ve sunulmasını sağlayacak bir iç kontrol sistemi oluşturulması, uygun muhasebe politikalarının seçilmesi ve uygulanmasından sorumludur.

Yetkili Denetim Kuruluşunun Sorumluluğuna İlişkin Açıklama:

Bağımsız denetimi yapan kuruluş olarak üzerimize düşen sorumluluk, denetlenen finansal tablolar üzerinde görüş bildirmektir. Bağımsız denetimimiz, 1 Kasım 2006 tarihli ve 26333 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bankalarda Bağımsız Denetim Gerçekleştirecek Kuruluşların Yetkilendirilmesi ve Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik ve Uluslararası Denetim Standartlarına uyumlu olarak gerçekleştirilmiştir. Finansal tabloların önemlilik arz edecek ölçüde bir hata içermediğine ilişkin makul güvence sağlayacak şekilde bağımsız denetim planlanmış ve gerçekleştirilmiştir. Bağımsız denetimde; finansal tablolarda yer alan tutarlar ve finansal tablo açıklama ve dipnotları hakkında denetim kanıtı toplamaya yönelik denetim teknikleri uygulanmış; bu teknikler istihdam ettiğimiz bağımsız denetçilerin inisiyatifine bırakılmış, ancak, duruma uygun denetim teknikleri, finansal tabloların hazırlanması ve sunumu sürecindeki iç kontrollerin etkinliği dikkate alınarak ve uygulanan muhasebe politikalarının uygunluğu değerlendirilerek belirlenmiştir. Ancak, amacımız iç kontrol sisteminin etkinliği hakkında görüş vermek değil, bağımsız denetim tekniklerini koşullara uygun olarak tasarlamak amacıyla, Şirket yönetimi tarafından hazırlanan finansal tablolar ile iç kontrol sistemi arasındaki ilişkiyi ortaya koymaktır. Aşağıda belirtilen bağımsız denetim görüşünün oluşturulması için yeterli ve uygun denetim kanıtı sağlanmıştır.

Bağımsız Denetçi Görüşü:

Görüşümüze göre, ilişikteki finansal tablolar, bütün önemli taraflarıyla, Halk Faktoring Anonim Şirketi'nin 31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait faaliyet sonuçları ile nakit akışlarını Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu tarafından muhasebe ve finansal raporlama esaslarına ilişkin olarak yayımlanan yönetmelik, tebliğ ve genelgeler ile Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından yapılan açıklamalara uygun olarak doğru bir biçimde yansıtmaktadır.

İstanbul,
24 Mart 2014

Akis Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik
Anonim Şirketi

Erdal Tıkmak
Sorumlu Ortak, Başdenetçi

İÇİNDEKİLER

SAYFA

Finansal Durum Tablosu (Bilanço)	1-2
Nazım Hesaplar Tablosu	3
Kar veya Zarar Tablosu	4
Kar veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu	5
Özkaynaklar Değişim Tablosu	6
Nakit Akış Tablosu	7
Kar Dağıtım Tablosu	8
Finansal Tablolara Ait Açıklayıcı Dipnotlar	9-42
Not 1 Şirket'in Organizasyonu ve Faaliyet Konusu	9
Not 2 Finansal Tablolara İlişkin Esaslar	9-21
Not 3 Bankalar	21
Not 4 Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kar/Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar	21
Not 5 Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	21
Not 6 Faktoring Alacakları	22-23
Not 7 Takipteki Alacaklar	23
Not 8 Maddi Duran Varlıklar	24
Not 9 Maddi Olmayan Duran Varlıklar	25
Not 10 Peşin Ödenmiş Giderler	25
Not 11 Ertelemiş Vergi Varlık Ve Yükümlülükleri	26
Not 12 Diğer Aktifler	26
Not 13 Satış Amaçlı Elde Tutulan Ve Durdurulan Faaliyetlere İlişkin Varlıklar	26
Not 14 Alınan Krediler	27
Not 15 Diğer Borçlar	28
Not 16 Ödenecek Vergi Ve Yükümlülükler	28
Not 17 Borç Ve Gider Karşılıkları	28-29
Not 18 Cari Dönem Vergi Varlığı / (Borcu)	29
Not 19 Özkaynaklar	29-30
Not 20 Esas Faaliyet Gelirleri	30
Not 21 Finansman Giderleri	30
Not 22 Esas Faaliyet Giderleri	31
Not 23 Diğer Faaliyet Gelirleri	31
Not 24 Takipteki Alacaklara İlişkin Özel Karşılıklar	31
Not 25 Diğer Faaliyet Giderleri	32
Not 26 Vergiler	32-33
Not 27 Hisse Başına Kazanç	33
Not 28 Nakit Akış Tablosuna İlişkin Açıklamalar	33
Not 29 İlişkili Taraf Açıklamaları	34
Not 30 Koşullu Varlık Ve Yükümlülükler	35
Not 31 Finansal Araçlardan Kaynaklanan Risklerin Niteliği ve Düzeyi	36-42
Not 32 Raporlama Tarihinden Sonraki Olaylar	42

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİ İTİBARIYLA FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

AKTİF KALEMLER	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2013			Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2012		
		TP	YP	Toplam	TP	YP	Toplam
I. NAKİT DEĞERLER		53	-	53	1,545	-	1,545
II. GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI K/Z'A							
YANSITILAN FV (Net)	4	-	-	-	799,972	-	799,972
2.1 Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklar		-	-	-	799,972	-	799,972
2.2 Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kar/Zarara Yansıtılan Olarak Sınıflandırılan FV		-	-	-	-	-	-
2.3 Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Varlıklar		-	-	-	-	-	-
III. BANKALAR	3	252,640	-	252,640	18,078,208	-	18,078,208
IV. TERS REPO İŞLEMLERİNDEN ALACAKLAR							
V. SATILMAYA HAZIR FİNANSAL VARLIKLAR (Net)	5						
VI. FAKTORİNG ALACAKLARI	6	324,705,782	-	324,705,782	462,832	-	462,832
6.1 İskontolu Faktoring Alacakları		145,838,617	-	145,838,617	462,832	-	462,832
6.1.1 Yurt İçi		149,859,235	-	149,859,235	484,972	-	484,972
6.1.2 Yurt Dışı		-	-	-	-	-	-
6.1.3 Kazanılmamış Gelirler (-)		(4,020,618)	-	(4,020,618)	(22,140)	-	(22,140)
6.2 Diğer Faktoring Alacakları		178,867,165	-	178,867,165	-	-	-
6.2.1 Yurt İçi		178,867,165	-	178,867,165	-	-	-
6.2.2 Yurt Dışı		-	-	-	-	-	-
VII. FİNANSMAN KREDİLERİ							
7.1 Tüketici Kredileri		-	-	-	-	-	-
7.2 Kredi Kartları		-	-	-	-	-	-
7.3 Taksitli Ticari Krediler		-	-	-	-	-	-
VIII. KİRALAMA İŞLEMLERİ							
8.1 Kiralama İşlemlerinden Alacaklar		-	-	-	-	-	-
8.1.1 Finansal Kiralama Alacakları		-	-	-	-	-	-
8.1.2 Faaliyet Kiralaması Alacakları		-	-	-	-	-	-
8.1.3 Diğer		-	-	-	-	-	-
8.1.4 Kazanılmamış Gelirler (-)		-	-	-	-	-	-
8.2 Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar		-	-	-	-	-	-
8.3 Kiralama İşlemleri İçin Verilen Avanslar		-	-	-	-	-	-
IX. DİĞER ALACAKLAR		404	-	404	150	-	150
X. TAKİPTEKİ ALACAKLAR	7	373,233	-	373,233	-	-	-
10.1 Takipteki Faktoring Alacakları		784,120	-	784,120	-	-	-
10.2 Takipteki Finansman Kredileri		-	-	-	-	-	-
10.3 Takipteki Kiralama İşlemlerinden Alacaklar		-	-	-	-	-	-
10.4 Özel Karşılıklar (-)		(410,887)	-	(410,887)	-	-	-
XI. RİSKTEN KORUNMA AMAÇLI TÜREV FİNANSAL VARLIKLAR							
11.1 Gerçeğe Uygun Değer Riskinden Korunma Amaçlılar		-	-	-	-	-	-
11.2 Nakit Akış Riskinden Korunma Amaçlılar		-	-	-	-	-	-
11.3 Yurtdışındaki Net Yatırım Riskinden Korunma Amaçlılar		-	-	-	-	-	-
XII. VADEYE KADAR ELDE TUTULACAK YATIRIMLAR (Net)							
XIII. BAĞLI ORTAKLIKLAR (Net)							
XIV. İŞTİRAKLER (Net)							
XV. İŞ ORTAKLIKLARI (Net)							
XVI. MADDİ DURAN VARLIKLAR (Net)	8	324,460	-	324,460	231,037	-	231,037
XVII. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Net)	9	191,390	-	191,390	219,284	-	219,284
17.1 Şerefiye		-	-	-	-	-	-
17.2 Diğer		191,390	-	191,390	219,284	-	219,284
XVIII. PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER	10	72,151	-	72,151	12,974	-	12,974
IX. CARİ DÖNEM VERGİ VARLIĞI	18	-	-	-	137,227	-	137,227
XX. ERTELENMİŞ VERGİ VARLIĞI	11	938,651	-	938,651	-	-	-
XXI. DİĞER AKTİFLER	12	2,658	-	2,658	7,999	-	7,999
ARA TOPLAM		326,861,422	-	326,861,422	19,951,228	-	19,951,228
XXII. SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN DURAN VARLIK BORÇLARI (Net)	13	-	-	-	-	-	-
22.1 Satış Amaçlı		-	-	-	-	-	-
22.2 Durdurulan Faaliyetlere İlişkin		-	-	-	-	-	-
AKTİF TOPLAMI		326,861,422	-	326,861,422	19,951,228	-	19,951,228

PASİF KALEMLER	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2013			Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2012		
		TP	YP	Toplam	TP	YP	Toplam
I.	ALIM SATIM AMAÇLI TÜREV FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER						
II.	ALINAN KREDİLER	14	284,738,899	-	284,738,899	-	-
III.	FAKTORİNG BORÇLARI						
IV.	KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR						
4.1	Finansal Kiralama Borçları						
4.2	Faaliyet Kiralaması Borçları						
4.3	Diğer						
4.4	Ertelenmiş Finansal Kiralama Giderleri (-)						
V.	İHRAÇ EDİLEN MENKUL KIYMETLER (Net)						
5.1	Bonolar						
5.2	Varlığa Dayalı Menkul Kıymetler						
5.3	Tahviller						
VI.	DiĞER BORÇLAR	15	126,440	-	126,440	155,012	155,012
VII.	DiĞER YABANCI KAYNAKLAR						
VIII.	RİSKTEN KORUNMA AMAÇLI TÜREV FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER						
8.1	Gerçeğe Uygun Değer Riskinden Korunma Amaçlılar						
8.2	Nakit Akış Riskinden Korunma Amaçlılar						
8.3	Yurtdışındaki Net Yatırım Riskinden Korunma Amaçlılar						
IX.	ÖDENECEK VERGİ VE YÜKÜMLÜLÜKLER	16	316,401	-	316,401	44,920	44,920
X.	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	17	261,641	-	261,641	-	-
10.1	Yeniden Yapılanma Karşılığı						
10.2	Çalışan Hakları Yükümlülüğü Karşılığı		261,641		261,641		
10.3	Diğer Karşılıklar						
XI.	ERTELENMİŞ GELİRLER						
XII.	CARİ DÖNEM VERGİ BORCU	18	596,457	-	596,457	-	-
XIII.	ERTELENMİŞ VERGİ BORCU					12,436	12,436
XIV.	SERMAYE BENZERİ KREDİLER						
	ARA TOPLAM		286,039,838	-	286,039,838	212,368	212,368
XV.	SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN DURAN VARLIK BORÇLARI (Net)						
15.1	Satış Amaçlı						
15.2	Durdurulan Faaliyetlere İlişkin						
XIV.	ÖZKAYNAKLAR	19	40,821,584	-	40,821,584	19,738,860	19,738,860
16.1	Ödenmiş Sermaye	19.1	40,000,000	-	40,000,000	20,000,000	20,000,000
16.2	Sermaye Yedekleri	19.2					
16.2.1	Hisse Senedi İhraç Primleri						
16.2.2	Hisse Senedi İptal Kârları						
16.2.3	Diğer Sermaye Yedekleri						
16.3	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler						
16.4	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler						
16.5	Kâr Yedekleri	19.3					
16.5.1	Yasal Yedekler						
16.5.2	Statü Yedekleri						
16.5.3	Olağanüstü Yedekler						
16.5.4	Diğer Kâr Yedekleri						
16.6	Kâr veya Zarar		821,584	-	821,584	(261,140)	(261,140)
16.6.1	Geçmiş Yıllar Kâr veya Zararı		(261,140)	-	(261,140)	-	-
16.6.2	Dönem Net Kâr veya Zararı		1,082,724	-	1,082,724	(261,140)	(261,140)
	PASİF TOPLAMI		326,861,422	-	326,861,422	19,951,228	19,951,228

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİ İTİBARIYLA NAZIM HESAPLAR TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

NAZIM HESAP KALEMLERİ	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2013			Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2012		
		TP	YP	Toplam	TP	YP	Toplam
I. RİSKİ ÜSTLENİLEN FAKTORİNG İŞLEMLERİ	6	19,292,040	-	19,292,040	-	-	-
II. RİSKİ ÜSTLENİLMİYEN FAKTORİNG İŞLEMLERİ	6	305,786,975	-	305,786,975	3,000	-	3,000
III. ALINAN TEMİNATLAR	6,30	25,400,000	-	25,400,000	-	-	-
IV. VERİLEN TEMİNATLAR	30	191,251	-	191,251	-	-	-
V. TAAHHÜTLER		-	-	-	-	-	-
5.1 Cayılamaz Taahhütler		-	-	-	-	-	-
5.2 Cayılabilir Taahhütler		-	-	-	-	-	-
5.2.1 Kiralama Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
5.2.1.1 Finansal Kiralama Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
5.2.1.2 Faaliyet Kiralama Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
5.2.2 Diğer Cayılabilir Taahhütler		-	-	-	-	-	-
VI. TÜREV FİNANSAL ARAÇLAR		-	-	-	-	-	-
6.1 Riskten Korunma Amaçlı Türev Finansal Araçlar		-	-	-	-	-	-
6.1.1 Gerçeğe Uygun Değer Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler		-	-	-	-	-	-
6.1.2 Nakit Akış Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler		-	-	-	-	-	-
6.1.3 Yurt Dışındaki Net Yatırım Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler		-	-	-	-	-	-
6.2 Alım Satım Amaçlı İşlemler		-	-	-	-	-	-
6.2.1 Vadeli Alım-Satım İşlemleri		-	-	-	-	-	-
6.2.2 Swap Alım-Satım İşlemleri		-	-	-	-	-	-
6.2.3 Alım-Satım Opsiyon İşlemleri		-	-	-	-	-	-
6.2.4 Futures Alım-Satım İşlemleri		-	-	-	-	-	-
6.2.5 Diğer		-	-	-	-	-	-
VII. EMANET KIYMETLER	30	128,898,830	4,332,221	133,231,051	484,972	-	484,972
NAZIM HESAPLAR TOPLAMI		479,569,096	4,332,221	483,901,317	487,972	-	487,972

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KAR VEYA ZARAR TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

GELİR VE GİDER KALEMLERİ		Dipnot	Bağımsız	Bağımsız
			Denetimden Geçmiş Cari Dönem 1 Ocak – 31 Aralık 2013	Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 6 Haziran – 31 Aralık 2012
I.	ESAS FAALİYET GELİRLERİ	20	15,790,922	4,115
	FAKTORİNG GELİRLERİ		15,790,922	4,115
1.1	Faktoring Alacaklarından Alınan Faizler		14,011,972	1,610
1.1.1	İskontolu		10,376,279	1,610
1.1.2	Diğer		3,635,693	-
1.2	Faktoring Alacaklarından Alınan Ücret ve Komisyonlar		1,778,950	2,505
1.2.1	İskontolu		1,280,755	2,505
1.2.2	Diğer		498,195	-
II.	FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	21	(8,671,366)	(77)
2.1	Kullanılan Kredilere Verilen Faizler		(8,666,884)	-
2.2	Faktoring İşlemlerinden Borçlara Verilen Faizler		-	-
2.3	Finansal Kiralama Giderleri		-	-
2.4	İhraç Edilen Menkul Kıymetlere Verilen Faizler		-	-
2.5	Diğer Faiz Giderleri		-	-
2.6	Verilen Ücret ve Komisyonlar		(4,482)	(77)
III.	BRÜT K/Z (I-II)		7,119,556	4,038
IV.	ESAS FAALİYET GİDERLERİ (-)	22	(5,550,872)	(1,230,975)
4.1	Personel Giderleri		(3,637,173)	(690,495)
4.2	Kıdem Tazminatı Karşılığı Gideri		(36,641)	-
4.3	Araştırma Geliştirme Giderleri		-	-
4.4	Genel İşletme Giderleri		(1,842,282)	(485,183)
4.5	Diğer		(34,776)	(55,297)
V.	BRÜT FAALİYET K/Z (III+IV)		1,568,684	(1,226,937)
VI.	DiĞER FAALİYET GELİRLERİ	23	531,880	978,233
6.1	Bankalardan Alınan Faizler		127,352	978,233
6.2	Ters Repo İşlemlerinden Alınan Faizler		-	-
6.3	Menkul Değerlerden Alınan Faizler		929	-
6.3.1	Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklardan		929	-
6.3.2	Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kar/Zarara Yansıtılan Olarak Sınıflandırılan FV		-	-
6.3.3	Satılmaya Hazır Finansal Varlıklardan		-	-
6.3.4	Vadeye Kadar Elde Tutulacak Yatırımlardan		-	-
6.4	Temettü Gelirleri		-	-
6.5	Sermaye Piyasası İşlemleri Kârı		-	-
6.5.1	Türev Finansal İşlemlerden		-	-
6.5.2	Diğer		-	-
6.6	Kambiyo İşlemleri Kârı		393,310	-
6.7	Diğer		10,289	-
VII.	TAKİPTEKİ ALACAKLARA İLİŞKİN ÖZEL KARŞILIKLAR (-)	24	(410,887)	-
VIII.	DiĞER FAALİYET GİDERLERİ (-)	25	(396,446)	-
8.1	Menkul Değerler Değer Düşüş Gideri		-	-
8.1.1	Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kar/Zarara Yansıtılan Olarak Sınıflandırılan FV Değer Düşme Gideri		-	-
8.1.2	Satılmaya Hazır Finansal Varlıklardan		-	-
8.1.3	Vadeye Kadar Elde Tutulacak Yatırımlardan		-	-
8.2	Duran Varlıklar Değer Düşüş Giderleri		-	-
8.2.1	Maddi Duran Varlık Değer Düşüş Giderleri		-	-
8.2.2	Satış Amaçlı Elde Tutulan ve Durdurulan Faaliyetlere İlişkin Duran Varlıklar Değer Düşüş Giderleri		-	-
8.2.3	Şerefiye Değer Düşüş Gideri		-	-
8.2.4	Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar Değer Düşüş Giderleri		-	-
8.2.5	İştirak, Bağlı Ortaklık ve İş Ortaklıkları Değer Düşüş Giderleri		-	-
8.3	Türev Finansal İşlemlerden Zarar		-	-
8.4	Kambiyo İşlemleri Zararı		(396,443)	-
8.5	Diğer		(3)	-
IX.	NET FAALİYET K/Z (V+...+VIII)		1,293,231	(248,704)
X.	BİRLEŞME İŞLEMİ SONRASINDA GELİR OLARAK KAYDEDİLEN FAZLALIK TUTARI		-	-
XI.	NET PARASAL POZİSYON KÂRI/ZARARI		-	-
XII.	SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z (IX+X+XI)		1,293,231	(248,704)
XIII.	SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIĞI (±)	26	(210,507)	(12,436)
13.1	Cari Vergi Karşılığı (-)		(1,161,594)	-
13.2	Ertelemiş Vergi Gider Etkisi (-)		-	(12,436)
13.3	Ertelemiş Vergi Gelir Etkisi (+)	11	951,087	-
XIV.	SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z (XII±XIII)		1,082,724	(261,140)
XV.	DURDURULAN FAALİYETLERDEN GELİRLER		-	-
15.1	Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlık Gelirleri		-	-
15.2	Bağlı Ortaklık, İştirak ve İş Ortaklıkları Satış Karları		-	-
15.3	Diğer Durdurulan Faaliyet Gelirleri		-	-
XVI.	DURDURULAN FAALİYETLERDEN GİDERLER (-)		-	-
16.1	Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlık Giderleri		-	-
16.2	Bağlı Ortaklık, İştirak ve İş Ortaklıkları Satış Zararları		-	-
16.3	Diğer Durdurulan Faaliyet Giderleri		-	-
XVII.	DURDURULAN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z		-	-
XVIII.	DURDURULAN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIĞI (±)		-	-
18.1	Cari Vergi Karşılığı		-	-
18.2	Ertelemiş Vergi Gider Etkisi (+)		-	-
18.3	Ertelemiş Vergi Gelir Etkisi (-)		-	-
XIX.	DURDURULAN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z		-	-
XX.	NET DÖNEM KARI/ZARARI (XIV+XIX)		1,082,724	(261,140)
	HİSSE BAŞINA KAZANÇ			
	Sürdürülen Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç	27	0,0512	(0,0131)
	Durdurulan Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç		-	-
	SEYRELTİLMİŞ HİSSE BAŞINA KAZANÇ			
	Sürdürülen Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç		-	-
	Durdurulan Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç		-	-

HALK FAKTÖRİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

		Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 1 Ocak – 31 Aralık 2013	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 6 Haziran – 31 Aralık 2012
I.	DÖNEM KARI/ZARARI	1,082,724	(261,140)
II.	DİĞER KAPSAMLI GELİRLER	-	-
2.1	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar	-	-
2.1.1	Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları	-	-
2.1.2	Maddi Olmayan Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları	-	-
2.1.3	Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları	-	-
2.1.4	Diğer Kâr veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları	-	-
2.1.5	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler	-	-
2.1.5.1	Dönem Vergi Gideri/Geliri	-	-
2.1.5.2	Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri	-	-
2.2	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacaklar	-	-
2.2.1	Yabancı Para Çevirim Farkları	-	-
2.2.2	Satılmaya Hazır Finansal Varlıkların Yeniden Değerleme ve/veya Sınıflandırma Gelirleri/Giderleri	-	-
2.2.3	Nakit Akış Riskinden Korunma Gelirleri/Giderleri	-	-
2.2.4	Yurtdışındaki İşletmeye İlişkin Yatırım Riskinden Korunma Gelirleri/Giderleri	-	-
2.2.5	Diğer Kâr veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları	-	-
2.2.6	Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler	-	-
2.2.6.1	Dönem Vergi Gideri/Geliri	-	-
2.2.6.2	Ertelenmiş Vergi Gideri/Geliri	-	-
III.	TOPLAM KAPSAMLI GELİR (I+II)	-	-
XXIII.	DÖNEME İLİŞKİN MUHASEBELEŞTİRİLEN TOPLAM KAR/(ZARAR)	1,082,724	(261,140)

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

ÖZKAYNAK KALEMLERİNDEKİ DEĞİŞİKLİKLER	Ödenmiş Sermaye	Sermaye Yedekleri	Hisse Senedi İhraç Primleri	Hisse Senedi İptal Karları	Diğer Sermaye Yedekleri	Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelir ve Giderler			Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelir ve Giderler			Kar Yedekleri	Yasal Yedekler	Statü Yedekleri	Olağüstü Yedekler	Diğer Kar Yedekleri	Kar veya Zarar	Geçmiş Dönem Karı/(Zararı)	Dönem Net Kar veya Zararı	Toplam Özkaynak
						1	2	3	4	5	6									
Önceki Dönem (06.06 – 31.12.2012) (Bağımsız Denetimden Geçmiş)																				
I. Dönem Başı Bakiyesi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II. TMS 8 Uyarınca Yapılan Düzeltmeler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1 Hataların Düzeltilmesinin Etkisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2 Muhasebe Politikasında Yapılan Değişikliklerin Etkisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III. Yeni Bakiye (I+II)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV. Toplam Kapsamlı Gelir	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
V. Nakden Gerçekleştirilen Sermaye Arttırımı	20,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000,000
VI. İç Kaynaklardan Gerçekleştirilen Sermaye Arttırımı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VII. Ödenmiş Sermaye Enflasyon Düzeltme Farkı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VIII. Hisse Senedine Dönüştürülebilir Tahviller	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IX. Sermaye Benzeri Krediler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
X. Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış / Azalış	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
XI. Dönem Net Karı veya Zararı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(261,140)	-	(261,140)	(261,140)
XII. Kar Dağıtım	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.1 Dağıtılan Temettü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.2 Yedeklere Aktarılan Tutarlar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.3 Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dönem Sonu Bakiyesi (31.12.2012)	20,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(261,140)	-	(261,140)	19,738,860
Cari Dönem (01.01. – 31.12.2013) (Bağımsız Denetimden Geçmiş)																				
I. Önceki Dönem Sonu Bakiyesi (31.12.2012)	20,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(261,140)	(261,140)	-	19,738,860
II. TMS 8 Uyarınca Yapılan Düzeltmeler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1 Hataların Düzeltilmesinin Etkisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2 Muhasebe Politikasında Yapılan Değişikliklerin Etkisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III. Yeni Bakiye (I+II)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV. Toplam Kapsamlı Gelir	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
V. Nakden Gerçekleştirilen Sermaye Arttırımı	20,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000,000
VI. İç Kaynaklardan Gerçekleştirilen Sermaye Arttırımı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VII. Ödenmiş Sermaye Enflasyon Düzeltme Farkı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VIII. Hisse Senedine Dönüştürülebilir Tahviller	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IX. Sermaye Benzeri Krediler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
X. Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış / Azalış	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
XI. Dönem Net Karı veya Zararı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,082,724	-	1,082,724	1,082,724
XII. Kar Dağıtım	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.1 Dağıtılan Temettü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.2 Yedeklere Aktarılan Tutarlar	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12.3 Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dönem Sonu Bakiyesi (31.12.2013)	40,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	821,584	(261,140)	1,082,724	40,821,584

1. Duran varlıklar birikmiş yeniden değerlendirme artışları/azalışları,

2. Tanımlanmış fayda planlarının birikmiş yeniden ölçüm kazançları/kayıpları,

3. Diğer (Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların diğer kapsamlı gelirinden kâr/zararda sınıflandırılmayacak payları ile diğer kâr veya zarar olarak yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelir unsurlarının birikmiş tutarları)

4. Yabancı para çevirim farkları,

5. Satılmaya hazır finansal varlıkların birikmiş yeniden değerlendirme ve/veya sınıflandırma kazançları/kayıpları,

6. Diğer (Nakit akış riskinden korunma kazançları/kayıpları, Özkaynak yöntemiyle değerlendirilen yatırımların diğer kapsamlı gelirinden kâr/zararda sınıflandırılacak payları ve diğer kâr veya zarar olarak yeniden sınıflandırılacak diğer kapsamlı gelir unsurlarının birikmiş tutarları) ifade eder.

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT NAKİT AKIŞ TABLOSU (Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

		Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem	Bağımsız Denetimden Geçmemiş Önceki Dönem
	Dipnot	1 Ocak – 31 Aralık 2013	6 Haziran – 31 Aralık 2012
A. ESAS FAALİYETLERE İLİŞKİN NAKİT AKIŞLARI			
1.1	Esas Faaliyet Konusu Aktif ve Pasiflerdeki Değişim Öncesi Faaliyet Karı	2,462,972	(211,349)
1.1.1	Alınan Faizler/Kiralama Gelirleri	14,186,982	979,843
1.1.2	Ödenen Faizler/Kiralama Giderleri	(6,234,771)	-
1.1.3	Kiralama Giderleri	-	-
1.1.4	Alınan Temettüleri	-	-
1.1.5	Alınan Ücret ve Komisyonlar	3,635,693	2,505
1.1.6	Elde Edilen Diğer Kazançlar	531,880	-
1.1.7	Zarar Olarak Muhasebeleştirilen Takipteki Alacaklardan Tahsilâtlar	-	-
1.1.8	Personele ve Hizmet Tedarik Edenlere Yapılan Nakit Ödemeler	(5,254,455)	(690,495)
1.1.9	Ödenen Vergiler	(565,137)	-
1.1.10	Diğer	(3,837,220)	(503,202)
1.2	Esas Faaliyet Konusu Aktif ve Pasiflerdeki Değişim	(39,994,809)	(1,272,169)
1.2.1	Factoring Alacaklarındaki Net (Artış) Azalış	(323,676,516)	(462,832)
1.2.2	Finansman Kredilerindeki Net (Artış) Azalış	-	-
1.2.3	Kiralama İşlemlerinden Alacaklarda Net (Artış) Azalış	-	-
1.2.4	Diğer Aktiflerde Net (Artış) Azalış	(55,542)	(1,021,705)
1.2.5	Factoring Borçlarındaki Net Artış (Azalış)	-	-
1.2.6	Kiralama İşlemlerinden Borçlarda Net Artış (Azalış)	-	-
1.2.7	Alınan Kredilerdeki Net Artış (Azalış)	282,302,304	-
1.2.8	Vadesi Gelmiş Borçlarda Net Artış (Azalış)	-	-
1.2.9	Diğer Borçlarda Net Artış (Azalış)	1,434,945	212,368
I. Esas Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışı		(37,531,837)	(1,483,518)
B. YATIRIM FAALİYETLERİNE İLİŞKİN NAKİT AKIŞLARI			
2.1	İktisap Edilen Bağlı Ortaklık ve İştirakler ve İş Ortaklıkları	-	-
2.2	Elden Çıkarılan Bağlı Ortaklık ve İştirakler ve İş Ortaklıkları	-	-
2.3	Satın Alınan Menkuller ve Gayrimenkuller	(169,235)	(249,730)
2.4	Elden Çıkarılan Menkul ve Gayrimenkuller	-	-
2.5	Elde Edilen Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	-	-
2.6	Elden Çıkarılan Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	-	-
2.7	Satın Alınan Vadeye Kadar Elde Tutulacak Yatırımlar	-	-
2.8	Satılan Vadeye Kadar Elde Tutulacak Yatırımlar	-	-
2.9	Diğer	(62,605)	(250,382)
II. Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışı		(231,840)	(500,112)
C. FİNANSMAN FAALİYETLERİNE İLİŞKİN NAKİT AKIŞLARI			
3.1	Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Sağlanan Nakit	-	-
3.2	Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışı	-	-
3.3	İhraç Edilen Sermaye Araçları	20,000,000	20,000,000
3.4	Temettü Ödemeleri	-	-
3.5	Finansal Kiralamaya İlişkin Ödemeler	-	-
3.6	Diğer	-	-
III. Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışı		20,000,000	20,000,000
IV. Döviz Kurundaki Değişimin Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar Üzerindeki Etkisi		-	-
V. Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklardaki Net Artış / (Azalış)		(17,763,677)	18,016,370
VI. Dönem Başındaki Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar	2.2.(I)	18,016,370	-
VII. Dönem Sonundaki Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar	2.2.(I)	252,693	18,016,370

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KAR DAĞITIM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Cari Dönem ⁽¹⁾ 31 Aralık 2013	Önceki Dönem 31 Aralık 2012
I. DÖNEM KARININ DAĞITIMI		
1.1 DÖNEM KARI / (ZARARI)	1,293,231	(248,704)
1.2 ÖDENECEK VERGİ VE YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER (-)	(210,507)	(12,436)
1.2.1 Kurumlar Vergisi	(1,161,594)	-
1.2.2 Gelir Vergisi Kesintisi	-	-
1.2.3 Diğer Vergi ve Yasal Yükümlülükler	951,087	(12,436)
A. NET DÖNEM KARI / ZARARI (1.1 - 1.2)	1,082,724	(261,140)
1.3 GEÇMİŞ DÖNEM ZARARI (-)	-	-
1.4 BİRİNCİ TERTİP YASAL YEDEK AKÇE (-)	-	-
1.5 KURULUŞTA BIRAKILMASI VE TASARRUFU ZORUNLU YASAL FONLAR (-) ⁽²⁾	-	-
B DAĞITILABİLİR NET DÖNEM KARI [(A-1.3+1.4+1.5)]		
1.6 ORTAKLARA BİRİNCİ TEMETTÜ (-)	-	-
1.6.1 Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.6.2 İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.6.3 Katılma İntifa Senetlerine	-	-
1.6.4 Kara İştirakli Tahvillere	-	-
1.6.5 Kar ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine	-	-
1.7 PERSONELE TEMETTÜ (-)	-	-
1.8 YÖNETİM KURULUNA TEMETTÜ (-)	-	-
1.9 ORTAKLARA İKİNCİ TEMETTÜ (-)	-	-
1.9.1 Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.9.2 İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.9.3 Katılma İntifa Senetlerine	-	-
1.9.4 Kara İştirakli Tahvillere	-	-
1.9.5 Kar ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine	-	-
1.10 İKİNCİ TERTİP YASAL YEDEK AKÇE (-)	-	-
1.11 STATÜ YEDEKLERİ (-)	-	-
1.12 OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER	-	-
1.13 DİĞER YEDEKLER	-	-
1.14 ÖZEL FONLAR	-	-
II. YEDEKLERDEN DAĞITIM		
2.1 DAĞITILAN YEDEKLER	-	-
2.2 İKİNCİ TERTİP YASAL YEDEKLER (-)	-	-
2.3 ORTAKLARA PAY (-)	-	-
2.3.1 Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
2.3.2 İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
2.3.3 Katılma İntifa Senetlerine	-	-
2.3.4 Kara İştirakli Tahvillere	-	-
2.3.5 Kar ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine	-	-
2.4 PERSONELE PAY (-)	-	-
2.5 YÖNETİM KURULUNA PAY (-)	-	-
III. HİSSE BAŞINA KAR		
3.1 HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL)	0,0271	(0.0131)
3.2 HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	2.71	(1.31)
3.3 İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL)	-	-
3.4 İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	-
IV. HİSSE BAŞINA TEMETTÜ		
4.1 HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL)	-	-
4.2 HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	-
4.3 İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL)	-	-
4.4 İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	-

(1) Kar dağıtımına ilişkin karar Genel Kurul toplantısında verilecektir.

(2) Ertenmiş vergi geliri kar dağıtımına konu edilmemektedir.

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Para Birimi: Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

1 ŞİRKET’İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Halk Faktoring AŞ (“Şirket”) 6 Haziran 2012 tarihinde faktoring ve her türlü finansman işlemlerini yapmak üzere kurulmuştur. Şirket’in faaliyet alanı olan faktoring, üretici, dağıtıcı ve hizmet şirketlerine ait ticari alacakların, aracı bir kuruluşa (factor) satılmasını içeren bir finansman yöntemi olup, bu yöntemde factor bir komisyon karşılığında finansman temini, müşteri hesaplarının takibi, alacakların tahsilatı ve bunların tahsil edilememeye riskini üstlenir.

Şirket, yurtiçi faktoring hizmeti vermektedir ve faaliyetlerini 13 Aralık 2012 tarih ve 28496 sayılı Remi Gazete’de yayımlanan “Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu” ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu (“BDDK”)’nın “Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik”i çerçevesinde sürdürmektedir.

31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla çalışan sayısı 32’dir (31 Aralık 2012: 18).

Şirket, Türkiye’de kayıtlı olup aşağıdaki adreste faaliyet göstermektedir:

Karaköy Müeyyetzade Mah. Kemeraltı Cad. No.4A K.2 Beyoğlu / İSTANBUL.

Şirket, faktoring faaliyetlerini tek bir coğrafi bölgede (Türkiye) sürdürmektedir.

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

2.1.1 Uygulanan Muhasebe Standartları

Şirket, ilişikteki finansal tablolarını, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu (“BDDK”) tarafından 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları İle Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik” ve aynı tarihli ve sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ”, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (“KGGK”) tarafından yürürlüğe konulan Türkiye Muhasebe Standartları (“TMS”) ile Türkiye Finansal Raporlama Standartları (“TFRS”) ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara ve BDDK tarafından muhasebe ve raporlama esaslarına ilişkin yayımlanan yönetmelik, tebliğ, açıklama ve genelgelere (tümü “Raporlama Standartları”) uygun olarak hazırlamıştır.

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Para Birimi: Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

2.1.1 Uygulanan Muhasebe Standartları

Şirket'in 31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla düzenlenmiş bilançosu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait gelir tablosu 24 Mart 2014 tarihinde Şirket Yönetim Kurulu tarafından onaylanmıştır. Genel Kurul'un ve ilgili yasal kuruluşların finansal tabloları tashih etme hakkı vardır.

2.1.2 İşlevsel ve Raporlama Para Birimi

Şirket'in işlevsel para birimi ve raporlama para birimi Türk Lirası (“TL”)’dir.

2.1.3 Muhasebe Tahminleri

Finansal tabloların Raporlama Standartları'na uygun olarak hazırlanması, yönetimin, politikaların uygulanması ve raporlanan varlık, yükümlülük, gelir ve gider tutarlarını etkileyen kararlar almasını, tahminler ve varsayımlar yapmasını gerektirmektedir. Gerçekleşen sonuçlar bu tahminlerden farklılık gösterebilir.

Tahminler ve tahminlerin temelini teşkil eden varsayımlar sürekli olarak gözden geçirilmektedir. Muhasebe tahminlerindeki güncellemeler, güncellenenin yapıldığı dönemde ve bu güncellemelerden etkilenen müteakip dönemlerde kayıtlara alınır.

Şirket'in ilişikteki finansal tablolarının hazırlanmasında kullanılan önemli muhasebe tahmini bulunmamaktadır.

2.1.4 Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler

31 Aralık 2013 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen yeni standartlar dışında 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla hazırlanan finansal tablolar ile tutarlı olarak hazırlanmıştır.

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler geriye dönük olarak uygulanmakta ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenmektedir. Şirket, ilk uygulama tarihi olan 1 Ocak 2013 itibarıyla, diğer standartlardaki dolaylı değişiklikler de dahil olmak üzere, aşağıdaki yeni standart ve değişiklikleri kabul etmiştir:

- TFRS 13 Gerçeğe Uygun Değer Ölçümü (bakınız (i))
- TMS 1 Finansal Tabloların Sunumu (Değişiklik) (bakınız (ii))

Değişikliklerin yapısı ve etkisi aşağıda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

(i) Gerçeğe uygun değer ölçümü

TFRS 13 *Gerçeğe Uygun Değer Ölçümü*, gerçeğe uygun değeri tanımlamakta, gerçeğe uygun değer ölçümüne ilişkin çerçeveyi ve gerçeğe uygun değer ölçümü ile ilgili açıklama gerekliliklerini ortaya koymaktadır. TFRS 13, diğer TFRS'lerin gerekli kıldığı hallerde gerçeğe uygun değer nasıl ölçüleceğini açıklamaktadır.

Gerçeğe uygun değer, mevcut piyasa koşullarında, piyasa katılımcıları arasında bir varlığın satışına veya bir borcun devrine yönelik olarak ölçüm tarihinde olağan bir işlemdeki fiyatın tahmin edilmesiyle belirlenir. Standart aynı zamanda TFRS 7 Finansal Araçlar: Açıklamalar standardına yer alan açıklama gereklilerinin yerine geçmekte ve bu gereklilikleri genişletmektedir.

TFRS 13 geçiş maddeleri uyarınca, Şirket ileriye dönük gerçeğe uygun yeni değer ölçümü uygulamıştır ve yeni açıklamalar için herhangi bir karşılaştırmalı bilgi sunmamıştır. Bu değişimin Şirket'in varlık ve yükümlülüklerin ölçümleri üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Para Birimi: Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

2.1.4 Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler

(ii) Diğer kapsamlı gelir kalemleri sunumu

TMS 1'de yapılan değişiklikler sonucunda, Şirket kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosundaki diğer kapsamlı gelirin sunumunu değiştirmiştir. Diğer kapsamlı gelir içinde yer alan kalemler gelecekte kar veya zarara yeniden sınıflandırılabilir veya bir daha sınıflandırılmaz olarak sunulmaktadır. Karşılaştırmalı bilgiler de buna uygun olarak yeniden sunulmuştur.

TMS 1'e yapılan değişikliklerin Şirket'in kar veya zarar ve diğer kapsamlı gelir ile aktif ve pasifleri üzerinde bir etkisi yoktur.

Finansal tablolar formatında değişiklik

BDDK'nın 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren “Finansal Kiralama, Faktoring Ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları İle Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik” uyarınca hazırlanan yeni formatlar nedeniyle ilişikteki finansal tablolarda karşılaştırmalı olarak sunulan 31 Aralık 2012 tarihli finansal tablolarda aşağıdaki sınıflamalar yapılmıştır:

Şirket'in 31 Aralık 2012 itibarıyla sona eren hesap dönemine ait finansal tablolarında “diğer aktifler” içerisinde sınıflanan 150 TL tutarındaki muhtelif alacaklar karşılaştırmalı sunulan finansal tablolarda “diğer alacaklar” hesabına sınıflandırılmıştır.

Şirket'in 31 Aralık 2012 itibarıyla sona eren hesap dönemine ait finansal tablolarında “diğer aktifler” içerisinde sınıflanan 137,227 TL tutarındaki gelecek aylara ait giderler karşılaştırmalı sunulan finansal tablolarda “peşin ödenmiş giderler” hesabına sınıflandırılmıştır.

2.1.5 Henüz Uygulanmayan Yeni Standart ve Yorumlar

Şirket, 31 Aralık 2013 tarihinde geçerli ve uygulanması zorunlu olan TMS/IFRS standartları ve tüm yorumlarını uygulamıştır.

31 Aralık 2013 tarihinde sona eren hesap dönemi itibarıyla henüz yürürlüğe girmemiş olan ve ilişikteki finansal tabloların hazırlanmasında uygulanmamış yeni standartlar, standartlara ve yorumlara yapılan bir takım güncellemeler bulunmaktadır. Bu değişikliklerin Şirket'in finansal tablolarına önemli bir etkisinin olması beklenmemektedir.

2.1.6 Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklik ve Hatalar

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak uygulanır.

Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir.

2.1.7 Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tablolarının Yeniden Düzenlenmesi

İlişikteki finansal tablolar, Şirket'in finansal durumu, performansı ve nakit akışındaki eğilimleri belirleyebilmek amacıyla, önceki dönemle karşılaştırmalı hazırlanmaktadır. Finansal tablolar kalemlerinin gösterimi veya sınıflandırılması değiştiğinde karşılaştırılabilirliği sağlamak amacıyla, önceki dönem finansal tabloları da buna uygun olarak yeniden sınıflandırılmakta ve bu hususlara ilişkin olarak açıklama yapılmaktadır.

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Para Birimi: Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

2.1.8 Netleştirme

Finansal tablolara alınan tutarların netleştirilmesi için hukuki bir hakkın olduğunda ve finansal varlık ve finansal borcu netleştirmek suretiyle kapatma veya borcun ifası ile varlığın finansal tablolara alınmasını aynı zamanda yapma niyetinin olması söz konusu olduğunda finansal varlık ve borçlar netleştirilerek bilançoda net tutarları ile gösterilir.

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

(a) Finansal araçlar

Türev olmayan finansal araçlar

Türev olmayan finansal araçlar, faktoring alacakları, bankalar ve muhtelif borçlardan oluşmaktadır.

Türev olmayan finansal araçlar maliyet değerleri ile kayıtlara alınmaktadır. Türev olmayan finansal araçlar, kayıtlara alındıktan sonra aşağıdaki şekilde muhasebeleştirilir:

Bankalar, üç aydan kısa vadeli mevduat tutarlarını içermektedir. Bankalar, kolayca nakde dönüştürülebilir, oluştuğu tarihte vadesi üç ayı geçmeyen ve değer kaybetme riski bulunmayan kısa vadeli yüksek likiditeye sahip yatırımları ifade etmektedir. Bankalardaki vadeli mevduatlar kayda alınmalarını takiben etkin faiz oranı kullanılarak iskonto edilmiş değerleri üzerinden izlenmektedir.

Factoring alacakları, ilk maliyetleri üzerinden işlem maliyetleri ile netleştirilmiş tutarları ile kayda alınır. Faktoring alacakları kayda alınmalarını izleyen dönemlerde, etkin faiz oranı kullanılarak iskonto edilmiş değerleri üzerinden izlenmektedir.

Factoring alacakları ve diğer varlıkların tahsili mümkün olmayan ve/veya BDDK tarafından 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik” ve 1 Ocak 2008’den itibaren geçerli olmak üzere, BDDK tarafından yayınlanan 20 Temmuz 2007 tarih ve 26588 sayılı “Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Alacakları için Ayrılacak Karşılıklara ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ” kapsamında belirtilen kriterleri sağlayan kısımları takip hesaplarına aktarılır ve ayrılan özel karşılık tutarları düşüldükten sonraki kalan değerleri üzerinden finansal tablolarda yer alır.

Faiz gelirleri, Not 2.2.(h)’da açıklandığı şekilde muhasebeleştirilmiştir.

Diğer türevsel olmayan finansal araçlar, etkin faiz oranı yöntemiyle itfa edilmiş maliyetleri üzerinden varsa değer düşüklüğü dikkate alınarak gösterilmektedir.

Finansal araçlar, finansal varlıktan sağlanan nakit akımlarındaki sözleşmeye dayanan hakkın sona ermesinden ötürü veya Şirket, finansal varlık üzerinde kontrolü muhafaza etmemesi durumunda veya varlığın risk ve kazanımların esasen karşı tarafa transfer edilmesi durumunda kayıtlardan çıkarılır. Finansal varlıklar, olağan bir şekilde alım veya satımı, Şirket’in o varlığı almayı veya satmayı taahhüt ettiği tarihte muhasebeleştirilir. Finansal yükümlülükler, Şirket’in sözleşmede belirtilen yükümlülüklerinin süresinin dolması veya ertelenmesi veya ödenmesi durumunda kayıtlardan çıkarılır.

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Para Birimi: Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

(b) Maddi duran varlıklar ve amortisman

Maddi duran varlıklar, 1 Ocak 2005 tarihinden önce satın alınan kalemler için 31 Aralık 2004 tarihi itibarıyla enflasyonun etkilerine göre düzeltilmiş maliyet değerlerinden ve 31 Aralık 2004 tarihinden sonra satın alınan kalemler için satın alım maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve kalıcı değer kayıpları düşülerek yansıtılır.

(i) Sonradan ortaya çıkan giderler

Maddi duran varlıkların herhangi bir parçasını değiştirmek için katlanılan masraflar aktifleştirilir. Sonradan ortaya çıkan harcamalar söz konusu varlığın gelecekteki ekonomik faydasını artırıcı nitelikte ise aktifleştirilebilirler. Tüm diğer gider kalemleri tahakkuk esasına göre gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

(ii) Amortisman

Maddi duran varlıklara ilişkin amortismanlar, varlıkların faydalı ömürlerine göre varlıklara giriş tarihleri esas alınarak, doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmıştır.

Maddi duran varlıkların ortalama faydalı ömürlerini yansıtan amortisman süreleri aşağıda belirtilmiştir:

<u>Tanım</u>	<u>Yıl</u>
Mobilya ve demirbaşlar	4-10 yıl
Motorlu taşıtlar	5 yıl
Özel maliyetler	5 yıl

Özel maliyetler, kira süreleri veya söz konusu özel maliyetin faydalı ömründen kısa olanı üzerinden doğrusal amortisman yöntemiyle amortismanına tabi tutulur.

(c) Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar bilgisayar yazılım lisanslarından oluşmaktadır. Bilgisayar yazılım lisansları satın alım maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ile kalıcı değer kayıpları düşülerek yansıtılır. Maddi olmayan duran varlıklara ilişkin itfa payları, ilgili varlıkların tahmini faydalı ömürleri üzerinden, satın alım tarihinden itibaren ekonomik ömürlerini aşmamak kaydıyla doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak ayrılmıştır.

<u>Tanım</u>	<u>Yıl</u>
Bilgisayar yazılım lisansı	3 yıl

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Para Birimi: Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

(d) Varlıklarda değer düşüklüğü

Finansal varlıklar

Bir finansal varlığın tahmin edilen gelecekteki nakit akımlarının olumsuz olarak etkilendiğini gösteren bir veya birden fazla nesnel kanıt olması durumunda, değer düşüklüğüne uğradığı kabul edilir.

Factoring alacaklarına BDDK tarafından 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik” ve 1 Ocak 2008’den itibaren geçerli olmak üzere, BDDK tarafından yayımlanan 20 Temmuz 2007 tarih ve 26588 sayılı “Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Alacakları için Ayrılacak Karşılıklara ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ” e uygun olarak özel karşılık ayrılır.

İtfa edilmiş maliyet ile değerlendirilen diğer finansal varlıklardaki değer düşüklükleri finansal varlıkların kayıtlı değerleri ile gelecekte beklenen nakit akımlarının orijinal etkin faiz oranı ile bugünkü değerlerine indirgenmesi arasındaki farkı ifade eder.

Önemli finansal varlıkların değer düşüklüğü ayrı ayrı test edilir. Geriye kalan finansal varlıklar aynı kredi risk özelliklerine sahip gruplar içinde toplu halde değerlendirilir.

Tüm değer düşüklükleri gelir tablosuna kaydedilir.

Değer düşüklüğü eğer değer düşüklüğünün kayıtlara alındığı tarihten sonra gerçekleşen bir olay ile nesnel olarak ilişkilendirilebilirse iptal edilir. İtfa maliyeti ile değerlendirilen finansal varlıklar için iptal edilme gelir tablosuna kaydedilir.

Finansal olmayan varlıklar

Şirket’in finansal olmayan varlıklarının kayıtlı değerleri her raporlama tarihinde herhangi bir değer düşüklüğü göstergesi olup olmadığı konusunda gözden geçirilir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir.

Bir varlığın veya nakit yaratan birimlerinin kayıtlı değeri, geri kazanılabilir tutarı aşıyorsa değer düşüklüğü kayıtlara alınır. Diğer varlıklardan veya şirketlerden bağımsız olarak nakit akımı yaratan en küçük ayrıştırılabilir varlık grubu, nakit yaratan birim olarak tanımlanır. Değer düşüklükleri gelir tablosuna kaydedilir.

Bir varlığın veya nakit yaratan birimin geri kazanılabilir tutarı kullanımdaki değeri veya gerçeğe uygun değerden satış masraflarının düşülmesi ile elde edilen değerinden yüksek olanı ifade eder. Kullanım değeri, söz konusu varlığın beklenen gelecekteki nakit akışlarının cari piyasa koşullarında paranın zaman değeriyle söz konusu varlığın risklerini yansıtabilecek olan vergi öncesi iç verim oranı ile iskonto edilmesi suretiyle hesaplanır.

Diğer varlıklarda önceki dönemlerde ayrılan değer düşüklükleri her raporlama döneminde değer düşüklüğünün azalması veya değer düşüklüğünün geçerli olmadığına dair göstergelerin olması durumunda değerlendirilir. Değer düşüklüğü geri kazanılabilir tutarın belirlenmesinde kullanılan tahminlerde değişiklik olması durumunda iptal edilir. Değer düşüklüğü, yalnızca varlığın belirlenen kayıtlı değerini aşmayacak kadar amortisman ve itfa payı netleştirildikten sonra yok ise, iptal edilir.

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Para Birimi: Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

(e) Sermaye artışları

Mevcut ortaklardan olan sermaye artışları, yıllık genel kurullarda onaylanıp tescil olunan nominal değerleri üzerinden muhasebeleştirilmektedir.

(f) Kıdem tazminatı karşılığı

Kıdem tazminatı karşılığı, Şirket çalışanlarının emekliliğinden doğan ve Türk İş Kanunu’na göre hesaplanan muhtemel yükümlülüğün bugünkü değerine indirgenmiş tutarına göre ayrılmaktadır. Çalışanlar tarafından hak edildikçe tahakkuk esasına göre hesaplanır ve finansal tablolarda muhasebeleştirilir. Yükümlülük tutarı devlet tarafından duyurulan kıdem tazminatı tavanı baz alınarak hesaplanmaktadır.

TMS 19 “Çalışanlara Sağlanan Faydalar”, şirketlerin aktüeryal değerlendirme yöntemleri kullanarak olası yükümlülüklerinin bugünkü değerinin hesaplanmasını öngörmektedir. Dolayısıyla Şirket’in muhtemel yükümlülüğünün bugünkü değeri aşağıdaki tabloda yer alan varsayımlar kullanılarak hesaplanmıştır.

	<u>31 Aralık 2013</u>	<u>31 Aralık 2012</u>
İskonto oranı	%3,20	-
Beklenen maaş / limit artış oranı	%6,40	-
Tahmin edilen kıdem tazminatına hak kazanma oranı	%100	-

(g) Karşılıklar, koşullu varlık ve yükümlülükler

TMS 37, “Karşılıklar, koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklara İlişkin Türkiye Muhasebe Standardı”nda belirtildiği üzere herhangi bir karşılık tutarının finansal tablolara alınabilmesi için; Şirket’in geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir hukuki veya taahhüde bağlı yükümlülüğün bulunması, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebiliyor olması gerekmektedir. Söz konusu kriterler oluşmamışsa Şirket söz konusu hususları ilgili finansal tablolara ilişkin açıklayıcı notlarında açıklamaktadır. Paranın zaman değerinin etkisinin önemli olduğu durumlarda, karşılık tutarı; yükümlülüğün yerine getirilmesi için gerekli olması beklenen nakit çıkışlarının bugünkü değeri olarak belirlenir. Karşılıkların bugünkü değerlerine indirgenmesinde kullanılacak iskonto oranının belirlenmesinde, ilgili piyasalarda oluşan faiz oranı ile söz konusu yükümlülükle ilgili risk dikkate alınır.

Koşullu varlıklar, gerçekleşmedikçe muhasebeleştirilmemekte ve sadece dipnotlarda açıklanmaktadır.

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Para Birimi: Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

(h) Gelir ve giderlerin muhasebeleştirilmesi

(i) Faktoring gelirleri

Factoring faiz ve komisyon gelirleri tahakkuk esasına göre etkin faiz oranı yöntemiyle muhasebeleştirilmektedir.

(ii) Diğer faiz gelirleri

Diğer faiz gelirleri, tahakkuk esasına göre etkin faiz oranı yöntemiyle muhasebeleştirilmektedir.

(iii) Diğer faaliyet gelir ve giderleri

Diğer gelir ve giderler tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilirler.

(i) Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Gelir vergileri, cari dönem vergisi (kurumlar vergisi) ile ertelenmiş vergiyi içermektedir.

Kurumlar Vergisi

Finansal tablolarda işletmenin faaliyet sonuçlarından doğacak kurumlar vergisi, Şirket faaliyet sonuçları üzerinden vergisel açıdan kabul edilmeyen giderler ve istisnalar dikkate alınarak hesaplanmaktadır.

Ertelenmiş Vergi

Ertelenmiş vergi, varlıkların ve borçların ilişikteki finansal tablolarda gösterilen değerleri ile varlıkların ve borçların yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin belirlenmesiyle hesaplanmaktadır. Ertelenmiş vergi, varlıkların oluştuğu veya yükümlülüklerin yerine getirildiği dönemde geçerli olması beklenen vergi oranları üzerinden hesaplanır ve gelir tablosuna gider veya gelir olarak kaydedilir.

TMS 12 “Gelir Vergilerine İlişkin Türkiye Muhasebe Standardı” uyarınca ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, söz konusu geçici farkların ortadan kalkacağı ilerideki dönemlerde ödenecek vergi tutarlarında yapacakları tahmin edilen artış ve azalış oranlarında ilişikteki finansal tablolara yansıtılmaktadır. Ertelenmiş vergi varlığı, gelecek dönemlerde vergi avantajının sağlanması olası durumlarda kaydedilir. Finansal tablolara önceki dönemlerde yansıtılmış olan ertelenmiş vergi varlığının tamamından veya bir kısmından artık fayda sağlanılamayacağı anlaşıldığı takdirde söz konusu tutar aktiften silinir.

İlgili varlıkların değerlemesi sonucu oluşan farklar gelir tablosunda muhasebeleştirilmişse bunlarla ilgili oluşan ertelenmiş vergi geliri veya gideri de gelir tablosunda, ilgili varlığın değerlendirilmesi sonucu oluşan farklar özkaynaklarda muhasebeleştirilmişse, ilgili ertelenmiş vergi etkisi de özkaynak hesaplarında muhasebeleştirilir.

Ertelenmiş vergi varlığı ve ertelenmiş vergi yükümlülüğü, kanunen vergi varlıkları ve vergi yükümlülüklerinin mahsuplaştırılmasına ilişkin bir yasal hak olması ve ertelenmiş vergilerin aynı mali otoriteye bağlı olması durumunda ve ertelenmiş vergi varlıklarının elde edilmesi ve ertelenmiş vergi yükümlülüklerinin yerine getirilmesinin eş zamanlı olması durumunda mahsuplaştırılabilmektedir.

HALK FAKTORİNG ANONİM ŞİRKETİ

31 ARALIK 2013 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Para Birimi: Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası (“TL”) olarak ifade edilmiştir.)

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

(j) İlişkili taraflar

TMS 24, “İlişkili Tarafların Açıklamalarına İlişkin Türkiye Muhasebe Standardı”; hissedarlık, sözleşmeye dayalı haklar, aile ilişkisi veya benzeri yollarla karşı tarafı doğrudan ya da dolaylı bir şekilde kontrol edebilen veya önemli derecede etkileyebilen kuruluşlar, ilişkili kuruluş olarak tanımlar. İlişkili kuruluşlara aynı zamanda sermayedarlar ve Şirket yönetimi de dahildir. İlişkili kuruluş işlemleri, kaynakların ve yükümlülüklerin ilişkili kuruluşlar arasında bedelli veya bedelsiz olarak transfer edilmesini içermektedir.

Bu finansal tablolar açısından Şirket’in ortakları ve Şirket ile dolaylı sermaye ilişkisinde olan grup şirketleri ve yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticiler, “ilişkili taraflar” olarak tanımlanmaktadır.

(k) Raporlama döneminden sonraki olaylar

Raporlama dönemi ile finansal tabloların yayımı için yetkilendirme tarihi arasında, işletme lehine veya aleyhine ortaya çıkan olayları ifade eder. TMS 10, “Raporlama Döneminden Sonraki Olaylara İlişkin Türkiye Muhasebe Standardı”, hükümleri uyarınca raporlama tarihi itibarıyla söz konusu olayların var olduğuna ilişkin yeni deliller olması veya ilgili olayların raporlama tarihinden sonra ortaya çıkması durumunda ve bu olaylar finansal tabloların düzeltilmesini gerektiriyorsa, Şirket finansal tablolarını yeni duruma uygun şekilde düzeltmektedir. Söz konusu olaylar finansal tabloların düzeltilmesini gerektirmiyorsa Şirket söz konusu hususları ilgili dipnotlarında açıklamaktadır.

(l) Nakit akış tablosu

Şirket, net varlıklarındaki değişimleri, finansal yapısını ve nakit akımlarının tutar ve zamanlamasını değişen şartlara göre yönlendirme yeteneği hakkında finansal tablo kullanıcılarına bilgi vermek üzere nakit akış tablosu düzenlemektedir.

Nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır. İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımları, Şirket’in faaliyet alanına giren konulardan kaynaklanan nakit akımlarını gösterir. Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akımları, Şirket’in yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği yatırım faaliyetlerinden nakit akımlarını gösterir. Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akımları, Şirket’in finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, nakit akış tablosuna baz olan nakit ve nakde eşdeğer varlıkların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013	31 Aralık 2012
Kasa	53	1,545
Bankalar	252,640	18,078,209
-Vadeli mevduat	--	17,995,877
-Vadesiz mevduat	252,640	82,332
Faiz reeskontu	-	(63,384)
Nakit ve nakde eşdeğer varlıklar	252,693	18,016,370

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti (Devamı)

(m) Finansal bilgilerin bölümlere göre raporlanması

Şirket'in, yönetimi tarafından performanslarını değerlendirme ve kaynak dağılımına karar vermek için kullandığı bilgileri de içeren faaliyet bölümleri bulunmamaktadır.

(n) Kur değişimin etkileri

Yabancı para cinsinden yapılan işlemler, işlem tarihindeki yabancı para kuru ile TL'ye çevrilmiştir. Yabancı para parasal varlıklar ve borçlar, raporlama tarihinde geçerli kur üzerinden dönem sonunda TL'ye çevrilmiştir. Bu tip işlemlerden kaynaklanan kur farkları, gelir tablosuna yansıtılmaktadır. Makul değerleri ile gösterilen yabancı para birimi bazındaki parasal olmayan varlıklar ve borçlar makul değerlerinin belirlendiği günün kurundan TL'ye çevrilerek ifade edilmektedir.

Şirket tarafından kullanılan 31 Aralık 2013 ve 2012 tarihli kur bilgileri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013	31 Aralık 2012
ABD Doları	2.1343	1.7826
Avro	2.9365	2.3517

(o) Kiralama işlemleri

Kiraya konu olan varlığın sahipliğine ilişkin risk ve getirilerin önemli bir kısmının kiralayana ait olduğu kiralama işlemleri faaliyet kiralaması olarak sınıflandırılmaktadır. Faaliyet kiralaları olarak yapılan ödemeler, kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile gelir tablosuna gider olarak kaydedilmektedir.

(p) Hisse başına kazanç

Hisse başına kazanç miktarı, Şirket hisselerine atfedilen net dönem kazancı veya zararının, Şirket hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanır. Türkiye'de şirketler, mevcut hissedarlarına birikmiş karlarından ve özkaynak hesaplarından, hisseleri oranında hisse dağıtarak ("bedelsiz hisseler") sermayelerini arttırabilir. Hisse başına kazanç hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı, çıkarılmış hisseler olarak kabul edilir. Dolayısıyla, pay başına kazanç hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

2.3 Finansal Risk Yönetimi

Şirket, finansal araçların kullanımından dolayı aşağıdaki risklere maruz kalmaktadır:

- Kredi riski
- Likidite riski
- Piyasa riski

Bu not, Şirket'in yukarıda bahsedilen risklere maruz kalması durumunda, Şirket'in bu risklerin yönetimindeki hedefleri, politikaları ve süreçleri hakkında bilgi vermek amaçlı sunulmuştur.

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Finansal Risk Yönetimi (Devamı)

Şirket Yönetim Kurulu, Şirket'in risk yönetimi çerçevesinin kurulmasından ve gözetiminden genel olarak sorumluluk sahibidir.

Şirket'in risk yönetimi politikaları, Şirket'in maruz kalabileceği riskleri belirlemek ve maruz kalabileceği riskleri analiz etmek için oluşturulmuştur. Risk yönetimi politikalarının amacı Şirket'in riskleri için uygun risk limit kontrolleri oluşturmak, riskleri izlemek ve limitlere bağlı kalmaktır. Şirket, çeşitli eğitim ve yönetim standartları ve süreçleri yoluyla, disiplinli ve yapıcı bir kontrol ortamı yaratarak, tüm çalışanların rollerini ve sorumluluklarını anlamasına yardımcı olmaktadır.

Kredi riski

Şirket'in ana faaliyeti, bilgi birikiminin yüksek olduğu sektörler üzerinde yoğunlaşarak bu sektörlerde faaliyet gösteren firmalara yönelik, "Kredi ve Risk İzleme Yönetmeliğindeki" limitler dahilinde faktoring işlemleri yapmaktır.

Kredi riski ile ilgili politikalar "Krediler ve Risk İzleme Yönetmeliği"nde detaylandırılmış olup Şirket bünyesindeki uygulamalar bu yönetmelik çerçevesinde sürdürülmektedir. Risk Komitesi düzenli olarak Şirket'in kredi riski stratejisini ve önemli kredi riski politikalarını gözden geçirir. Söz konusu strateji ile Şirket'in kredi riskine ilişkin müsamaha derecesini ve aldığı çeşitli kredi risklerine karşılık elde etmeyi beklediği kar seviyesini yansıtmak amaçlanmaktadır.

Diğer taraftan portföyün sektör bazında dağılımının dengeli olmasına dikkat etmektedir. Şirket'in tüm işlemleri Operasyon Birimi tarafından gerçekleştirilmektedir. İrtibat büroları düzeyinde işlem yapma ve ödeme yetkisi bulunmamaktadır.

Likidite riski

Şirket genellikle kısa vadeli finansal araçlarını nakde çevirerek; örneğin alacaklarını tahsil ederek ve bankalardaki mevduatlarını nakde dönüştürerek kendisine fon yaratmaktadır.

Likidite riski, Şirket'in faaliyetlerinin fonlanması sırasında ortaya çıkmaktadır. Bu risk, Şirket'in varlıklarını hem uygun vade ve oranlarda fonlayamama hem de bir varlığı gerçeğe uygun bir fiyat ve uygun bir zaman dilimi içinde likit duruma getirememesi risklerini kapsamaktadır. Şirket bankalar aracılığıyla fonlama ihtiyacını karşılamaktadır. Şirket hedeflerine ulaşmak için gerekli olan fon kaynaklarındaki değişimleri belirlemek ve seyrini izlemek suretiyle sürekli olarak likidite riskini değerlendirmektedir.

Piyasa riski

Piyasa riski; döviz kurları, faiz oranları ya da menkul kıymetler piyasalarında işlem gören araçların fiyatları gibi para piyasasındaki değişikliklerin Şirket'in gelirinin ya da sahip olduğu finansal varlıkların değerinin değişmesi riskidir. Piyasa riski yönetimi, piyasa riskine maruz kalmayı kabul edilebilir sınırlar dahilinde kontrol ederken, risk getirisini optimize etmeyi amaçlamaktadır.

Döviz kuru riski

Şirket'in 31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla dövize endeksli alınan kredileri bulunmaktadır (31 Aralık 2012: Bulunmamaktadır).

2 FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.3 Finansal Risk Yönetimi (Devamı)

Faiz oranı riski

Şirket'in faaliyetleri, faizli varlıklar ve borçlarının farklı zaman veya miktarlarda itfa oldukları ya da yeniden fiyatlandırıldıklarında faiz oranlarındaki değişim riskine maruz kalmaktadır. Şirket'in temel stratejileriyle tutarlı olan piyasa faiz oranları dikkate alındığında risk yönetim faaliyetleri, net faiz gelirini en iyi duruma getirmeyi hedeflemektedir.

3 BANKALAR

31 Aralık 2013 ve 2012 tarihleri itibarıyla, bankaların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	TP	YP	TP	YP
- Vadesiz mevduat	252,640	-	82,332	-
- Vadeli mevduat	-	-	17,995,877	-
	252,640	-	18,078,209	-

Bankalar hesabı vadeli ve vadesiz mevduatlardan oluşmaktadır, 31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla vadeli mevduatı ve faiz tahakkuku bulunmamaktadır (31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla 63,384 TL faiz tahakkuku ve vadeli mevduatlarda bulunan 9,000,000 TL'nin faiz oranı % 8.15, 8,932,493 TL'nin faiz oranı %5.15'tir. Vade tarihleri 2 Ocak 2013'tür).

4 GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI KAR/ZARARA YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR

Şirket'in 31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla alım satım amaçlı finansal varlıkları bulunmamaktadır (31 Aralık 2012: 799,972 maliyet ve 29.365.000 nominal pay tutarında B tipi likit fondan oluşmaktadır).

5 SATILMAYA HAZIR FİNANSAL VARLIKLAR

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, Şirket'in satılmaya hazır finansal varlığı bulunmamaktadır.

6 FAKTORİNG ALACAKLARI

31 Aralık 2013 ve 2012 tarihleri itibarıyla, faktoring alacaklarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	TP	YP	TP	YP
İskontolu Faktoring Alacakları				
Yurtiçi faktoring alacakları	149,859,235	-	484,972	-
İhracat faktoring alacakları	-	-	-	-
Kazanılmamış gelirler	(4,020,618)	-	(22,140)	-
	145,838,617	-	462,832	-
Diğer Faktoring Alacakları				
Yurtiçi faktoring alacakları	178,867,165	-	-	-
Yurtdışı faktoring alacakları	-	-	-	-
	178,867,165	-	-	-
Faktoring alacakları, net	324,705,782	-	462,832	-

31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla, Şirket'in faktoring alacaklarına karşılık almış olduğu teminat senedi tutarı 25,400,000 TL dir (Not 31).

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, faktoring alacaklarının ve takipteki alacaklarının sektörel dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013	%	31 Aralık 2012	%
İnşaat	79,150,436	24.35	231,244	49.96
Kültür eğlence ve spor	71,733,942	22.07	-	-
Haberleşme	35,523,073	10.93	-	-
Elektromekanik	27,918,346	8.59	23,836	5.15
Tekstil ve tekstil ürünleri	26,645,833	8.20	-	-
İçecek sanayi	9,925,277	3.05	15,826	3.42
Perakende ticaret	9,498,065	2.92	-	-
Diğer finansal kurumlar	7,179,162	2.21	-	-
Metal ana sanayi	6,588,703	2.03	-	-
Sağlık ve sosyal hizmetler	6,052,887	1.86	-	-
Kimya ve kimya ürünleri	5,142,271	1.58	-	-
Makine ve teçhizat	4,782,675	1.47	-	-
İmalat sanayi	4,631,366	1.42	-	-
Plastik	3,407,084	1.05	59,772	12.91
Deri ve deri ürünleri	3,321,375	1.02	-	-
Kağıt ve kağıt ürünleri	2,818,013	0.87	-	-
Orman ürünleri	2,777,263	0.85	60,597	13.09
Basım sanayi	2,069,995	0.64	-	-
Madencilik	77,245	0.02	13,802	2.98
Ambalaj	-	-	41,702	9.01
Diğer	15,836,004	4.87	16,053	3.48
Toplam	325,079,015	100.00	462,832	100.00

6 FAKTORİNG ALACAKLARI (Devamı)

Türlerine göre faktoring işlemleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013	31 Aralık 2012
Yurtiçi gayri kabili rücu	19,292,040	-
Yurtdışı gayri kabili rücu	-	-
Yurtiçi kabili rücu	305,786,975	3,000
Yurtdışı kabili rücu	-	-
	325,079,015	3,000

7 TAKİPTEKİ ALACAKLARI

31 Aralık 2013 ve 2012 tarihleri itibarıyla, Şirket'in takipteki faktoring alacaklarının ve karşılıklarının dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	TP	YP	TP	YP
Tasfiye Olunacak Alacaklar	688,320	-	-	-
Zarar Niteliğindeki Alacaklar	95,800	-	-	-
Özel karşılıklar	(410,887)	-	-	-
Takipteki alacaklar, net	373,233	-	-	-

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla takipteki faktoring alacaklarının gecikme süreleri ve özel karşılık dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	Toplam takipteki faktoring alacağı	Ayrılmış karşılık	Toplam takipteki faktoring alacağı	Ayrılmış karşılık
Vadesi 1-3 ay geçen	-	-	-	-
Vadesi 3-6 ay geçen	462,820	(202,337)	-	-
Vadesi 6-12 ay geçen	321,300	(208,550)	-	-
Vadesi 1 yıl ve üzeri geçen	-	-	-	-
Toplam	784,120	(410,887)	-	-

Özel karşılıkların dönem içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013	31 Aralık 2012
1 Ocak Bakiyesi	-	-
Dönem içinde ayrılan karşılık tutarı	410,887	-
Dönem içindeki tahsilatlar(-)	-	-
Dönem sonu bakiyesi	410,887	-

MADDİ DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2013 ve 2012 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerindeki maddi duran varlık hareketleri aşağıdaki gibidir:

	Makine ve Teçhizat	Mobilya ve Demirbaşlar	Özel Maliyetler	Toplam
Maliyet				
Açılış bakiyesi, 31 Aralık 2012	52,982	78,592	118,156	249,730
Alımlar	118,373	27,716	23,146	169,235
Çıkışlar	-	-	-	-
Kapanış bakiyesi, 31 Aralık 2013	171,355	106,308	141,302	418,965
Birikmiş Amortisman				
Açılış bakiyesi, 31 Aralık 2012	(2,309)	(6,673)	(9,711)	(18,693)
Dönem gideri	(29,049)	(20,343)	(26,420)	(75,812)
Çıkışlar	-	-	-	-
Kapanış bakiyesi, 31 Aralık 2013	(31,358)	(27,016)	(36,131)	(94,505)
Net Defter Değeri	139,997	79,292	105,171	324,460
	Makine ve Teçhizat	Mobilya ve Demirbaşlar	Özel Maliyetler	Toplam
Maliyet				
Açılış bakiyesi, 6 Haziran 2012				
Alımlar	52,982	78,592	118,156	249,730
Çıkışlar	-	-	-	-
Kapanış bakiyesi, 31 Aralık 2012	52,982	78,592	118,156	249,730
Birikmiş Amortisman				
Açılış bakiyesi, 6 Haziran 2012				
Dönem gideri	(2,309)	(6,673)	(9,711)	(18,693)
Çıkışlar	-	-	-	-
Kapanış bakiyesi, 31 Aralık 2012	(2,309)	(6,673)	(9,711)	(18,693)
Net Defter Değeri	50,673	71,919	108,445	231,037

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, Şirket'in finansal kiralama yolu ile elde edilen maddi duran varlığı bulunmamaktadır.

9 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2013 ve 2012 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerindeki maddi olmayan duran varlık hareketleri aşağıdaki gibidir:

	Bilgisayar yazılımları	Diğer	Toplam
Maliyet			
Açılış bakiyesi, 31 Aralık 2012	250,382	-	250,382
Alımlar	41,246	21,359	62,605
Çıkışlar	-	-	-
Kapanış bakiyesi, 31 Aralık 2013	291,628	21,359	312,987
Birikmiş itfa payları			
Açılış bakiyesi, 31 Aralık 2012	(31,098)	-	(31,098)
Dönem gideri	(88,059)	(2,440)	(90,499)
Çıkışlar	-	-	-
Kapanış bakiyesi, 31 Aralık 2013	(119,157)	(2,440)	(121,597)
Net Defter Değeri	172,471		191,390

	Bilgisayar yazılımları
Maliyet	
Alımlar	250,382
Çıkışlar	-
Kapanış bakiyesi, 31 Aralık 2012	250,382
Birikmiş itfa payları	
Dönem gideri	(31,098)
Çıkışlar	-
Kapanış bakiyesi, 31 Aralık 2012	(31,098)
Net Defter Değeri	219,284

Şirket'in 31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla işletme içerisinde oluşturulmuş maddi olmayan duran varlığı bulunmamaktadır.

10 PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER

Şirket'in 31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla peşin ödenmiş giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir.

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	TP	YP	TP	YP
Sigorta giderleri	41,163	-	12,662	-
Peşin ödenmiş aidat gideri	21,199	-	312	-
Diğer	9,789	-	-	-
Toplam	72,151	-	12,974	-

11 ERTELENMİŞ VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı varlıkların ve borçların finansal tablolarda gösterilen değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenen vergi yükümlülüğü veya varlığı, söz konusu geçici farklılıkların ortadan kalkacağı ilerideki dönemlerde geçerli olacağı tahmin edilen vergi oranları dikkate alınarak ilişikteki finansal tablolara yansıtılmaktadır.

31 Aralık 2013 ve 2012 tarihleri itibarıyla, ertelenen vergi varlık ve yükümlülüklerinin yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hazırlanan dökümü aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013	31 Aralık 2012
Ertelenen vergi varlıkları		
Kazanılmamış faiz geliri	804,123	4,428
Şüpheli faktoring alacakları	82,177	-
Prim karşılığı	45,000	-
Kıdem tazminatı	7,328	-
Amortisman farkı	105	-
Toplam ertelenen vergi varlığı	938,733	4,428
Amortisman farkı	(82)	(16,864)
Toplam ertelenen vergi yükümlülüğü	(82)	(16,864)
Ertelenmiş vergi varlığı / (yükümlülüğü), net	938,651	(12,436)

	31 Aralık 2013	31 Aralık 2012
Açılış Bakiyesi	(12,436)	-
Ertelenen Vergi (Gideri) / Geliri	951,087	(12,436)
	938,651	(12,436)

12 DİĞER AKTİFLER

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla, diğer aktiflerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	TP	YP	TP	YP
Personel avansları	2,658	-	7,999	-
	2,658	-	7,999	-

13 SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN VARLIKLAR

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, satış amaçlı elde tutulan finansal varlıklar bulunmamaktadır.

14 ALINAN KREDİLER

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, alınan kredilerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	TP	YP	TP	YP
Alınan krediler	284,738,899	-	-	-
	284,738,899	-	-	-

	31 Aralık 2013	31 Aralık 2012
	Kısa vadeli finansal borçlar	
Kısa vadeli teminatsız yurt içi banka kredileri	229,864,402	-
Kısa vadeli teminatsız yurt dışı banka kredileri	54,874,497	-
Toplam	284,738,899	-

31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla kısa vadeli yurt içi banka kredileri 677,805 TL tutarında dövize endeksli kredi içermektedir (31 Aralık 2012: Bulunmamaktadır).

Para birimi	Vade	Faiz türü	Faiz oranı	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012		
				Orijinal tutar	TL	Faiz oranı	Orijinal tutar	TL
TL	2014	Sabit	%4.25-%9.50	284,738,899	284,738,899	-	-	-
					284,738,899			-

15 DİĞER BORÇLAR

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla diğer borçların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	TP	YP	TP	YP
Diğer Satın Alma Borçları	118,164	-	150,894	-
Personele Borçlar	8,276	-	4,118	-
	126,440	-	155,012	-

16 ÖDENECEK VERGİ VE YÜKÜMLÜLÜKLER

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, ödenecek vergi ve yükümlülüklerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	TP	YP	TP	YP
Ödenecek primler	49,173	-	25,671	-
Ödenecek gelir vergisi	43,005	-	15,614	-
Ödenecek BSMV	221,531	-	1,313	-
Diğer	2,692	-	2,322	-
	316,401	-	44,920	-

17 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI

31 Aralık 2013 ve 2012 tarihleri itibarıyla, borç ve gider karşılıklarının detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	TP	YP	TP	YP
<i>Çalışan hakları yükümlülüğü karşılığı</i>				
Prim karşılığı	225,000	-	-	-
Kıdem tazminatı karşılığı	36,641	-	-	-
	261,641	-	-	-

Kıdem tazminatı karşılığı

Türk İş Kanunu'na göre, Şirket bir senelik çalışma süresini doldurmuş olan ve Şirket'le ilişkisi kesilen veya emekli olan, askere çağrılan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekle mükelleftir. Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş tutarı kadardır ve bu tutar 31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla 3,254 TL (31 Aralık 2012: 3,034 TL) ile sınırlandırılmıştır.

17 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI (Devamı)

Kıdem tazminatı yükümlülüğü, yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir ve herhangi bir fonlama şartı bulunmamaktadır.

Kıdem tazminatı karşılığının yıl içindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013	31 Aralık 2012
I Ocak bakiyesi	-	-
Cari hizmet maliyeti	36,641	-
Faiz maliyeti	-	-
Dönem içinde ödenen	-	-
Aktüeryal kayıp	-	-
	36,641	-

18 CARİ DÖNEM VERGİ VARLIĞI /(BORCU)

Şirket'in cari vergi varlığı bulunmamaktadır (31 Aralık 2012: 137,227 TL). Şirket'in cari vergi borcu 565,137 TL peşin ödenmiş kurumlar vergisinin 1,161,594 TL hesaplanan kurumlar vergisinden mahsuplanmasından sonra kalan 596,457 TL ödenecek kurumlar vergisi tutarını içermektedir.(31 Aralık 2012: Bulunmamaktadır).

19 ÖZKAYNAKLAR

19.1 Ödenmiş Sermaye

Şirketin sermayesi 40,000,000 Tam TL (31 Aralık 2012: 20,000,000 Tam TL) olup, bu sermaye her biri 1 Tam TL nominal değerde 40.000.000 (31 Aralık 2012: 20.000.000 adet) adet hisseye bölünmüştür.

20,000,000 TL olan Şirket'in ödenmiş sermayesi 10 Aralık 2013 tarihli Olağanüstü Genel Kurulu kararı ile ortaklar tarafından nakden olmak üzere 20,000,000 TL arttırılarak 40,000,000 TL'ye ulaşmıştır.

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, Şirket'in ortakları ve paylarına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	<u>Tutar</u>	<u>Ortaklık Payı</u>	<u>Tutar</u>	<u>Ortaklık Payı</u>
T.Halk Bankası AŞ	38,000,000	95.00	19,000,000	95.00
Halk Yatırım Menkul Değerler AŞ	500,000	1.25	250,000	1.25
Halk Finansal Kiralama AŞ	500,000	1.25	250,000	1.25
Halk Sigorta AŞ	500,000	1.25	250,000	1.25
Halk Hayat ve Emeklilik AŞ	500,000	1.25	250,000	1.25
Ödenmiş sermaye	40,000,000	100	20,000,000	100

Şirket'in sermayeyi temsil eden imtiyazlı hissesi bulunmamaktadır.

19.2 Sermaye Yedekleri

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, sermaye yedeği bulunmamaktadır.

19.3 Kar Yedekleri

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, kar yedeği bulunmamaktadır.

19 ÖZKAYNAKLAR (Devamı)

19.4 Kar Dağıtım

Kanuni defterlerdeki birikmiş karlar, aşağıda belirtilen kanuni yedeklerle ilgili hüküm haricinde dağıtılabilmektedir.

Türk Ticaret Kanunu'na göre yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, şirketin ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net karın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan karın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir. Bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

20 ESAS FAALİYET GELİRLERİ

31 Aralık tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde esas faaliyet gelirleri aşağıdaki gibidir:

	2013	2012
Factoring alacaklarından alınan faizler		
-İskontolu	10,376,279	1,610
-Diğer	3,635,693	-
	14,011,972	1,610
Factoring alacaklarından alınan ücret ve komisyonlar, net		
-İskontolu	1,280,755	2,505
-Diğer	498,195	-
	1,778,950	2,505
Esas Faaliyet Gelirleri	15,790,922	4,115

21 FİNANSMAN GİDERLERİ

31 Aralık tarihlerinde sona eren hesaba dönemine ait finansman giderleri aşağıdaki gibidir:

	2013	2012
Kullanılan kredilere verilen faizler	8,666,884	-
Verilen ücret ve komisyonlar	4,482	77
Toplam	8,671,366	77

22 ESAS FAALİYET GİDERLERİ

31 Aralık tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde esas faaliyet giderleri aşağıdaki gibidir:

	2013	2012
Personel giderleri	3,637,173	690,495
Kira giderleri	755,302	289,588
Amortisman ve itfa giderleri	166,327	49,791
Araç giderleri	250,520	18,968
Kırtasiye giderleri	169,946	8,858
Üyelik giderleri	167,367	11,150
Vergi resim ve harçlar	64,067	55,297
Temsil ağırlama giderleri	49,675	6,296
Kıdem tazminatı karşılığı gideri	36,641	-
Noter giderleri	20,712	18,213
Bakım onarım giderleri	14,941	6,011
Matbaa basım giderleri	9,511	19,784
İletişim giderleri	6,620	8,655
Temizlik giderleri	3,559	18,633
Diğer	198,511	29,236
Toplam	5,550,872	1,230,975

31 Aralık 2013 tarihlerinde sona eren hesap dönemine ait esas faaliyet giderleri içinde yer alan personel giderlerinin detayı aşağıdaki gibidir:

	2013	2012
Maaş ve ücretler	2,160,577	485,123
İkramiye ödemesi	773,309	94,893
SSK işveren payı	372,773	58,073
Personel sigorta gideri	84,819	17,841
Diğer	245,695	34,565
Toplam	3,637,173	690,495

23 DİĞER FAALİYET GELİRLERİ

31 Aralık tarihlerinde sona eren hesap dönemine ait diğer faaliyet gelirleri aşağıdaki gibidir:

	2013	2012
Kambiyo işlemleri karı	393,310	-
Bankalardan alınan faizler	127,352	978,233
Menkul değerlerden alınan faizler	929	-
Diğer	10,289	-
Toplam	531,880	978,233

24 TAKİPTEKİ ALACAKLARA İLİŞKİN ÖZEL KARŞILIKLAR

31 Aralık tarihlerinde sona eren hesap dönemine ait takipteki alacaklara ilişkin karşılıkların detayı aşağıdaki gibidir.

	2013	2012
Özel karşılık giderleri (Not 7)	410,887	-
Toplam	410,887	-

25 DİĞER FAALİYET GİDERLERİ

31 Aralık tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde diğer faaliyet giderleri aşağıdaki gibidir:

	2013	2012
Kambiyo İşlemleri Zararı	396,443	-
Diğer	3	-
Toplam	396,446	-

26 VERGİLER

31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla kurumlar vergisi oranı %20'dir. Kurumlar vergisi oranı, kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirim kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna ve indirimlerin indirilmesi sonucu bulunacak vergi matrahına uygulanır. Kâr dağıtılmadığı takdirde başka bir vergi ödenmemektedir.

23 Temmuz 2006 tarih ve 26237 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2006/10731 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile 5520 Sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 15 ve 30'uncu maddelerinde yer alan bazı tevkifat oranları yeniden belirlenmiştir. Bu bağlamda Türkiye'de bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden dar mükellef kurumlar ile Türkiye'de yerleşik kurumlara yapılanlar dışındaki temettü ödemeleri üzerinde %10 oranında uygulanan stopaj oranı %15'e çıkarılmıştır. Dar mükellef kurumlara ve gerçek kişilere yapılan kar dağıtımlarına ilişkin stopaj oranlarının uygulamasında, ilgili Çifte Vergilendirmeyi Önleme Anlaşmalarında yer alan stopaj oranları da göz önünde bulundurulur.

Kurumlar Vergisi Kanunu'nun 13'ncü maddesi ve bu madde ile ilgili olarak çıkarılan transfer fiyatlandırması tebliğleri, emsallere uygunluk ilkesinin ilişkili kişiler arasındaki işlemlere nasıl ve ne şekilde uygulanması gerektiği hususunu açıklığa kavuşturmuştur. Transfer fiyatlandırmasına ilişkin olarak getirilen yeni düzenlemeler, OECD'nin transfer fiyatlandırması rehberinde yer alan esas ve ilkelere paralellik arz etmektedir.

Söz konusu yasal düzenlemeye göre, eğer kurumlar, ilişkili kişilerle emsallere uygunluk ilkesine aykırı olarak tespit ettikleri bedel veya fiyat üzerinden mal veya hizmet alım ya da satımında bulunursa, kazanç tamamen veya kısmen transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü olarak dağıtılmış sayılır. Alım, satım, imalat ve inşaat işlemleri, kiralama ve kiraya verme işlemleri, ödünç para alınması ve verilmesi, ikramiye, ücret ve benzeri ödemeleri gerektiren işlemler her hal ve şartta mal veya hizmet alım ya da satımı olarak değerlendirilir. Şirketler, yıllık kurumlar vergisi beyannamesi ekinde yer alacak transfer fiyatlandırması formunu doldurmakla yükümlüdür. Bu formda, ilgili hesap dönemi içinde ilişkili şirketler ile yapılmış olan tüm işlemlere ait tutarlar ve bu işlemlere ilişkin transfer fiyatlandırması metotları belirtilmektedir.

Türkiye'de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın 25'inci günü akşamına kadar bağlı bulunulan vergi dairesine verilir. Bununla beraber, vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse ödenecek vergi miktarları değişebilir.

26 VERGİLER (Devamı)

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihinde sona eren yıllara ait gelir tablosundaki gelir vergisi karşılığı, aşağıda mutabakatı yapıldığı üzere vergiden önceki kara yasal vergi oranı uygulanarak hesaplanan tutarlardan farklıdır:

Raporlanan vergi öncesi kar /(zarar)	31 Aralık 2013	Oran %	31 Aralık 2012	Oran %
Vergi öncesi kar / (zarar)	1,293,231		(248,704)	
Hesaplanan vergi (gideri) / geliri	(258,646)	(20.00)	49,741	(20.00)
Ayrılan ile hesaplanan vergi karşılığının mutabakatı:				
-Daha önce ertelenmiş vergiye konu olmayan mali zararların vergi etkisinin muhasebeleştirilmesi	59,823	4.63		
-Kanunen kabul edilmeyen giderler	(11,684)	(0.91)	(49,741)	20.00
Gelir tablosundaki vergi	(210,507)	(16.28)	-	00.00

31 Aralık tarihlerinde sona eren hesap dönemine ait gelir tablosunda yer alan vergi giderleri aşağıda özetlenmiştir:

	31 Aralık 2013	31 Aralık 2012
Cari dönem kurumlar vergisi karşılığı gideri	(1,161,594)	-
Ertelenen vergi geliri/(gideri)	951,087	(12,436)
Vergi karşılığı	(210,507)	(12,436)

27 HİSSE BAŞINA KAZANÇ

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla Şirket'in hisselerinin ağırlıklı ortalaması ve birim hisse başına kazanç hesaplamaları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013	31 Aralık 2012
Tedavüldeki Hisse Senedinin Ağırlıklı Ortalama Adedi (Tam)	21,153,846	20.000.000
Net Dönem Karı (Tam TL)	1,082,724	(262,140)
Hisse Başına Kar (Tam TL)	0,0512	(0,0131)

Şirket'in seyretmiş hisse senedi bulunmamaktadır.

28 NAKİT AKIŞ TABLOSUNA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Faaliyet karının içinde yer alan "Diğer" kalemi verilen ücret ve komisyonlar, diğer faaliyet gelirleri ve personel giderleri hariç diğer faaliyet giderleri gibi kalemlerden oluşmakta olup 31 Aralık 2013 tarihinde sona eren hesap dönemi için 3,837,220 TL gider olarak gerçekleşmiştir (31 Aralık 2012: 503,202 TL gider).

İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, ilişkili taraflardan alacak ve borçların detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013	31 Aralık 2012
<u>Banka mevduatı</u>		
T.Halk Bankası AŞ	158,580	18,077,728
<u>B tipi likit fon</u>		
T.Halk Bankası AŞ Fonları	-	799,972
<u>Alınan Krediler</u>		
T.Halk Bankası AŞ	677,805	-
31 Aralık 2013 ve 2012 tarihlerinde sona eren dönemlerde ilişkili taraflarla yapılan işlemler sonucu oluşan gelir ve giderler aşağıdaki gibidir:		
	2013	2012
<u>İlişkili Kuruluşlardan Faiz Geliri</u>		
T.Halk Bankası AŞ	101,911	978,233
<u>İlişkili Kuruluşlara Ödenen Faiz Gideri</u>		
T.Halk Bankası AŞ	982,982	-
<u>İlişkili Kuruluşlara Kira Gideri</u>		
Halk GYO AŞ	755,302	276,120
Üst yönetim kadrosuna ait ücretler ve menfaatler toplamı:		
Şirket'in 31 Aralık 2013 tarihinde sona eren hesap döneminde yönetim kurulu ve üst yönetime sağladığı ücret ve benzeri menfaatlerin toplam tutarı 292,960 TL'dir (31 Aralık 2012: 130,829 TL)		

30 KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Alınan Teminatlar

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, faktoring alacaklarına karşılık alınan teminatlar aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	TP	YP	TP	YP
Teminat senetleri	25,400,000	-	-	-
Alınan ipotekler	-	-	-	-
Alınan teminat mektupları	-	-	-	-
	25,400,000	-	-	-

Verilen Teminatlar

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, verilen teminatlar aşağıda yer alan kuruluşlara verilen teminat senetlerinden oluşmaktadır:

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	TP	YP	TP	YP
Davalar için mahkemeye verilen teminatlar	191,251	-	-	-
	191,251	-	-	-

Emanet Kıymetler

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, emanet kıymetlerin detayı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013		31 Aralık 2012	
	TP	YP	TP	YP
Müşteri çekleri	125,693,990	4,324,609	484,972	-
Müşteri senetleri	3,194,840	-	-	-
Rehinli kıymetler	10,000	7,613	-	-
	128,898,830	4,332,222	484,972	--

31 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

31.1 Kredi riski

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, faktoring alacaklarının sektörel dağılımı Not 6'da, sunulmuştur. Bilanço tarihi itibarıyla, Şirket'in kredi riski belirli bir sektörde yoğunlaşmamıştır.

<u>31 Aralık 2013</u>	<u>Faktoring Alacakları</u>	<u>Bankalardaki</u>	<u>Diğer aktifler</u>
	<u>İlişkili Taraf</u>	<u>Mevduat</u>	
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski	-	324,959,168	252,640
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	25,400,000	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	-	-	252,640
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	373,233	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	784,120	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	(410,887)	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-
E. Finansal durum tablosu dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-

31 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31.1 Kredi riski (devamı)

<u>31 Aralık 2012</u>	<u>Factoring İlişkili Taraf</u>	<u>Alacakları Diğer Taraf</u>	<u>Bankalardaki Mevduat</u>	<u>Diğer aktifler</u>
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski	-	462,832	18,878,181	7,999
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	-	462,832	18,878,181	7,999
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	-
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	-	-	-
- Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-
E. Finansal durum tablosu dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-

31 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)**31.2 Likidite riski**

Aşağıdaki tablo, raporlama tarihi itibarıyla sözleşmenin vade tarihine kadar olan geri kalan dönemini baz alarak, Şirket'in finansal yükümlülüklerinin, uygun vade gruplaması yaparak analizini sağlamaktadır. Tabloda belirtilen sözleşme/ beklenen vade uyarınca nakit çıkış tutarları sözleşmeye bağlı iskonto edilmemiş nakit akımlarıdır:

31 Aralık 2013						
Sözleşme uyarınca Vadeler	Kayıtlı Değer	Sözleşme uyarınca nakit çıkış toplamı	3 aydan kısa	3 ay 1 yıl arası	1 yıl 5 yıl arası	5 yıl Üstü
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler						
Alınan krediler	284,738,899	(285,870,381)	(285,793,090)	(77,291)	-	-
31 Aralık 2013						
Beklenen vade uyarınca Vadeler	Kayıtlı Değer	Beklenen vade uyarınca nakit çıkış toplamı	3 aydan kısa	3 ay 1 yıl arası	1 yıl 5 yıl arası	5 yıl Üstü
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler						
Diğer borçlar	126,440	(126,440)	(126,440)	-	-	-
Diğer yabancı kaynaklar	253,386	(253,386)	(253,386)	-	-	-
31 Aralık 2012						
Beklenen vade uyarınca Vadeler	Kayıtlı Değer	Beklenen vade uyarınca nakit çıkış toplamı	3 aydan kısa	3 ay 1 yıl arası	1 yıl 5 yıl arası	5 yıl Üstü
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler						
Diğer borçlar	155,012	(155,012)	(155,012)	-	-	-

31 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31.3 Piyasa Riski

Faiz oranı riski

31 Aralık 2013 ve 2012 tarihleri itibarıyla, finansal araçlara uygulanan ağırlıklı ortalama etkin faiz oranları aşağıdaki gibidir:

	2013	2012
	TL	TL
Varlıklar		
Bankalar		
-Vadeli mevduat	-	%8
Factoring alacakları	%12.66	%12.77
Yükümlülükler		
Alınan krediler	%7,79	-

Faiz oranı riski duyarlılık analizi

31 Aralık tarihleri itibarıyla Şirket'in faize duyarlı finansal araçları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2013	31 Aralık 2012
Sabit Faizli		
Finansal Varlıklar		
Factoring alacakları	324,705,782	462,832
Vadeli mevduat	-	17,995,877
Yatırım fonları	-	799,972
Finansal Yükümlülükler		
Alınan krediler	284,738,899	-

Varlıkların faize duyarlılığı:

Gelir tablosunun faize duyarlılığı, aşağıda varsayılan nispetlerde faiz oranlarındaki değişimin; 31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla gerçeğe uygun değer farkı kar/zarara yansıtılan finansal yatırımların gerçeğe uygun değerlerine olan (vergi etkileri hariç) etkisidir.

Bu analiz sırasında, diğer değişkenlerin sabit olduğu varsayılmaktadır.

	Kar / (Zarar)		Özkaynak (*)	
	100 bp artış	100 bp azalış	100 bp artış	100 bp azalış
31 Aralık 2013	-	-	-	-

	Kar / (Zarar)		Özkaynak (*)	
	100 bp artış	100 bp azalış	100 bp artış	100 bp azalış
31 Aralık 2012	(2,849)	2,849	(2,849)	2,849

(*) Kar / zarar etkisini içermektedir.

31 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31.3 Piyasa Riski (devamı)

Döviz kuru riski

Şirket döviz dayalı yapılan alınan krediler sebebiyle kur riskine maruz kalmaktadır. Yabancı para işlemlerden doğan kur farkı gelirleri ve giderleri işlemin yapıldığı dönemde kayıtlara intikal ettirilmiştir. Dönem sonlarında, yabancı para aktif ve pasif hesapların bakiyeleri, dönem sonu kurlardan değerlemeye tabi tutularak TL'ye çevrilmiş ve oluşan kur farkları kambiyo işlemleri karı veya zararı olarak kayıtlara yansıtılmıştır.

31 Aralık 2013 ve 31 Aralık 2012 tarihleri itibarıyla, Şirket tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve borçların TL karşılıkları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2013	ABD Doları	Toplam
Toplam yabancı para varlıklar	-	-
Alınan krediler	(677,805)	(677,805)
Toplam yabancı para yükümlülükler	(677,805)	(677,805)
Bilanço pozisyonu	(677,805)	(677,805)
Bilanço dışı pozisyon	-	-
Net yabancı para pozisyonu	(677,805)	(677,805)
31 Aralık 2012		
Toplam yabancı para varlıklar	-	-
Toplam yabancı para yükümlülükler	-	-
Net yabancı para pozisyonu	-	-

Kur riski duyarlılığı

TL'nin aşağıdaki para birimlerine karşı yüzde 10 değer kaybı dolayısıyla 31 Aralık 2013 ve 2012 tarihlerinde sona eren ara hesap dönemlerinde, gelir tablosunda (vergi etkisi hariç) oluşacak azalışlar aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Bu analiz tüm diğer değişkenlerin, özellikle faiz oranlarının, sabit kaldığı varsayımıyla hazırlanmıştır. TL'nin ilgili para birimleri karşısında yüzde 10 değer kazanması durumunda etki ters yönde ve aynı tutarda olacaktır.

	1 Ocak – 31 Aralık 2013	6 Haziran – 31 Aralık 2012
ABD Doları	67,781	-
Toplam	67,781	-

31 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31.4 Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değeri

31 Aralık 2013	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar	Krediler ve alacaklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler	Kayıtlı değeri	Gerçeğe uygun Değeri
<u>Finansal varlıklar</u>					
Bankalar	252,640	-	-	252,640	252,640
Faktoring Alacakları	-	324,705,782	-	324,705,782	324,959,168
<u>Finansal yükümlülükler</u>					
Alınan Krediler	-	284,738,899	-	284,738,899	284,738,899
Diğer Borçlar	-	-	126,440	126,440	126,440
Diğer Yabancı Kaynaklar	-	-	253,386	253,386	253,386
<u>31 Aralık 2012</u>					
<u>Finansal varlıklar</u>					
Bankalar	18,878,181	-	-	18,878,181	18,878,181
Faktoring Alacakları	-	462,832	-	462,832	462,832
<u>Finansal yükümlülükler</u>					
Alınan Krediler	-	-	-	-	-
Diğer Borçlar	-	-	155,012	155,012	155,012

Bankalar, faktoring alacakları ve muhtemel borçların gerçeğe uygun değerlerinin kısa vadeli olmaları ve muhtemel zararların önemsiz miktarda olabileceği düşünülerek defter değerlerine yakın olduğu kabul edilmiştir.

31 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31.4 Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değeri (devamı)

Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değer Seviyeleri

“TFRS 7 – Finansal Araçlar: Açıklama” standardı finansal tablolarda gerçeğe uygun değerleri üzerinden ölçülerek gösterilen finansal araçların gerçeğe uygun değerlerinin belirlenmesinde kullanılan verilerin önemini yansıtan bir sıra dahilinde sınıflandırılarak gösterilmesini gerektirmektedir. Bu sınıflandırma esas olarak söz konusu verilerin gözlemlenebilir nitelikte olup olmamasına dayanmaktadır. Gözlemlenebilir nitelikteki veriler, bağımsız kaynaklardan edinilen piyasa verilerinin kullanılması; gözlemlenebilir nitelikte olmayan veriler ise Şirket’in piyasa tahmin ve varsayımlarının kullanılması anlamına gelmektedir. Bu şekilde bir ayırım, genel olarak aşağıdaki sınıflamaları ortaya çıkarmaktadır.

1 inci Sıra: Özdeş varlıklar ya da borçlar için aktif piyasalardaki kayıtlı (düzeltilmemiş) fiyatlar;

2 nci Sıra: 1 inci sırada yer alan kayıtlı fiyatlar dışında kalan ve varlıklar ya da borçlar açısından doğrudan (fiyatlar aracılığıyla) ya da dolaylı olarak (fiyatlardan türetilmek suretiyle) gözlemlenebilir nitelikteki veriler;

3 üncü Sıra: Varlık ya da borçlara ilişkin olarak gözlemlenebilir piyasa verilerine dayanmayan veriler (gözlemlenebilir nitelikte olmayan veriler).

Sınıflandırma, kullanılabilir olması durumunda gözlemlenebilir nitelikteki piyasa verilerinin kullanılmasını gerektirmektedir.

Bu çerçevede gerçeğe uygun değerleri üzerinden ölçülen finansal varlık ve yükümlülüklerin gerçeğe uygun değer sınıflandırması aşağıdaki gibidir:

Şirket’in 31 Aralık 2013 tarihi itibarıyla gerçeğe uygun değer farkı kar veya zarara yansıtılan finansal varlıkları ve yükümlülükleri bulunmamaktadır.

31 Aralık 2012	1. Sıra	2. Sıra	3. Sıra	Toplam
Alım satım amaçlı finansal varlıklar- Yatırım Fonları	799,972	-	-	799,972
Toplam finansal varlıklar	799,972	-	-	799,972

31 FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (Devamı)

31.5 Sermaye Yönetimi

Şirket, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karını artırmayı hedeflemektedir. Şirket'in sermaye yapısı borçlar, nakit ve nakit benzerleri, sermaye yedekleri ve kar yedeklerini içeren özkaynak kalemlerinden oluşmaktadır.

Şirket'in sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilen riskler Şirket'in üst yönetimi tarafından değerlendirilmektedir. Bu incelemeler sırasında üst yönetim sermaye maliyeti ile birlikte her bir sermaye sınıfıyla ilişkilendirilebilen riskleri değerlendirir ve Yönetim Kurulu'nun kararına bağlı olanları Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesine sunmaktadır.

13 Aralık 2012 tarihi itibarıyla resmi gazete yayımlanan "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu" nda belirtildiği üzere nakden ve her türlü muvazaadan arı olarak ödenmiş sermayesinin en az yirmi milyon Türk Lirası olması gerekmektedir.

32 RAPORLAMA TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Yoktur.